

На основу чл. 119 ст. 1 тач. 2 у вези чл. 62 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС 88/17, 27/18, 10/19 ,6/20, 129/21 92/23 и 19/25) Школски одбор Основне школе „Васа Стајић“ у Мокрину је на седници одржаној дана 15.9.2025.године усвојио :

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

на крају школске 2024/25. године

МОКРИН
септембар 2025.године

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА



Садржај

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	4
II УСЛОВИ РАДА	5
1. УСЛОВИ РАДА ПОД КОЈИМА ЈЕ РЕАЛИЗОВАН ПРОГРАМ.....	5
А) Статусни услови	5
Б) Просторни и материјално-технички услови.....	5
В) Инвестиције, улагања и донације током школске 2024/25. године	7
2. ЉУДСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ.....	8
3. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ, СТРУЧНА СПРЕМА.....	10
4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА	11
5. УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ	12
III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	13
1. БРОЈНО СТАЊЕ И ПОЛНА СТРУКТУРА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ	14
2. РАСПОРЕЂЕНОСТ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА ПО СМЕНАМА.....	15
3. РАДНО ВРЕМЕ ЗАПОСЛЕНИХ	16
IV ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	17
1. ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА	17
2. ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА СА НАСТАВЕ	18
3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА – ЈУН 2025.године	20
4. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА - 31. АВГУСТ 2025.године	21
5. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ (посебно одељење).....	22
6. ПРОЛАЗНОСТ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ(АВГУСТ 2025. ГОДИНЕ)	22
7. ПРВИ РАЗРЕД, АНАЛИЗА УСПЕХА И ПОСТИГНУЋА	23
8. УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ И НОСИОЦИ ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ	24
9. РЕЗУЛТАТИ УПИСА УЧЕНИКА У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ.....	24
10. МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА У УЧЕЊУ И ВЛАДАЊУ.....	25
V ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ, СТРУЧНИХ ВЕЋА И ТИМОВА.....	26
1. САВЕТ РОДИТЕЉА	26
2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛског ОДБОРА	27
3. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	28
4. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ.....	30
5. СТРУЧНА ВЕЋА.....	31
Извештај о раду стручног већа наставника разредне наставе.....	31
Извештај о раду Стручног већа друштвених наука.....	33
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА	41
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА.....	51
6. ТИМОВИ.....	52
ТИМ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	52
ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	54
ТИМ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	55
ТИМ ЗА ПРОЈЕКТЕ.....	59
ТИМ ЗА ПРИРЕДБЕ	61
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ.....	63
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	67
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ.....	67
7. ОДЕЉЕЊСКА и разредна ВЕЋА	73
VI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ	87
VII ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ШКОЛског ПЕДАГОГА	90
VIII ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	94
1. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ	94



2.	ОБАВЕЗНА ИЗБОРНА НАСТАВА	96
3.	ДОПУНСКА НАСТАВА	98
5.	ДОДАТНА НАСТАВА	100
6.	РОМСКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ.....	101
IX ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ		102
1.	ЧАСОВИ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	102
2.	СЕКЦИЈЕ, СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊА	103
3.	СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА.....	105
4.	ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ РАЗРЕДНОГ И ПОПРАВНОГ ИСПИТА	112
5.	ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА УЧЕНИКЕ VIII РАЗРЕДА	112
6.	ОСТВАРИВАЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ	113
7.	ТАКМИЧЕЊА	117
8.	КУЛТУРНЕ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ.....	120
9.	ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ.....	121
10.	УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	124
11.	КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА И ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ ..	126
12.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ ЗА 2024/25. ГОДИНУ.....	127
13.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	128
X ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА.....		129
1.	ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА „ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“	129
2.	ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА	139
3.	ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ	140
4.	ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ	141
5.	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ФУНКЦИОНАЛНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ	143
XI РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ		150
1.	САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА	150
2.	САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	150
XII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....		151
XIII ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ		152
	ГОДИШЊА АНАЛИЗА.....	152



I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Годишњи план рада Школе је основни документ у коме се планирају, одређују задаци и координирају делатности и активности педагошких чинилаца у Школи и непосредној друштвеној заједници ради обезбеђивања одговарајућих утицаја на ученике и континуираног побољшања квалитета образовно-васпитног рада, а Извештај о раду школе сачињен је на основу Годишњег плана рада Школе.

Током првог полугодишта школске 2024/25.године, ученици млађих разреда имали су највише 22 часова редовне наставе недељно, односно 4 до 5 часова дневно, а ученици старијих разреда највише 31 час редовне наставе недељно, односно 6 до 7 часова наставе дневно.

Извештај је сачињен на основу података прикупљених током и на крају наставне, односно школске године, систематским посматрањем - директним и индиректним, као и увидом у документацију коју воде школа, одељењске старешине, предметни наставници, стручна већа и тимови, стручни сарадници и директор школе.



II УСЛОВИ РАДА

1. УСЛОВИ РАДА ПОД КОЈИМА ЈЕ РЕАЛИЗОВАН ПРОГРАМ

А) Статусни услови

Школа је организована као самостална установа. Има својство правног лица и регистрована је код Привредног суда у Зрењанину под називом Основна школа „Васа Стајић“ са седиштем у Мокрину, на адреси Светог Саве 101.

Б) Просторни и материјално-технички услови

Образовно-васпитни процес се одвијао у адекватном простору - модерној школској згради са довољним бројем учионица, кабинета и пратећих просторија.

Школска зграда је класичног типа, пројектована за потребе организације разредно-часовног система. Објект садржи пројектоване учионице класичног типа – опште намене, а неке од њих су по опремљености и инвентару специјализоване – биологија, хемија, географија, физика, информатика, техника и технологија. Специјализоване учионице - кабинети, доприносе бољем успеху ученика, бољој организацији рада, као и лакшој реализацији наставе оријентисане на ученике у којој они могу у већој мери самостално да реализују задатке и на тај начин буду активни учесници образовно-васпитног процеса. Свака учионица има рачунар, пројектор и платно или телевизор и приступ интернету. Опремљеност учионица наставним средствима у односу на прописани норматив у зависности од предмета је просечна, око 90%. Овим опремањем је осавремењен начин рада и омогућена квалитетнија реализација циљева и задатака наставе. Просторни услови су добри. Материјално-технички услови за рад током ове школске године су приближни условима рада у претходној школској години.

Школа располаже следећим простором за реализацију образовно васпитног рада:

- у једној згради има 3195 м² затвореног простора,
- 20 учионица,
- 1 библиотека,
- 2 просторије за продужени боравак ученика,
- 1 просторија за ваннаставне активности,
- 1 фискултурна сала и
- 1 школска кухиња са трпезаријом

У централном делу зграде се налази 12 учионица, 8 кабинета, 4 канцеларије, зборница, чајна кухиња, трпезарија, библиотека, информатичка учионица, просторије за продужени боравак, конференцијска сала - просторија са видео бимом, пројектором и лап-топом, просторија за помоћно особље и 6 санитарних чворова.



Настава физичког васпитања реализује се у фискултурној сали, а продужени боравак је организован у специјализованом простору опремљеном ормарима, играчкама и разним училима, док се израда домаћих задатака реализује у учионици.

Фискултурна сала поседује салу за извођење наставе физичког васпитања, справарницу, припремну просторију са купатилом за наставнике, две гардеробе за ученике са санитарним чвором и купатилом, као и комуникациони простор.

У ширем окружењу школског дворишта изграђена је Спортска хала.

Школа се загрева сопственим централним грејањем на гас. Просторије су добро осветљене јер су велике површине под стаклом.

Школска библиотека располаже са више од десет хиљада књига. Ове школске године обogaћена је новим насловима из обавезне школске лектире, као и књигама погодним за читање у слободно време. Школа је претплаћена на стручне часописе.

Васпитно–образовни задаци школе утврђени Годишњим планом рада школе остварени су током школске 2024/25. године.



В) Инвестиције, улагања и донације током школске 2024/25. године

- Набавка радних униформи
- Замена дотрајалих ормара, комода и архивских ормара
- Санација електроинсталација
- Замена телефонске централе
- Преглед и одржавање грејне мреже и гасног котла
- Замена ученичких столова (10 комада)
- Санација канализационе мреже
- Замена разбијеног стакла
- Замена дотрајалог бојлера
- Набавка шпорета и замрзивача
- Сервис и одржавање рачунара, рачунарске мреже, штампача и копира апарата
- Кречење учионица и тоалета
- Уградња поклон климе
- Набавка пројектора
- Поправка и чишћење олука
- Санација и поправка плафона у ходнику код сале за физичко васпитање
- Књиге за поклоне (за ђаке);
- Лаптоп за ученика генерације
- Поклон картице за носиоце дипломе „Вук Караџић“
- Адаптација учионице и тоалета у приземљу за потребе Предшколске установе „Драгољуб Удицки“

**2. ЉУДСКИ РЕСУРСИ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ**

Управа школе и административни радници		
1.	Мариана Ракин	Директор школе
1.	Дуња Бурсаћ	Секретар школе
3.	Славица Брдарић	Шеф рачуноводства, до 15.маја 2025. године
4.	Даниела Попадић	Шеф рачуноводства, од 16.маја 2025. године
5.	Марија Теофанов	Административно-финансијски радник

Стручни сарадници		
1.	Биљана Николин	Педагог
2.	Кристина Голић	Педагог на 50% радног времена
3.	Хана Балабан	Библиотекар на 50% радног времена
4.	Јована Стојков	Педагошки асистент

Наставници разредне наставе у првом циклусу образовања и васпитања			
Ред. бр.	Презиме и име	Врста стручности	Назив радног места
1.	Драгица Митић	Професор разредне наставе	Учитељ
2.	Јадранка Србљин	Наставник разредне наставе	Учитељ
3.	Душица Томић	Професор разредне наставе	Учитељ
4.	Оливера Зрнић	Професор разредне наставе	Учитељ
5.	Марија Бајић	Професор разредне наставе	Учитељ
6.	Ковица Ристић	Наставник разредне наставе	Учитељ
7.	Јелена Оштрић	Професор разредне наставе	Учитељ
8.	Вукица Новаков-Љубичић	Наставник разредне наставе	Учитељ у продуженом боравку
9.	Весна Петков	Професор разредне наставе	Учитељ у посебном одељењу
10.	Љубица Белош	Професор разредне наставе	Учитељ
11.	Вукица Ристић	Професор разредне наставе	Учитељ у продуженом боравку



Наставници предметне наставе у првом и другом циклусу образовања и васпитања и у ООО			
Ред. бр.	Презиме и име	Врста стручности	Назив радног места
1.	Олгица Милетић	Професор српског језика	Наставник српског језика
2.	Саша Козић	Професор српског језика	Наставник српског језика
3.	Јелена Недељков	Оперативни математичар	Наставник математике
4.	Синиша Вуковић	Професор информатике	Наставник математике и информатике
5.	Зорица Миланковић	Електроинжењер	Наставник математике, наставник математике и ОЖГД у II и III циклусу ООО
6.	Марко Матић	Професор енглеског језика	Наставник енглеског језика у Посебном одељењу и у I, II и III циклусу ООО, наставник Грађанског васпитања
7.	Горан Хорват	Професор енглеског језика	Наставник енглеског језика
8.	Милена Мучалов	Професор енглеског језика	Наставник енглеског језика
9.	Дарко Стојков	Доктор ликовних уметности	Наставник ликовне културе
10.	Жељко Стојановић	Дипломирани музичар	Наставник музичке културе
11.	Сава Бајшански	Дипломирани историчар	Наставник историје, наставник историје у II и III циклусу ООО
12.	Јелена Матић	Професор географије	Наставник географије, наставник географије у II и III циклусу ООО
13.	Драган Васић	Професор физике	Наставник физике
14.	Боришка Бибер-Ристић	Професор немачког језика	Наставник немачког језика
15.	Хана Балабан	Струковни васпитач	Наст. српског јез. у II и III циклусу ООО
16.	Јелена Ђурић	Професор биологије и хемије	Наставник биологије
17.	Владимир Митрески	Професор физичке културе	Наставник физичког васпитања
18.	Драгана Вуњак	Професор хемије	Наставник хемије
19.	Владимир Гојковић	Професор техничког и информатичког образовања	Наставник технике и технологије и информатике
20.	Марко Симић	Професор информатике	Наставник информатике
21.	Александар Стојков	Васпитач	Наставник ромског језика са ел. нац. културе
22.	Данијела Симић Литричин	Професор биологије	Наставник биологије, хемије, физике, примењени модули и предузетништво у II и III циклусу ООО
23.	Јелена Јовић	Дипломирани професор енглеског језика	Андрагошки асистент и наставник српског јез. и математике и ОЖВ у I циклусу ООО
24.	Сања Јолић	Наставник разредне наставе	Андрагошки асистент
25.	Бојан Стајић	Вероучитељ	Вероучитељ
26.	Зоран Радујко	Професор физичке културе	Наставник физичког васпитања
27.	Јелена Влајков	Професор енглеског језика	Наставник енглеског језика (I-IV разред)



Радници на одржавању чистоће и запослени у школској кухињи		
1.	Биљана Чонградин	Помоћни радник
2.	Дијана Фишаков	Помоћни радник
3.	Даринка Белош	Помоћни радник
4.	Славица Бајић	Помоћни радник
5.	Даниела Попадић	Помоћни радник до 15.5.2025. године
6.	Слађана Бошков	Помоћни радник од 5.3.2025. године
7.	Олгица Камџијаш	Послужитељ
8.	Милован Блажић	Помоћни радник
9.	Горан Рељин	Домар
10.	Етелка Живко	Помоћни радник на замени 16.5.2025. године

3. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ, СТРУЧНА СПРЕМА

а) наставници разредне наставе

Кадар	Степен стручне спреме		Радни однос	
	VI	VII	Неодређено	Одређено
Професор разредне наставе	3	8	9	2

б) наставници предметне наставе

Кадар	Степен стручне спреме			Радни однос	
	V	VI	VII	Неодређено	Одређено
Наставник предметне наставе	1	4	22	15	12

в) остали педагошки радници

Извршиоци	Степен стручне спреме	Звање	Радни стаж
Директор	VII	Професор разредне наставе	39
Педагог	VII	Мастер педагог	7
Педагог	VII	Мастер педагог	3
Библиотекар	VII	Струковни васпитач	16



4. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА

Наставници предметне наставе				
Ред. бр.	Презиме и име	Назив радног места	Одељења	Недељни фонд
1.	Олгица Милетић	Наставник српског језика	VI-1,2 VII-1 VIII-1,2	20+1
2.	Јелена Недељков	Наставник математике и ОЈР	V-2 VI-1 VIII-2	12+1+4
3.	Синиша Вуковић	Наставник математике и информатике	VI-2 VI-1,2 VIII-1 VIII-1	18+1
4.	Зорица Миланковић	Наставник математике, наставник математ. и ОЖГД у II и III циклусу ООО	V-1	4+16
5.	Горан Хорват	Наставник енглеског језика	V-1,2 VI-1 VIII-1,2	10
6.	Милена Мучалов	Наставник енглеског језика	VI-2 VII-1,2	6
7.	Дарко Стојков	Наставник ликовне културе	V-VIII	10
8.	Жељко Стојановић	Наставник музичке културе	V-VIII VI-1	10+1
9.	Сава Бајшански	Наставник историје, СНА, Грађанско васпитање, наставник историје у II и III циклусу ФООО	V-VIII	14+2+2+2
10.	Јелена Матић	Наставник географије, наставник географије у II и III циклусу ФООО, СНА	V-VIII	14+4+2
11.	Драган Васић	Наставник физике и ОЈР	VI-VIII	12+2
12.	Б. Бибер-Ристић	Наставник немачког језика и Грађанског васпитања	V-VIII VIII	16+2
13.	Јелена Ђурић	Наставник биологије и СНА	V-VIII VIII-2	16+4+1
14.	Владимир Митрески	Наставник физичког васпитања	V-1,2 VI-1,2 VII-1, 2 VIII-2	21+1
15.	Зоран Радујко	Наставник физичког васпитања	VIII-1	3
16.	Драгана Вуњак	Наставник хемије	VII-VIII	8
17.	Владимир Гојковић	Наставник ТИТ, информатике и ОЈР	V-VIII V-1 VI-1	20+1
18.	Марко Симић	Наставник информатике	V-VIII VII-2	10+1
19.	Александар Стојков	Наставник ромског језика са елементима националне културе	I-VIII	4
20.	Данијела Литричин	Наст. биологије, хемије, физике, прим. модули и предузетн. у II и III цикл. ООО	ФООО	8
21.	Јелена Јовић	Андраг. асистент и наст. српског језика и математике у I циклусу ООО	ФООО и ОЈР	11
22.	Сања Јолић	Андрагошки асистент и ОЈР	ФООО и ОЈР	6
23.	Бојан Стајић	Вероучитељ	I-VIII	7
24.	Марко Матић	Наставник енглеског језика у ПО и у I, II, III циклусу ООО, СНА, грађанско васпитање, ОЈР	-	2+5+2+4+2
25.	Саша Козић	Наставник српског језика	V-1,2 VII-2	14+1



5. УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ

Средински фактори, сарадња са Месном заједницом, родитељима, културне и друге активности значајно утичу на рад школе.

Значајни датуми и дешавања која се обележавају на територији општине Кикинда (Дани лудаје, Мамут фест, Совембар, Мале олимпијске игре, такмичења...) и Месне заједнице Мокрин („Микини Дани“, „Дани Раше Попова“, „Туцанијада“ и Ускршње свечаности итд.) утичу на рад школе и активности које се реализују у школи, али и ван ње, у договору са реализаторима појединих програма и активности.

Садржаји рада са родитељима произилазе из стварних потреба ученика, родитеља и школе у целини: међусобно информисање о заједничким активностима усмереним на побољшање рада са ученицима, пружање помоћи родитељима у раду са децом, индивидуални разговори школског педагога са родитељима када су у питању тешкоће и проблеми са којима се ученици сусрећу током школовања, али и актуелна дешавања у школском систему Републике Србије.

Културне и друге активности школе чине значајну основу за информисање и упознавање друштвене средине са радом, успесима, потребама и проблемима школе.



III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

У ОШ „Васа Стајић“ у Мокрину се уписују деца искључиво са територије овог села. Сви су пред полазак у школу похађали предшколску установу „Драгољуб Удицки“, углавном објекат „Невен“ у Мокрину (осим деце која се доселе из других села, градова), у различитом временском трајању.

Школску 2024/25. годину је завршило 338 ученика у 17 одељења од првог до осмог разреда. Од првог до четвртог разреда је било 9 одељења са 178 ученика, а од петог до осмог разреда 8 одељења са 160 ученика. Осим ученика у редовном школовању, школа има и три групе ученика у Основном образовању одраслих (I, II и III циклус), где је ове године уписано укупно 45 полазника. Простор несметано прима овај број одељења и ученика. Општу организацију и њено деловање постављају директор, секретар и стручна служба школе. Поједини организациони послови одвијају се преко руководиоца стручних већа, стручних тимова и педагошког колегијума.

Настава и други облици образовно-васпитног рада су се одвијали у два полугодишта, а свако полугодиште је имало два квартала.

Школска 2024/25. година почела је редовном наставом, где и одељења првог и одељења другог циклуса образовања и васпитања иду редовно у школу и час траје 45 минута. Током првог полугодишта, наставно особље је било у тоталној обустави рада 2. октобра и 20. децембра 2024. године, док је током другог полугодишта, део наставника био у законском штрајку (час је трајао 30 минута). Део наставника који су били у законском штрајку је пропуштене сате и надокнадио.

Наставни план и програм за ученике од I до VII разреда остварен је у оквиру 35 петодневних наставних недеља, односно 176 наставних дана, а за ученике VIII разреда остварен је у 33 петодневне наставне недеље, односно 166 наставних дана, у складу са Правилником о изменама Правилника о календару рада основних школа број 110-00-74/2/2024-07 од 20. децембра 2024. године.

На крају квартала, као и на полугодишту и по завршетку школске године, школа је била у обавези да у року од осам дана од дана завршетка, писмено обавести родитеље или старатеље ученика о постигнутом успеху у учењу и владању (оцене, број изостанака са наставе и изречене васпитно-дисциплинске мере), што је и реализовано.

Школска година је почела 2. септембра 2024. године. Прво полугодиште трајало је до 23. децембра 2024. године. У овом периоду реализовано је 77 наставних дана од планираних 79, због тоталне обуставе рада школе 2. октобра и 20. децембра 2024. године. Саопштавање успеха ученика и подела ђачких књижица, по завршетку првог полугодишта реализовано је у току прве недеље по завршетку полугодишта.

Друго полугодиште је почело 20. јануара 2025. године, а завршило се 30. маја за ученике осмог и 13. јуна 2025. године за ученике осталих разреда, а реализовано је 87 наставних дана за ученике осмог разреда и 97 наставних дана за ученике од 1. до 7. разреда.

**1. БРОЈНО СТАЊЕ И ПОЛНА СТРУКТУРА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ**

РАЗРЕД	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	ПОЛ	
			МУШКИ	ЖЕНСКИ
I	I-1	24	12	12
	I-2	25	12	13
II	II-1	22	12	10
	II-2	21	13	8
III	III-1	19	8	11
	III-2	18	8	10
IV	IV-1	22	12	10
	IV-2	23	11	12
ПОСЕБНО ОДЕЉЕЊЕ	I- IV	4	1	3
I-IV		178	89	89
V	V-1	19	11	8
	V-2	18	10	8
VI	VI-1	22	11	11
	VI-2	20	13	7
VII	VII-1	19	11	8
	VII-2	16	10	6
VIII	VIII-1	23	12	11
	VIII-2	23	13	10
V-VIII		160	91	69
I-VIII		338	180	158

Током школске године било је флукуације појединих ученика због пресељења, што је евидентирано у ЕС Дневнику образовно-васпитног рада, у документацији о Преводницама које се налазе код секретара школе, као и у Матичним књигама одељења.

**2. РАСПОРЕЂЕНОСТ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА ПО СМЕНАМА***а) дневни ритам рада*

Школа је радила у две смене. Преподневна настава почињала је у 8 часова, а поподневна у 13 часова када на наставу долазе ученици од петог до осмог разреда, или у 13:30 када на наставу долазе ученици од првог до четвртог разреда. Часови трају по 45 минута. Мали одмори трају по 5 минута између свих часова, осим између другог и трећег часа, када велики одмор траје 20 минута и за то време ученици ужинају.

б) распоред звоњења за наставу

часови	Нижa смена	Виша смена	Нижa смена	Виша смена
	Пре подне		После подне	
1.	8.00 – 8.45	8.00 – 8.45	13.30 -14.15	13.00 -13.45
2.	8.50 – 9.35	8.50 – 9.35	14.20 -15.05	13.50 -14.35
3.	9.55 -10.40	9.55 – 10.40	15.25 -16.10	14.55 -15.40
4.	10.55- 11.40	10.45 – 11.30	16.25 -17.10	15.45 -16.30
5.	11.45 -12.30	11.35 – 12.20	17.15 -18.00	16.35 -17.20
6.		12.25 – 13.10		17.25 -18.10
Ритам промена смена је недељни				

в) распоређеност одељења и ученика по сменама

Од првог септембра у школу у преподневној смени полазе ученици од првог до четвртог разреда и те недеље ученици од петог до осмог разреда наставу имају у поподневној смени.

Разред	Број одељења	Број ученика
I	2	49
II	2	43
III	2	37
IV	2	45
Посебно одељење	1	4
СВЕГА I-IV	9	178
V	2	37
VI	2	42
VII	2	35
VIII	2	46
СВЕГА V-VII	8	160
СВЕГА I-VIII	17	338

г) дневни ритам рада продуженог боравка

ритам рада продуженог боравка			
пре подне		после подне	
долазак од	одлазак од	долазак од	одлазак до
8:00	13:10	12:00	16:00



3. РАДНО ВРЕМЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Дужина пуног радног времена запослених у Школи износи 40 часова недељно, за запослене са пуном нормом радног времена. Послови на којима се рад обавља са непуним радним временом утврђује се за школску годину изменама и допунама општег акта о систематизацији послова и задатака, у зависности од датих околности.

У складу са овлашћењима, на основу прописа и општих аката, директорка Школе је за ову школску годину решењем утврдила статус у погледу рада са пуним или непуним радним временом и одредила ко ће од наставника и стручних сарадника имати пуно, а ко непуно радно време, као и ко ће потпуно остати без часова и других облика рада. Промена задужења наставног особља није везана за почетак нове школске године него за потребе рада Школе.

Структура радног времена наставника и стручних сарадника регулисана је у складу са Законом и подзаконским прописима. Распоред радног времена обухвата дневни, недељни и годишњи распоред радних активности у Школи. О распореду радног времена одлучује директор у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о јавним службама, Законом о раду, Школским програмом, Годишњим планом рада Школе, актом о организацији рада Школе и потребама процеса рада Школе.

Дневни ритам активности наставника и стручних сарадника везан је за распоред часова и дневне радне активности Школе. Образовно-васпитна делатност у Школи је обављана у оквиру петодневне радне недеље, од понедељка до петка. Рад се одвијао у две смене. Пре почетка прве и друге смене су заказивани претчаси, у складу са распоредом часова. Ученици су имали велики одмор после другог часа од 20 минута и мале одморе који су трајали по 5 минута.

Дежурни наставник је у Школу долазио 20 минута пре почетка наставе у смени.

Стручна служба је радила у првој или другој смени, или комбиновано, у зависности од потреба процеса рада школе и дана у седмици.

Директор и секретар су радили у првој смени, док је библиотекарка имала радно време од 10 до 15 часова понедељком, средом и петком, како би потребе ученика у обе смене биле задовољене.

Прековремени рад за наставнике одређиван је у складу са Законом, када је за тим настала потреба. О њему је директорка одлучивала решењем којим се одређује врста и време његовог трајања.



IV ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

1. ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Разред	Свега	Примерно	Вр. добро	Добро	Задовољав.	Незадовољ.	Неоцењен
	Број уч.	Број уч.	Број уч.	Број уч.	Број уч.	Број уч.	Број уч.
I	49	49	-	-	-	-	-
II	43	43	-	-	-	-	-
III	37	37	-	-	-	-	-
IV	45	44	1	-	-	-	-
Пос. одељ.	4	3	-	-	1	-	-
I-IV	178	176	1	-	1	-	-
V	37	33	4	-	-	-	-
VI	42	38	3	1	-	-	-
VII	35	24	4	-	4	2	1
VIII	46	38	5	3	-	-	-
V-VIII	160	133	16	4	4	2	1
I-VIII	338	309	17	4	5	2	1

Од 338 ученика, са примерним владањем је школску годину завршио 309 ученика, односно 91,42%. Са врло добрим владањем завршило је 17 ученика, односно 5,03%, са добрим владањем 4 ученика, што је 1,18%, са задовољавајућим 5, тј. 1,47%, са незадовољавајућим владањем 2 ученика, тј. 0,59%. Једна ученица је неоцењена, јер уопште није долазила на наставу, о чему је обавештен Центар за социјални рад Кикинда, као и Прекршајни суд у Кикинди.



2. ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА СА НАСТАВЕ

Неминовна појава која је саставни део наставног процеса је ученичко изостајање са наставе. У школи се уредно води евиденција о присуству (односно одсуству) ученика часовима редовне, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности. Правдање изостанака часова је у складу са прописима за основну школу.

У исказивању података о редовности похађања наставе, узимају се у обзир часови који јесу ученикова обавеза (часови наставе - редовни и обавезни изборни предмети, час одељењског старешине и слободна наставна активност), док се остали изостанци (Обогаћен једносменски рад, додана и допунска настава, секције..) статистички не обрађују, јер су део програма који за ученике није обавезан.

Са ученицима који су током године неоправдано изостајали одељењске старешине, педагог и директор школе реализовали су појачан васпитни рад, а током претходне године смо имали и сарадњу са Центром за социјални рад у вези са наведеним проблемом, те смо поступали у складу са Законом и о изостанцима обавештавали и Прекршајни суд у Кикинди, када је за тим постојала потреба.

Број изостанака ученика по одељењима евидентира се у ЕС Дневнику образовно-васпитног рада, а анализирали су на седницама одељењских већа квартално. Појединим ученицима су смањене закључне оцене из владања због великог броја неоправданих изостанака, а у складу са Законом.

У току школске 2024/25. године, 338 ученика је направило 26174 изостанка (77,43 по ученику), од којих је 23625 (90,26%) оправданих и 2549 (9,74%) неоправданих изостанака, док је 13 ученика било без иједног изостанка током школске године, и то су 11 ученика у првом циклусу образовања и васпитања, а 2 у другом циклусу образовања.

Када су у питању оправдани изостанци, ученици првог циклуса направили су 7059 оправдних изостанака (42,52 по ученику), док су ученици другог циклуса направили 16566 изостанака (106,19 по ученику).

Што се неоправданих изостанака тиче, у првом циклусу образовања и васпитања, 5 ученика је направило 56 изостанака (11,2 по ученику), док је код ученика у другом циклусу образовања 80 ученика направило 2493 изостанака (31,16 по ученику).



ОШ „Васа Стајић“ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Разред	Свега ученика	Бр. оправданих изостанака	Бр. уч. са оправд. изостан.	Број неоправд. изостан.	Бр. уч. са неоправд. изостан.	УКУПНО	Бр.уч. без изостанака
I-1	24	990	23	-	-	990	1
I-2	25	1046	22	-	-	1046	3
I	49	2036	45	-	-	2036	4
II-1	22	1135	22	10	4	1145	-
II-2	21	836	20	-	-	836	1
II	43	1971	42	10	4	1981	1
III-1	19	1131	19	-	-	1131	-
III-2	18	1028	18	-	-	1028	-
III	37	2159	37	-	-	2159	-
IV-1	22	425	19	-	-	425	3
IV-2	23	296	20	-	-	296	3
IV	45	721	39	-	-	721	6
Пос. одељ.	4	172	3	46	1	218	-
I-IV	178	7059	166	56	5	7115	11
V-1	19	1548	18	80	13	1628	1
V-2	18	2096	18	41	9	2137	-
V	37	3644	36	121	22	3765	1
VI-1	22	1853	22	17	7	1870	-
VI-2	20	2560	20	212	8	2772	-
VI	42	4413	42	229	15	4642	-
VII-1	19	2587	19	648	9	3235	-
VII-2	16	1548	15	1381	11	2929	-
VII	35	4135	34	2029	20	6164	-
VIII-1	23	1668	22	63	8	1731	-
VIII-2	23	2706	22	51	10	2757	1
VIII	46	4374	44	114	18	4488	1
V-VIII	160	16566	156	2493	75	19059	2
I-VIII	338	23625	322	2549	80	26174	13



3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА – ЈУН 2025.ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДЛИЧАН		ВРЛО ДОБАР		ДОБАР		ДОВОЉАН		НЕДОВОЉАН		НЕОЦЕЊЕН	
		Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%
II-1	22	13	59,10	9	40,90	-	-	-	-	-	-	-	-
II-2	21	13	61,90	8	38,10	-	-	-	-	-	-	-	-
II	43	26	60,46	17	39,53	-	-	-	-	-	-	-	-
III-1	19	12	63,16	6	31,58	1	5,26	-	-	-	-	-	-
III-2	18	12	66,67	5	27,77	1	5,55	-	-	-	-	-	-
III	37	24	64,86	11	29,72	2	5,40	-	-	-	-	-	-
IV-1	22	12	54,54	6	27,27	4	18,18	-	-	-	-	-	-
IV-2	23	10	43,48	4	17,39	8	34,78	1	4,34	-	-	-	-
IV	45	22	48,89	10	22,22	12	26,66	1	2,22	-	-	-	-
Посебно о.	4	3	75	-	-	1	25	-	-	-	-	-	-
II-IV	129	75	58,14	38	29,46	15	11,63	1	0,77	-	-	-	-
V-1	19	4	21,05	9	47,37	6	31,58	-	-	-	-	-	-
V-2	18	7	38,89	3	16,67	7	38,89	1	5,55	-	-	-	-
V	37	11	29,73	12	32,43	13	35,13	1	2,70	-	-	-	-
VI-1	22	4	18,18	12	54,55	6	27,27	-	-	-	-	-	-
VI-2	20	4	20	4	20	12	60	-	-	-	-	-	-
VI	42	8	19,05	16	38,09	18	42,85	-	-	-	-	-	-
VII-1	19	5	26,31	5	26,31	7	36,85	2	10,53	-	-	-	-
VII-2	16	2	12,5	5	31,25	7	43,75	-	-	1	6,25	1	6,25
VII	35	7	20	10	28,57	14	40	2	5,71	1	2,86	1	2,86
VIII-1	23	4	17,39	1	4,34	18	78,26	-	-	-	-	-	-
VIII-2	23	-	-	12	52,17	11	47,83	-	-	-	-	-	-
VIII	46	4	8,69	13	28,26	29	63,04	-	-	-	-	-	-
V-VIII	160	30	18,75	51	31,88	74	46,25	3	1,87	1	0,62	1	0,62
II-VIII	289	105	36,33	89	30,80	89	30,80	4	1,38	1	0,35	1	0,35

У првом циклусу образовања и васпитања у јуну школске 2024/25. године нема недовољних оцена ни из једног предмета, као ни неоцењених. У другом циклусу образовања и васпитања 1 ученик понавља разред јер има четири недовољне оцене (Денис Балатон VII-2), док је једна ученица неоцењена из свих предмета (Сања Будаи VII-2) јер током школске године уопште није долазила на наставу.



4. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА - 31. АВГУСТ 2025.ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДЛИЧАН		ВРЛО ДОБАР		ДОБАР		ДОВОЉАН		НЕДОВОЉАН		НЕОЦЕЊЕН	
		Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%	Број	%
II-1	22	13	59,10	9	40,90	-	-	-	-	-	-	-	-
II-2	21	13	61,90	8	38,10	-	-	-	-	-	-	-	-
II	43	26	60,46	17	39,53	-	-	-	-	-	-	-	-
III-1	19	12	63,16	6	31,58	1	5,26	-	-	-	-	-	-
III-2	18	12	66,67	5	27,77	1	5,55	-	-	-	-	-	-
III	37	24	64,86	11	29,72	2	5,40	-	-	-	-	-	-
IV-1	22	12	54,54	6	27,27	4	18,18	-	-	-	-	-	-
IV-2	23	10	43,48	4	17,39	8	34,78	1	4,34	-	-	-	-
IV	45	22	48,89	10	22,22	12	26,66	1	2,22	-	-	-	-
Посебно о.	4	3	75	-	-	1	25	-	-	-	-	-	-
II-IV	129	75	58,14	38	29,46	15	11,63	1	0,77	-	-	-	-
V-1	19	4	21,05	9	47,37	6	31,58	-	-	-	-	-	-
V-2	18	7	38,89	3	16,67	7	38,89	1	5,55	-	-	-	-
V	37	11	29,73	12	32,43	13	35,13	1	2,70	-	-	-	-
VI-1	22	4	18,18	12	54,55	6	27,27	-	-	-	-	-	-
VI-2	20	4	20	4	20	12	60	-	-	-	-	-	-
VI	42	8	19,05	16	38,09	18	42,85	-	-	-	-	-	-
VII-1	19	5	26,31	5	26,31	7	36,85	2	10,53	-	-	-	-
VII-2	16	2	12,5	5	31,25	7	43,75	-	-	1	6,25	1	6,25
VII	35	7	20	10	28,57	14	40	2	5,71	1	2,86	1	2,86
VIII-1	23	4	17,39	1	4,34	18	78,26	-	-	-	-	-	-
VIII-2	23	-	-	12	52,17	11	47,83	-	-	-	-	-	-
VIII	46	4	8,69	13	28,26	29	63,04	-	-	-	-	-	-
V-VIII	160	30	18,75	51	31,88	74	46,25	3	1,87	1	0,62	1	0,62
II-VIII	289	105	36,33	89	30,80	89	30,80	4	1,38	1	0,35	1	0,35



5. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ (ПОСЕБНО ОДЕЉЕЊЕ)

Разред	Свега ученика	Позитиван успех								Свега позитивних		Неоцењен	
		Одлични		Врло добри		Добри		Довољни					
		бр	%	бр	%	бр	%	бр	%	бр	%	бр	%
II	1	1	100	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-
III	2	2	100	-	-	-	-	-	-	2	100	-	-
IV	1	-	-	-	-	1	100	-	-	1	100	-	-

6. ПРОЛАЗНОСТ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ(АВГУСТ 2025. ГОДИНЕ)

Одељење	Број ученика	Позитивно оцењени		Неоцењени		Негативно оцењени	
		Број	%	Број	%	Број	%
II ₁	22	22	100	/	/	/	/
II ₂	21	21	100	/	/	/	/
II	43	43	100	/	/	/	/
III ₁	19	19	100	/	/	/	/
III ₂	18	18	100	/	/	/	/
III	37	37	100	/	/	/	/
IV ₁	22	22	100	/	/	/	/
IV ₂	23	23	100	/	/	/	/
IV	45	45	100	/	/	/	/
П.О.	4	4	100	/	/	/	/
II – IV	129	129	100	/	/	/	/
V ₁	19	19	100	/	/	/	/
V ₂	18	18	100	/	/	/	/
V	37	37	100	/	/	/	/
VI ₁	22	22	100	/	/	/	/
VI ₂	20	20	100	/	/	/	/
VI	42	42	100	/	/	/	/
VII ₁	19	19	100	/	/	/	/
VII ₂	16	14	87,50	1	6,25	1	6,25
VII	35	33	94,28	1	2,86	1	2,86
VIII ₁	23	23	100	/	/	/	/
VIII ₂	23	23	100	/	/	/	/
VIII	46	46	100	/	/	/	/
V-VIII	160	158	98,74	1	0,63	1	0,63
II-VIII	289	287	99,30	1	0,35	1	0,35



7. ПРВИ РАЗРЕД, АНАЛИЗА УСПЕХА И ПОСТИГНУЋА

У одељењу 1/1 има 24 ученика, 12 дечака и 12 девојчица. Ученици су напредовали у складу са својим могућностима. Сви су научили сва слова, да читају (шчитавају) и да рачунају до 100. Ученици које похваљујем су: Милан Ристић, Тадија Латиновић, Вукашин Јанић, Тодор Шербеџија, Милица Сежанов, Драгана Голић, Николина Арађанин, Анђела Лазић, Мелиса Бајин, Јелена Алмаши, Нађа Стајић.

Потешкоће у говору имају ученици: Јован Стајић, Никола Станчић и Филип Станчић. Они још увек шчитавају дуге речи, а краће читају. Код њих математика напредује боље.

Сви ученици имају примерно владанье.

Драгица Митић, учитељица

Одељење 1/2 има 25 ученика, 13 девојчица и 12 дечака. Сви ученици имају примерно владанье. Сви редовно долазе у школу, изузев када су болесни.

Сви ученици знају штампана слова. Писана слова не користе следећи ученици: Марков Данијела, Голушин Немања, а Михајло Лазић пише уз помоћ. Данијела није научила да чита. Сви остали ученици читају.

Већина ученика је савладала сабирање и одузимање до 100. Самостално израђују једноставне и текстуалне задатке. Трећина ради текстуалне уз помоћ.

Деца раде у складу са својим могућностима, извршавају своје обавезе. Неколико ученика не ради редовно домаће задатке. Потребна већа контрола родитеља.

Похвалила бих следеће ученике: Анастасију Костић, Петру Вујин, Неву Добросављев, Анђелу Попов, Марину Бајшански, Душку Зиравов, Милоша Сремчева, Давида Попова, Марка Бадрљицу, Уроша Келемена и Алексу Милетић. Посебно бих похвалила Виолету Глигор, која је савесна, одговорна, вредна.

Порадити на дисциплини, сарадња са родитељим је добра.

Љубица Белош, учитељица



8. УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ И НОСИОЦИ ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ

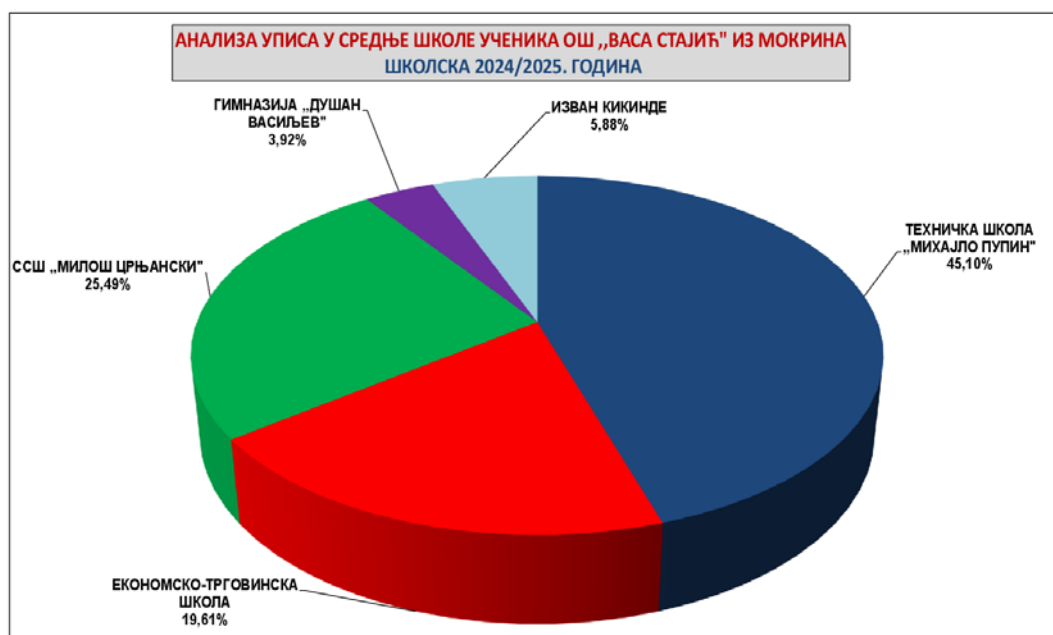
На основу Правилника о избору Ученика генерације, а након спроведеног бодовања од стране посебно формиране комисије, ОШ „Васа Стајић“ је и ове године изабрала Ученика генерације - ученика осмог разреда **Лазара Сремчева (VIII-1)**. Осим Лазара, носиоци дипломе „Вук Караџић“ су и Тара Ђурић (VIII-1) и Анастасија Митрески (VIII-1).

9. РЕЗУЛТАТИ УПИСА УЧЕНИКА У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

Од укупно 48 ученика који су полагали завршни испит, 46 су редовни ученици, док су двојица ученика полагали јер претходне школске године нису завршили 8. разред. Такође, тројица полазника из ФООО који су полагали завршни испит и имају мање од 17 година, настављају даље школовање. Укупно 51 ученик је уписао неку од жељених средњих школа, и то:

- 38 ученика по првој жељи (74,51%)
- 5 ученика по другој жељи (9,80%)
- 6 ученика по трећој жељи (11,76%)
- 1 ученик по четвртој жељи (1,96%)
- 1 ученик по шестој жељи (1,96%)

Расподела ученика према школама приказана је у следећем дијаграму:





10. МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА У УЧЕЊУ И ВЛАДАЊУ

Да би се одредиле мере за побољшање успеха ученика у учењу и владању, редовно је вођена евиденција о успеху ученика на кварталима и полугодишту.

Наставници имају своје „педагошке свеске“ где воде евиденцију о ученицима (успех на контролним и писменим радовима, активност на часу, домаћи задаци, понашање и слично), што чине и у ЕС Дневнику, бележењем формативних и сумативних оцена.

Велика пажња посвећивана је и ученицима који заостају у раду и показују слабије резултате. За такве ученике организована је допунска настава, индивидуализовани рад, као и помоћ од стране бољих ученика.

За ученике који имају проблема у понашању сачињаван је План појачаног васпитног рада и праћена његова реализација, као и очекиване промене у понашању ученика.

Настојало се да се, где год је то било могуће, избегава фронтални облик рада, а уводе савременији облици и врсте рада као нпр. групни рад, рад у паровима, програмирана настава, учење откривањем, проблемска настава и др. Да би наставу за ученике учинили што интересантнијом и успешнијом, радило се на томе да се постојећа наставна средства што више користе, а посебно мултимедијална наставна средства.

На крају школске године извршена је анализа завршног испита (упоређивање оцене из предмета на крају осмог разреда и резултата на завршном испиту), након чега су предметни наставници у оквиру својих стручних већа направили план за подстицање ученика да на завршном испиту постижу боље резултате. Анализа завршног испита се налази у прилогу овог документа.



V ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ, СТРУЧНИХ ВЕЋА И ТИМОВА

1. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља Основне школе „Васа Стајић“ у Мокрину у школској 2024/25. години има укупно 17 чланова. Председник Савета родитеља је Славица Караћ, а заменик председника савета је Мирјана Сремчев. У школској 2024/25. години Савет родитеља одржао је укупно три седнице.

Прва конститутивна седница одржана је **17. септембра 2024. године** на којој су донети разматрани и усвојени следећи акти:

- Изабран председник и заменик председника савета родитеља;
- Разматран Извештај о раду школе за школску 2023/24. годину; Извештај о раду директора школе за школску 2023/24. годину; Годишњи план рада школе за школску 2024/25. годину;
- изабрани представници у Локални савет родитеља Града Кикинда, Тима за самовредновање; Стручног актива за развојно планирање и Тим за кризне догађаје;
- Усвојене су измене Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као и измене Школског програма, први циклус основног образовања и васпитања;
- Одлучено о осигурању ученика;
- Разматран предлог екскурзија и наставе у природи;
- Ужина и ручак у продуженом боравку.

На Другој седници одржаној **28. јануара 2025. године** разматрани су и усвојени Извештај о раду школе и Извештај о раду директора у току првог полугодишта школске 2024/25. године

Трећа седница Савета родитеља одржана је **24. фебруара 2025. године** када је разматрана и усвојена Надокнада наставника за реализацију наставе у природи и екскурзија.



2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

На основу увида у записнике са седница Школског одбора утврђено је да је током школске 2024/25. године Школски одбор одржао укупно седам седница.

Прва седница одржана је **20.септембра 2024.** године, на којој је школски одбор донео следеће акте:

1. Извештај о раду школе за школску 2023/2024. годину
2. Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. годину
3. Годишњи план рада школе за школску 2024/2025. годину.
4. Усвајање измена Школског програма, први циклус образовања и васпитања
5. Усвајање измена Правила понашања у ОШ „Васа Стајић“
6. Усвајање измена Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Друга седница је одржана **28.јануара 2025.** године, на наведеној седници усвојени су: Извештај о раду школе за период првог полугодишта, Извештај о раду директора школе, Усвајање финансијског плана и Извештај о завршеном попису имовине.

Трећа седница је одржана електронским путем **3.марта 2025.** године, на седници је усвојен Преглед прихода и расхода из завршног рачуна и Промена апропријације.

Четврта седница школског одбора је одржана електронским путем **9.маја 2025.** године. На седници је донето Решење о годишњем одмору директора школе.

Пета седница школског одбора одржана је електронским путем **22.маја 2025. године**, на којој је усвојена Промена апропријације.

Шеста седница Школског одбора је одржана електронским путем **3.јуна 2025.** године
На седници је именован нов члан Школског одбора из реда запослених, именована је Јелена Ђурић.

Седма седница Школског одбора одржана је електронским путем **23.јуна 2025.** године. На тој седници је усвојен План јавних набавки за 2025. годину.



3. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

У школској 2024/2025. години, одржано је шест седница Наставничког већа.

Прва седница Наставничког већа одржана је 26.августа 2024. године.

Седници су присуствовала 34 запослена лица. Остали су били оправдано одсутни због поклапања термина седнице са другим школама.

Чланови Наставничког већа усвојили су записник са претходне седнице, одржане 14.јуна 2024. године. Наставничко веће једногласно је донело одлуку да се усваја Извештај о раду школе за школску 2023/2024. годину.

Наставничко веће једногласно је донело одлуку да се усваја Извештај о раду директора школе за школску 2023/2024. годину.

Наставничко веће једногласно је донело одлуку да се усваја Годишњи план рада школе за школску 2024/2025. годину.

Чланови Наставничког већа су сагласни са изменама у Школском програму и примили су их к знању.

Чланови Наставничког већа су сагласни са изнетим информацијама у вези са поделом предмета и примили су их к знању.

Чланови Наставничког већа прихватили су договор око поправних испита.

Чланови Наставничког већа су усвојили договор око рокова и осталих информација и подсећања, која су добили од стране директора и стручног сарадника, педагога школе.

Друга седница Наставничког већа одржана је 20.децембра 2024. године.

Седници је присуствовала већина чланова Наставничког већа и секретар школе Дуња Бурсаћ. Остали су били оправдано одсутни због обавеза у другим школама или болести.

Чланови Наставничког већа усвојили су Извештај са претходне седнице Наставничког већа, одржане 26.августа 2024. године.

Чланови Наставничког већа донели су једногласну одлуку да се прихвати Извештај о раду школе са полугодишта.

Чланови Наставничког већа донели су једногласну одлуку да се прихвати Извештај о раду директора школе са полугодишта.

Чланови Наставничког већа упознати су са новим начином уплаћивања ужине.

Чланови Наставничког већа примили су к знању коментаре директора и педагога о начину закључивања оцена из владања, успостављања критеријума оцењивања, редовног уписивања неоправданих изостанака и бележења састанака Тимова.

Трећа седница Наставничког већа одржана је 7.марта 2025. године.

Седници је присуствовала већина чланова Наставничког већа и секретар школе Дуња Бурсаћ. Остали су били оправдано одсутни због обавеза у другим школама или болести.

Чланови Наставничког већа усвојили су Извештај са претходне седнице Наставничког већа, одржане 20.децембра 2024. године.

Чланови Наставничког већа примили су к знању коментаре директора и педагога о начину исплаћивања плате током штрајка, као и организацији прославе Дана школе.

Четврта седница Наставничког већа одржана је 21.март 2025. године.

Седници је присуствовала већина чланова Наставничког већа и секретар школе Дуња Бурсаћ. Остали су били оправдано одсутни због обавеза у другим школама или болести.



Чланови Наставничког већа усвојили су Извештај са претходне седнице Наставничког већа, одржане 7.марта 2025. године.

Чланови Наставничког већа сагласни су са изнетим предлозима о плану надокнаде часова током делимичне обуставе наставе.

Чланови Наставничког већа усвојили су договор о организацији поводом Дана школе.

Пета седница Наставничког већа одржана је 30.маја 2025. године.

Седници је присуствовала већина чланова Наставничког већа и секретар школе Дуња Бурсаћ. Остали су били оправдано одсутни због обавеза у другим школама или болести.

Чланови Наставничког већа усвојили су Извештај са претходне седнице Наставничког већа, одржане 21.марта 2025. године

Чланови Наставничког већа једногласно су изабрали Лазара Сремчева за Ђака генерације школске 2024/25. године.

Чланови Наставничког већа једногласно су изабрали Јелену Ђурић за новог члана Школског одбора, уместо Славице Брдарић која је отишла у пензију.

Шеста седница Наставничког већа одржана је 18.јуна 2025. године.

Седници нису присуствовале све колеге. Колеге које нису биле присутне, биле су на седници Наставничког већа у другим школама у којима су запослене или су оправдано одсутне.

Наставничко веће је једногласно донело одлуку да се прихвати записник са последње седнице наставничког већа одржане 30.маја 2025. године.

Наставничко веће је једногласно донело одлуку да се прихвате задужења за реализацију Завршног испита.



4. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Чланови педагошког колегијума су:

- директорка школе Мариана Ракин,
- председница стручног већа за разредну наставу Јелена Оштрић,
- председница стручног већа за друштвене науке Јелена Матић,
- председница стручног већа за природне науке Јелена Ђурић,
- председник стручног већа уметности и вештина Жељко Стојановић,
- педагог школе и координатор тима за инклузивно образовање Биљана Николин,
- педагог школе Кристина Голић

Педагошки колегијум је током школске 2024/25. године реализовао три састанка, а теме које су на састанцима разматране су:

- Индивидуални образовни планови и ревизије,
- остваривање Развојног плана установе,
- захтеви Интерресорној комисији (на полугодишту и на крају школске године),
- упис у средњу школу ученика који наставу похађају по измењеном плану и програму
- избор уџбеника за школску 2025/26. годину и
- анализа завршног испита.

У школи су формирани стручна већа и стручни тимови у складу са Законом и Статутом, као и потребама школе, а циљ је да се реализација образовно-васпитног процеса и свеукупног живота и рада школе унапређује и обезбеђује квалитет у свим облицима рада.

Стручна већа и тимови су на почетку школске године планирали рад специфичан за тај тим или актив. Поред наставника и стручног сарадника, чланови тимова су и родитељи које је делегирао Савет родитеља и ученици које је предложио Ученички парламент. Активи и тимови су реализовали различите активности и одржали су најмање по два састанка у сваком полугодишту.



5. СТРУЧНА ВЕЋА

Један од облика стручног усавршавања наставника реализује се и кроз рад стручних већа у школи, као и на нивоу општине. Организован је рад већа за разредну наставу, друштвене науке, природне науке и уметност и вештине.

Основна концепција рада стручних већа је укључивање сваког наставника у теоретски и практични рад из његове уже специјалности. Стручна већа су на почетку школске године у фази планирања наставног рада имплементирали образовне стандарде по наставним предметима и разредима. О раду стручних већа води се одговарајућа документација. За рад стручних већа одговорни су председници.

Извештај о раду стручног већа наставника разредне наставе

У току школске 2024/25. године одржано је осам састанка. Састанцима су присуствовале учитељице од 1. до 4. разреда, педагог, директорка и секретар школе, по потреби.

На **првом састанку** предложен је План и програм рада Стручног већа за разредну наставу. Постигнут је договор око поруцбине уџбеника који нису обухваћени основним комплетом. Направљен је распоред дежурстава: главно, споредна, дежурство у дворишту. Дат је предлог активности које ће се одржавати у оквиру Дечије недеље. Предложене су дестинације за одлазак у школу у природи (2. и 4. разред).

На **другом састанку** усвојен је План и програм рада Стручног већа за разредну наставу. Усвојене су предложене активности у оквиру Дечије недеље:

Понедељак: Пројекција цртаног филма: „Фердинанд“ у Дому културе за ученике од 1. до 4. разреда.

Уторак: „Слатко слани вашар“

Среда: Цртање на хамеру на тему: „Ја сам дете имам план - толеранција и љубав за сваки дан“

Четвртак: - Отисак шаке на хамеру - 1. разред.

- Предавање на тему: „Како да порастемо здрави и снажни“, реализатор фармацеуткиња Кристина Ковачевић.

Петак: „Изложба кућних љубимаца“, Јесењи крос (ученици од 5. до 8. разреда).

Током читаве недеље, у току великог одмора, пуштана је музика.

Дат је предлог дестинације за одлазак у школу у природи на планину Букуљу, у Аранђеловцу (4. разред), док су учитељице ученика од 1. до 3. разреда за једнодневну екскурзију предложиле одлазак на Палић.

На **трећем састанку** смо анализирали активности одржане у оквиру „Дечије недеље“. Закључили смо да су све активности успешно реализоване, али да је био најпосећенији „Слатко слани вашар“. Током целе недеље је трајала акција: „Ако имаш донеси, ако немаш однеси“. Дискутовало се и о томе шта бисмо од садржаја проширили, а шта задржали у досадашњим размерама. Пошто су деца лепо прихватила музику за време великог одмора, дат је предлог да нам то буде пракса током читаве школске године.



На **четвртном састанку** смо дискутовали о пројекту „Здравитас“ и представљени су нам облици сарадње са ресурсним центром ОШ „6. октобар“ из Кикинде.

Пројекат „Здравитас“ није наишао на разумевање ни родитеља ученика, ни просветних радника. Родитељи нису сагласни да се подаци њихове деце уносе на предвиђену платформу. У оквиру сарадње са ресурсним центром у ОШ „6. октобар“ предочене су нам врсте подршке дефектолога и логопеда, које ће нам бити доступне.

Пети састанак је био посвећен критеријумима оцењивања. На нивоу СВРН, све учитељице су се сложиле са идејом, да критеријуми оцењивања у процентима буду усаглашени на нивоу свих разреда (од 2. до 4.). Скала код писмених провера која изражава однос између процента тачних одговора и одговарајуће оцене је следећа:

- од 86%-до 100% одличан (5)
- од 71%-до 85% врло добар (4)
- од 56%-70% добар (3)
- од 41%-55% довољан (2)
- испод и 40% недовољан (1)

Скала може да варира у зависности од постигнућа ученика.

На **шестом састанку** на дневном реду је био одабир уџбеника за будуће 3. разреде. Учитељице будућих трећих разреда: Јадранка Србљин и Душица Томић су изразиле жељу за променом издавачке куће. Уместо досадашње куће „Логос“, по којој су радиле све учитељице, оне су се определиле да за издавача одаберу „Едуку“. То је био и повод да се договори презентација ове издавачке куће, на којој би се учитељице упознале са новом понудом. Презентација је одржана 24.марта 2025. године

На **седмом састанку**, учитељице су усагласиле ставове везане за организацију предстојеће једнодневне екскурзије, чија реализација је била планирана за 22.мај 2025. године. Сложиле су се да заузму исте ставове везане за џепарац који ће деца понети, однос према мобилним телефонима (не носе их), количини ствари које ће носити...

На **осмом састанку** је на дневном реду била анализа екскурзије, приредба за пријем првака као и тачке предложене за манифестацију посвећену сећању на Рашу Попова.

Учитељице су се сложиле да је реализација екскурзије била успешна. Ученици од 1. до 3. разреда су много тога научили обилазећи ергелу у Зобнатици, уређени парк и улице Суботице, као и ЗОО врт на Палићу. Уз то су током дана уживали у игри и дружењу. Ученици четвртих разреда су се током екскурзије упознали са лепотама и знаменитостима главног града, а уживали су и у пловидби Дунавом.



Извештај о раду Стручног већа друштвених наука

Наставни предмети који чине Стручно веће друштвених наука у Основној школи „Васа Стајић“ у Мокрину су: верска настава, географија, грађанско васпитање, енглески језик, историја, немачки језик и српски језик и књижевност.

У току школске 2024/2025. године одржано је укупно шест састанака Стручног већа друштвених наука.

Први састанак

Чланови Стручног већа друштвених наука први састанак одржали су 30. септембра 2024. године.

По обичају, прва тачка дневног реда била је усвајање годишњег плана рада Стручног већа друштвених наука за школску 2024/2025. годину.

Председница Већа је наставница географије Јелена Матић, а записничарка је наставница српског језика и књижевности Олгица Милетић.

За школску 2024/2025. годину чланови Већа су: Саша Козић (наставник српског језика и књижевности), Боришка Бибер – Ристић (наставница немачког језика и грађанског васпитања), Хана Балабан (библиотекарка), Марко Матић (наставник енглеског језика и грађанског васпитања, као и медијске писмености), Горан Хорват (наставник енглеског језика), Јелена Влајков (наставница енглеског језика), Милена Мучалов (наставница енглеског језика), Сава Бајшански (наставник историје и грађанског васпитања) и Бојан Стајић (наставник верске наставе).

Овом приликом сви чланови Стручног већа друштвених наука разменили су утиске у вези са стручним усавршавањем претходне школске 2023/2024. године, као и о својим плановима за предстојећу 2024/2025. годину.

Наставници су почели са одржавањем часова додатне и допунске наставе. Поједини чланови Већа припремали су ученике за такмичења, као и за Завршни испит ученике осмог разреда. Као и прошле школске године, тако и ове чланови Стручног већа имали су прилику да држе часове слободних наставних активности: *Моју животну средину* – наставница географије Јелена Матић, *Медијску писменост* наставник енглеског језика Марко Матић, *Сачувајмо нашу планету* – наставница географије Јелена Матић и *Филозофију са децом* – наставник историје Сава Бајшански. Такође, неколико чланова Већа држали су наставу у оквиру Обогаћеног једносменског рада: *Пут до креативности кроз музику* – библиотекарка Хана Балабан и организује школски хорић, *Учење енглеског језика кроз разне облике* – наставник енглеског језика Марко Матић.

Договор је био о реализацији часова корелације и о одржавању угледних часова у овој школској години.

Други састанак

Други састанак Стручног већа друштвених наука одржан је 20. новембра 2024. године.

На крају првог квартала школске 2024/25. године чланови већа анализирали су постигнут успех из језика и друштвених предмета. Притом су узели све позитивне и негативне околности. Дискусија је вођена у вези са мерама за побољшање успеха ученика и стварање веће мотивације за учење.

Чланови Већа су изнели план и припрему за такмичење за школску 2024/25. годину. Такође, обавестили су остале чланове Већа о томе које ученике припремају за такмичење.



Трећи састанак

Трећи састанак Стручног већа друштвених наука одржан је 25. децембра 2024. године.

На трећем састанку чланови Већа поделили су утиске око тога како напредује припрема ученика за учешће на школским и општинским такмичењима.

Што се тиче анализе часова допунске и додатне наставе, чланови Већа имају исто мишљење. Чланови Већа указали су на добре и лоше стране ових часова.

Анализом успеха на крају првог полугодишта школске 2024/25. године дошло је до закључка да би ученици требало више да уче, редовно да раде домаће задатке и да буду одговорнији према својим обавезама. Такође, родитељи би требало више да подстичу и мотивишу своју децу за учење.

Договарало се око организације Светосавске приредбе.

Четврти састанак

Четврти састанак одржан је 20. фебруара 2025. Године.

Најважнија тема овог састанка била је управо прва тачка дневног реда. Ученици нису показали добре резултате у учењу у протеклом периоду. Много је ученика са slabим успехом, а мало са вољом за учењем. Чланови Већа су се консултовали и разменили мишљење у вези са мотивацијом и напредовањем ученика у учењу.

Пошто је много школа било у делимичној или потпуној обустави, одложена су сва такмичења тако да нису одржана ни Школска такмичења у нашој школи.

Две чланице Већа присуствовале су вебинар и онлајн трибини. То су: наставница немачког језика Боришка Бибер Ристић и наставница српског језика Олгица Милетић.

Пети састанак

Пети састанак по реду Стручног већа друштвених наука одржан је 21. марта 2025. године.

Такмичења ове школске године нису реализована. Међутим, поједини чланови Већа су припремали заинтересоване ученике у оквиру додатне и припремне наставе.

Крајем трећег класификационог периода школске 2024/25. године дошло се до закључка да успех ученика није у потпуности задовољавајућ иако од почетка школске године чланови Већа углавном реализују програмске садржаје, консултују се и труде да ученике више мотивишу за учење.

Чланови Стручног већа за области друштвених предмета одлучили су се и дали предлог за уџбенике које користе дужи временски период због квалитета уџбеника и јер се могу и даље наслеђивати. Уџбеници за трећи и седми разред изабрани су и важиће у периоду од четири године почевши од школске 2025/26. године.

Договор је био око реализовања радионица поводом прославе Дана школе 31. марта 2025. године. Чланови Већа који су осмислили и реализовали активности и радионице су: наставница географије Јелена Матић, библиотекарка Хана Балабан и наставници српског језика Саша Козић и Олгица Милетић.

Пета тачка дневног реда била је око организовања активности поводом Васкршње изложбе.

Пробни завршни испит реализован је последње недеље априла. У реализацији су учествовали: Јелена Матић и Боришка Бибер Ристић као дежурни наставници, а прегледачи су били: Сава Бајшански, Саша Козић, Јелена Матић и Олгица Милетић.

Неколико чланова Већа присуствовало је разним облицима стручног усавршавања (семинарима, вебинарима, трибинама). То су: наставница енглеског Милена Мучалов и наставница српског језика Олгица Милетић.



Шести састанак

Последњи састанак у овој школској години одржан је 30. маја 2025. године.

Чланови Стручног већа друштвених наука анализирали су рад Већа у протеклом периоду, притом су разменили своје утиске и запажања о томе шта треба унапредити у погледу процеса наставе убудуће.

Иако већина чланова мисли да су резултати у учењу могли бити далеко бољи код већине ученика, поједини наставници су приметили бољи школски просек.

Уручење дипломе „Вук Караџић“, посебних диплома „Доситеј Обрадовић“, као и похвалница ученицима који су остварили најбољи школски успех и резултате на такмичењима свечано ће се уприличити 27. јуна 2025. године. Свечаности ће присуствовати родитељи и наставници.

Наставница географије Јелена Матић припремала је ученике за учешће у програму обележавања Светског дана Црвеног крста и недеље Црвеног крста у периоду од 8. до 15. маја 2025. године. Припремала је ученике за Фестивал Црвеног крста, као и за Општинско такмичење у пружању прве помоћи. Успех није изостао ни овога пута. Ученици наше школе освојили су 1. и 3. место.

Чланови Већа договорили су се и израдили план активности за школску 2025/2026. годину.

Наставница српског језика Олгица Милетић одслушала је три вебинара и присуствовала једном онлајн стручном скупу.

Семинари

Чланови Већа похађали су семинаре, вебинаре и обуку следећих компетенција: К1, К2, К3 и К4, а списак је дат у табели у наставку.



НАЗИВ СЕМИНАРА/ВЕБИНАРА	ДАТУМ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ВРСТА	БОД
„Напредно коришћење MS Worda Power Pointa за повећање компетенције просветних радника“, Каталошки број: 375, 1 дан, ЦСУ Кикинда	19. 10. 2024.	Јелена Матић Марко Матић	семинар	8
„Вештачка интелигенција (AI) библиотекачка – информациона делатност: иновативни алати за разноврсну примену у дигиталној ери – тренутно стање и перспективе“, предавач: Дејана Каваја Станишић, Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“	6. 11. 2024.	Хана Балабан	вебинар	1
Тема: „Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација“, предавач: Предрага Старчевића (ИК „Data Status“)	15. 11. 2024.	Хана Балабан Милена Мучалов	вебинар	1
“Power of Routines Building Habits for Personal and Academic Success“, предавач: Nadia Theochari (ИК „Data Status“);	19. 11. 2024.	Милена Мучалов	вебинар	1
Тема: „Од не може до може: Поддршка развоју деце“, предавач: Данијела Вукићевић (ИК Klett)	19. 11. 2024.	Милена Мучалов Олгица Милетић	вебинар	1
„Музика наде“- музички курикулум у служби сваког ученика“, организација Music Art Projekat, Београд	23. 12. 2024.	Хана Балабан	Конфер.	1
„Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“ , „Чувам те“ Национална платформа за превенцију насиља које укључују децу, Кампстер платформа за онлајн учење, МПНТ	23. 12. 2024.	Јелена Јовић	онлајн обука	16
Вебинар “Global Goals - Sustainable Development and Education“, предавач: NadiaTheochari (Data Status, организатор М М Publications)	26. 11. 2024.	Милена Мучалов	вебинар	1
Интерактивни вебинар „Нови Логос Енглески језик за 3. и 7. разред - интерактивни вебинар“ (Нови Логос)	28. 11. 2024.	Милена Мучалов	вебинар	1
„Српски језик и књижевност 7 – интерактивни вебинар“ (група Klett Србија)	2. 12. 2024.	Олгица Милетић	вебинар	1
Интерактивни вебинар „Фреска Енглески језик за 3. и 7. разред – интерактивни вебинар“ (Фреска)	5. 12. 2024.	Милена Мучалов	вебинар	1
„ Презентација уџбеника за енглески језик за 3. и 7. разред основне школе“ (Вулкан знање)	11. 12. 2024.	Милена Мучалов	вебинар	1
„Комуникација минско или подстицајно поље“, предавач: пси. Ирена Лободок Штулић (Klett Србија)	11. 12. 2024.	Олгица Милетић, Милена Мучалов	вебинар	1
Интерактивни вебинар „Klett Енглески језик за 3. и 7. разред – интерактивни вебинар“, (група Klett Србија)	13. 12. 2024.	Милена Мучалов	вебинар	1
„Фигуре речи и њихова значења у наставном контексту“, пред: др Б. Марковић (ИК „Data Status“)	17. 12. 2024.	Олгица Милетић	вебинар	1
„Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“ , „Чувам те“ Национална платформа за	23. 12. 2024.	Олгица Милетић	онлајн обука	16



превенцију насиља које укључују децу, Кампстер платформа за онлајн учење, МПНТ				
Тема: „Изазови савременог родитељства и васпитања“, Александар Мисојчић, Klett	6. 2. 2025.	Боришка Бибер Ристић	вебинар	1
"World Watchers 3 Serbia– Who says lessons can't be fun and interactive? –", водитељ вебинара: Nadia Theochari, Дата Статус (Data Status), Издавачка кућа Београд	18. 2. 2025.	Милена Мучалов	вебинар	1
Тема: „Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету“, наставник српског језика Ненад Гугл, Klett	19. 2. 2025.	Олгица Милетић	онлајн стручни скуп	1
Детињство Оскара Давича у програму наставе и учења, др Бојан Марковић, ИК „Data Status“	25. 2. 2025.	Олгица Милетић	вебинар	1
Innovate Your Lessons: PBL & Engaging Activities, водитељ вебинара: Kelli Anderson, Wakelet Community	13. 3. 2025.	Милена Мучалов	вебинар	1
Међународни вебинар "ELTOC Chapter 10 Block 3", водитељи вебинара: Nick Thorner, Nate Owen, Sarah Mercer, Oxford University Press	13. 3. 2025.	Милена Мучалов	вебинар	5
Тема: „Неуспех као корак ка успеху: динамика идентита у основи школског неуспеха“, предавач: др Владимир Џиновић, ИК Клет, Нови Логос и Фреска	2. 4. 2025.	Олгица Милетић	вебинар	1
Тема: „Рецитовање: чувам правилан говор и књижевно благо језика“, предавач: Данијела Квас, Издавачка кућа Клет, Нови Логос и Фреска	8. 4. 2025.	Олгица Милетић	стручни скуп	1
Тема: „Социоемоционално учење – чија је одговорност“, предавач: др Јелена Врањешевић, Издавачка кућа Клет, Нови Логос и Фреска	8. 5. 2025.	Олгица Милетић	вебинар	1
Тема: „Шта нас покреће: љубав, рад знање, стрпљење“, предавач: Ненад Гугл, Издавачка кућа Клет, Нови Логос и Фреска	27. 5. 2025.	Олгица Милетић	вебинар	1
„Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“, „Чувам те“ Национална платформа за превенцију насиља које укључују децу, Кампстер платформа за онлајн учење, Министарство просвете, науке и технолошког развоја	15. 6. 2025.	Олгица Милетић	Онлајн обука	16



Савиндан

Дан Светог Саве у нашој школи обележен је пригодним програмом. Наступао је хор наше школе и отпевао химну Светом Сави уз пратњу наставника музичке културе. Свештеници Бојан Стајић и Славко Јовановић осветили су и резали славски колач.

Наставници српског језика Саша Козић и Олгица Милетић заједно са учитељицом Оливером Зрнић драматизовали су легенде и песме о Светом Сави које су веома успешно извели ученици наше школе.

Дан школе

Дан школе обележен је 31. марта 2025. године у виду радионица и спортских дешавања у току дана.

У реализацији радионица поводом Дана школа учествовали су се и поједини чланови Већа. Неколико чланова Већа осмислило је пригодне радионице за ову прилику. Наставница Хана Балабан изводи музичку нумеру „Молитву“ на знаковном језику са ученицима четвртог разреда. Наставница географије Јелена Матић организоваће радионицу рециклаже. Наставници српског језика Саша Козић и Олгица Милетић организују радионицу „Реч по реч... ПРИЧА“.

Васкршња изложба

Наставници српског језика Саша Козић и Олгица Милетић учествовали су организацији Васкршње изложбе. Наставница Олгица Милетић припремила је пригодан програм поводом отварања Васкршње изложбе на Велики петак по грегоријанском календару 18. априла 2025. године. Заједно са наставником Сашом Козићем припремала је водитеље и рецитаторе.

Додела диплома

Свечано уручење диплома и похвалница организоваће се 27. јуна 2025. године у холу школе. Присуствоваће свечаности награђени ученици са својим родитељима, директорка школе и наставници. Овом приликом биће додељена диплома Ђаку генерације и Вукова диплома, као и посебне дипломе „Доситеј Обрадовић“ ученицима осмог разреда који су учествовали на такмичењима из биологије, енглеског језика и технике и технологије – Шта знаш о саобраћају?, као и физичког и здравственог васпитања. Много ученика је добило посебне дипломе из музичке културе и ликовне културе. Такође, добиће захвалнице ученици петог, шестог и седмог разреда захваљујући успесима на такмичењу из технике и технологије, као и труду и залагању из физичког васпитања и ликовне културе.

Школски сајт

Неколико чланова стручног већа учествује у ажурирању школског сајта.



Остале активности

Чланови Већа друштвених наука заједно са ученицима наше школе имали су прилику и да учествују:

- Ђаци наше школе, чланови Хорића у пратњи наставнице Хане Балабан, наступили су са две нумере у пратњи бубњарске секције музичког студија „Маус“ из Кикинде за учешће у реализацији манифестације 39. Дана лудаја и добили су захвалницу (22. септембра 2024. године).
- Деца из боравка са учитељицама, као и деца 3. и 4. разреда у сарадњи са школском библиотеком тј. библиотекарком Ханом Балабан обележили су Европски дан језика прављењем паноа уз звуке музике са разних језичких подручја и разговором о европским језицима (26. 9. 2024. године).
- „Ноћ истраживача“ одржана је у Кући на равном брегу и имали су прилику да на научним радионицама учествују ученици наше школе. У пратњи учитељица присуствовала је и наставница енглеског језика Јелена Влајков (27. 9. 2024. године).
- Књижевни сусрет са писцем Урошем Петровићем у галерији Дома Културе у Мокрину у оквиру 31. Дечјих Змајевих игара које организује Културни центар Кикинда. Ученике је водила наставница српског језика Олгица Милетић (2. 10. 2024. године).
- Ученике од 5. до 8. разреда заједно са наставником физичког васпитања су водили наставници Саша Козић и Јелена Матић на „Трку за срећније детињство“ 5. октобра 2024. године у Кикинди.
- У оквиру обележавања Дечје недеље у нашој школи организована је активност *Замена улога наставник – ученик*. Ученици су имали могућност да буду наставници географије и српског језика.
- Ученици шестог разреда који похађају слободне наставну активност Сачувајмо нашу планету, као и Медијску писменост присуствовали су и ове године занимљивом излагању у сали наше школе о заштићеним птицама нашег краја - сови утини. Предавачи су били Оливера Маринков из Туристичке организације Града Кикинде и Ерне Тот из Секретеријата за заштиту животне средине. Предавању је присуствовала наставница географије Јелена Матић.
- Ученици 6. разреда Зоран Рељин, Лена Голић и Стефан Митровић учествовали су на еколошком квизу „Покажи свету како чуваш планету“ који организује у Културном центру Покрет горана Кикинде, Канцеларија за младе и Висока школа струковних студија за образовање васпитача под покровитељством Покрајински секретеријат за спорт и омладину и Града Кикинде. Ментор ученицима је била наставница географије Јелена Матић.
- „Совембар – месец сова у Кикинди“ - Припремала је са ученицима штанд и спремала децу за квиз наставница географије Јелена Матић (29. новембра 2024. године).
- Ученици осмог разреда наше школе Тара Ђурић, Анастасија Митрески, Мина Племић и Лазар Сремчев освојили су друго место у финалу квиза „Моја Кикинда – откријмо где живимо“. Школа је добила клима – уређај, а награђени ученици и наставница ваучере. Ментор ученицима је била наставница географије Јелена Матић. (9. децембар 2024. године)
- Ученик одељења осмог два Милан Перишић освојио је 3. место на Десетом литерарном конкурс који је организовао Дечји културни центар Београд поводом обележавања рођендана Мирослава Антића. Тема је „Лепо је волети“. Ментор је била наставница српског језика Олгица Милетић.
- На литерарном конкурс „Дани Доситеја 2025“ на тему: Савремена басна који је организовала ОШ „Доситеј Обрадовић“ из Сомбора поводом обележавања Дана школе учествовало је и



троје ученике наше школе. Прво место припало је ученици Татјани Рељин VI2, док друго место деле ученици Јана Јурић VI1 и Петар Крстин VII1. Менторка ученицима је наставница српског језика Олгица Милетић.

- Ученица одељења шестог један Јана Јурић освојила је прво место и њен рад на тему „Срећа је у малим стварима на 18. Међународном књижевном (литерарном) конкурс „Шантићева реч“ који организује Основна школа „Алекса Шантић“ у Калуђерици 21. 5. 2025. године. Ментор је била наставница српског језика Олгица Милетић.
- На такмичењу „Фестивал младости, хуманости, љубави и лепоте“ у оквиру Фестивала Црвеног крста Кикинде учествовали су ученици шестог разреда: Алисија Бајин, Јелена Голић, Лена Голић, Стефан Митровић, Павле Петков и Зоран Рељин. Освојили су 3. место. Ученике је за такмичење припремала наставница географије Јелена Матић. Екипа наше школе коју чине ученици осмог разреда: Маша Ковачевић, Дуња Малуцков, Бојана Плавшић, Марко Крспогагин, Милана Вулетин и Дора Крчмарев је освојила прво место на такмичењу у пружању прве помоћи и пласирала се на Покрајинско такмичење у Новом Саду. Крајем јуна учествоваће на Покрајинском такмичењу. Такмичење је одржано у Црвеном крсту Кикинда. У обуци ученика је учествовала и наставница Јелена Матић.
- Ученици наше школе учествоваће на литерарном конкурс који организује Удружење Раше Попова у Мокрину на тему: „Врло важно“. Ментори ученицима су наставници српског језика Саша Козић и Олгица Милетић.
- Чланови Већа имаће задужења у реализацији Завршног испита. Дежурни наставници су: Јелена Влајков, Јелена Јовић, Милена Мучалов, Марко Матић и Горан Хорват. Прегладачи су: Саша Козић, Јелена Матић и Олгица Милетић (23 – 25. 6. 2025. године).



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

Чланови Стручног већа су:

- Јелена Ђурић, наставница биологије
- Јелена Недељков, наставница математике
- Зорица Миланковић, наставница математике
- Сениша Вуковић, наставник математике и наставник информатике и рачунарства
- Марко Симић, наставник информатике и рачунарства
- Драган Васић, наставник физике
- Драгана Вуњак, наставница хемије
- Владимир Гојковић, наставник технике и технологије

У току школске 2024/2025. године одржана су четири састанка Стручног већа природних наука.

На првом састанку (конститутивној седници) одржаном у среду 2. октобра 2024. године у 10 часова били су присутни сви чланови Већа. Састанком је руководила председница Стручног већа Јелена Ђурић.

Дневни ред је био: усвајање годишњег плана рада, избор руководства стручног већа (председник, записничар), анализа личних планова стручног усавршавања за школску 2023/2024.годину, израда личних планова стручног усавршавања за школску 2024/2025. годину, усаглашавање критеријума оцењивања из предмета Стручног већа природних наука, договор о усклађивању рада допунске и додатне наставе, припремне наставе за полагање завршног испита, СНА и ОЈР, као и ваннаставних активности. Предали смо план екскурзије за све разреде, које су реализоване током маја и јуна месеца. Договорено је о часовима корелације међу члановима стручног већа, као и корелација са другим наставним предметима. Усвојен је Годишњи план за школску 2024/2025. годину.

Чланови Стручног већа природних наука за школску 2024/2025. годину су:

- Јелена Ђурић, наставница биологије-председник
- Јелена Недељков, наставница математике-записничар
- Зорица Миланковић, наставница математике
- Сениша Вуковић, наставник математике и наставник информатике и рачунарства
- Марко Симић, наставник информатике и рачунарства
- Драган Васић, наставник физике
- Драгана Вуњак, наставница хемије
- Владимир Гојковић, наставник технике и технологије.

Чланови Већа сложили су се да и ове школске године избор председника и записничара Већа остане исти: **Јелена Ђурић је председник** Стручног већа за област природних наука; **Јелена Недељков је записничар** Стручног већа за област природних наука за школску 2024/25. годину.

Чланови већа изнели су једни другима своје личне планове стручног усавршавања за предстојећу школску годину, а затим поделили утиске у вези са досадашњим усавршавањем. Чланови



Већа раде на свом стручном усавршавању колико год им то могућности дозвољавају. Похађају семинаре из све четири компетенције. Усвојен је договор временског одржавања састанака квартално. Наставници Стручног већа за област природних наука су изнели план припрема за такмичење и термине организовања школског такмичења.

У оквиру стручног већа усаглашен је критеријум оцењивања који укључује и сумативно и формативно оцењивање. Формативним оцењивањем прати се рад ученика, напредовање, активност и залагање на часу. Осим тога прати се оствареност постигнућа ученика и дају се препоруке за даљи рад.

Сумативно оцењивање врши се писмено (кроз контролне и писмене задатке). Ученик може добити оцену и усмено, за домаће задатке, кроз пројекте и активност на часу. Писмена оцењивања врше се након пређене области, уз ранију најаву, а према распореду писаних провера знања (у току једног полугодишта предвиђене су 4 писане провере – два контролна и два писмена задатка). Писане провере у трајању од 15 минута се не најављују и не оцењују сумативном оценом, већ служе наставнику да провери степен постигнућа ученика.

Усмено оцењивање

Опис потребних знања и вештина за добијање оценом из математике:

1. Одличан (5) – ученик редовно извршава своје обавезе, доноси прибор на час и редовно ради домаће задатке. Изузетно је активан и има изражен интерес за предмет. Показује жељу за напредовањем и стицањем нових знања и вештина.
2. Врло добар (4) – ученик се у великој мери труди да редовно извршава обавезе на часу, редовно ради домаће задатке, активан је на часу.
3. Добар (3) – ученик прати наставу, скоро увек доноси прибор на час и ради домаће задатке, често је активан на часу.
4. Довољан (2) – ученик повремено прати наставу, повремено доноси прибор и ради домаће задатке, ретко је активан на часу али записује оно што се од њега очекује.
5. Недовољан (1) – ученик не записује, не прати наставу и не ради домаће задатке. Није активан на часу.

Скала која изражава однос између процента тачно урађених задатака на писаној провери и одговарајуће оценом је следећа:

85-100% - одличан (5)

70-84% - врло добар (4)

50-69% - добар (3)

30-49% - довољан (2)

0-29% - недовољан (1)



У зависности од тежине теста дозвољена су одступања од неколико процената.

- Ученик који стиче образовање по ИОП-у 1 оцењује се на основу ангажовања и степена остварености исхода, уз прилагођавање начина поступка оцењивања.
- Ученик који стиче образовање по ИОП-у 2 оцењује се на основу ангажовања и степена остварености прилагођених циљева и исхода, који су дефинисани у персонализованом плану наставе и учења, уз прилагођавање поступка оцењивања.

Часове допунске и додатне наставе одржавали су сви чланови Већа, такође су припремали ученике за такмичење из свог предмета. Ове године одржано је школско такмичење из математике, али општинска такмичења из математике, физике, хемије, информатике и рачунарства су отказана ове школске године. Термини допунске наставе били су усаглашени, тако да су ученици били у могућности да похађају све допунске часове које је било потребно да похађају. Распоред је табеларно репрезентативан на школском сајту и огласној табли школе.

Наставници СВПН који припремају ученике за Завршни испит су: наставници математике Синиша Вуковић и Јелена Недељков, наставник физике Драган Васић, наставница биологије Јелена Ђурић и наставница хемије Драгана Вуњак.

Часове припремне наставе за такмичење одржавали су се из свих предмета стручног већа. Часови Слободних наставних активности (СНА) су се и ове школске године одржавали у нашој школи у контрасмени и то:

Наставница биологије Јелена Ђурић је предавала две слободне наставне активности:

1. „**Чувари природе**“ за ученике 5. и 6. разреда и
2. „**Домаћинство**“ за ученике 7. и 8. разреда.

Часови Обогаћеног једносменског рада (ОЈР) су се одржавали и ове школске године у нашој школи у контрасмени и наставници Већа природних наука који су их предавали су:

1. „**ОД ИГРАЧКЕ ДО РАЧУНАРА**“ - Владимир Гојковић, за ученике 4. разреда;
2. „**РЕШИТЕ ДА МАТЕМАТИКУ ВИШЕ НЕ ГРЕШИТЕ**“ - Јелена Недељков, за ученике од 5-8. разреда;
3. „**ЕКСПЕРИМЕНТ КАО НАЧИН ИСТРАЖИВАЊА**“ - Драган Васић, за ученике 7. разреда

Заинтересованост ученика за ОЈР је веома велика. Фотографије и снимци са часова обогаћеног једносменског рада могу се видети на школској Фејбук страници и школском сајту. Термини одржавања свих наставних и ваннаставних активности налазе се на сајту школе.

Други састанак Стручног већа природних наука одржан је у петак, 6. децембра 2024. године.

Присуствовали су сви чланови већа. На другом састанку чланови су изнели своје планове активности у наредном периоду. Разговарало се о плановима активности чланова већа, а то су Матура 2024/25, Фестивал науке, „Мислиша“ и о сертификатима.



Чланови Већа, наставник математике Синиша Вуковић и наставница биологије Јелена Ђурић су одељенске старешине будућим матурантима, те су почели са обавезама за припрему матуре и администрације која се тиче завршног испита. Наставник Технике и технологије, Владимир Гојковић је ученицима осмог разреда поделио образац „Пријава за завршни испит“ и извршио је пријављивање ученика за завршни испит где су ученици одабрали трећи предмет (Изабрани предмет) који желе да полажу на завршном испиту. Све обавезе и активности које се тичу припреме завршног испита уредно се испуњавају.

Планирана је и реализована посета „Фестивалу науке“ у Београду, на Београдском сајму, у петак 13. децембра, где су 8. разреди имати прилику да се упознају са најновијим открићима на пољу еволуције, да истраже и сазнају на који начин можемо да усмеримо еволуцију у правцу боље будућности за све нас.

Математичко такмичење "Мислиша" 2025. Анкетирани су ученици од 1. до 8. разреда који желе да учествују на националном математичком такмичењу "Мислиша" које ће се одржати 13. марта. 2025. године у 12 часова у школама широм Србије. Чланарина за учешће је 200 дин, прикупљене су уплате до 23.12.2024. Списак пријављених ученика је предат учитељици Ковици Ристић која је извршила пријављивање МД „Архимедес“ ученика који су извршили уплату предметним наставницима.

У прилогу су сертификати стечени у току 1. полугодишта школске 2024/25.

- Наставника математике и информатике и рачунарства **Синише Вуковића**: 23.10.2024 – Дата Статус– Формативно оцењивање; 25.10.2024 – Педагошки завод Војводине - Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу; 28.10.2024 – Дата Статус – Вештачка интелигенција и њени изазови, 15.11.2024 – Дата Статус – Решавање конфликтних ситуација.

- Наставника информатике и рачунарства **Марка Симића**: 25.10.2024 –Педагошки завод Војводине–Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу

28.10.2024 – Дата Статус–Вештачка интелигенција и њени изазови.

- Наставнице математике **Јелена Недељков**: 15.11.2024 – Дата Статус – „Разрешење конфликтних ситуација са ученицима претпубертетског и пубертетског узраста“

Трећи састанак Стручног већа природних наука одржан је у четвртак 20. марта 2025. године са почетком у 11.00 часова. Присутни су били сви чланови Стручног већа. Састанком је руководила председница Стручног већа Јелена Ђурић. Састанак је сазван поводом теме: „Предлог за избор уџбеника за 7. разред за школску 2025/2026. годину.“

У наредне 4 године, наставници математике, технике и технологије, физике и информатике и рачунарства, одредили су се за исту издавачку кућу, „**Klett**“ и уџбенике за 7. разред које ће користити почев од школске 2025/2026.године.



У досадашњем раду смо задовољни тренутном издавачком кућом Klett због прегледности и једноставности уџбеничког комплета, задатака који су креирани по сложености, једноставне платформе за коришћење дигиталних уџбеника. Математички задаци су дефинисани редом по тежини и различитим нивоима постигнућа у складу са образовним стандардима. Е-уџбеник, е-учионица, е-педагошка свеска и тестомат су добри и неопходни алати лако доступни наставнику. Е-верзија уџбеника у е-учионици, обogaћена видео садржајима, веома је привлачна деци. Уз помоћ е-уџбеника ученици имају много веће интересовање и бољу пажњу те више садржаја и запамте. Обогаћен мултимедијалним секвенцама уџбеник је у кораку са развојем технологије. Квалитет се огледа у повезаношћу дидактичког апарата (илустрација) са изложеним садржајима. У сваком уџбенику је дигитални код помоћу којег ученици приступају дигиталним уџбеницима. Уџбеници су прегледни и добро осмишљени тако да ученицима омогућавају лакше сналажење и коришћење. Усклађени су са наставним планом и програмом. Одабрани уџбеници подстичу и подржавају ученичка интересовања и садржајем и захтевима уважавају различите развојне способности ученика. Језик уџбеника писаном на ћирилици је прилагођен узрасту са прецизним и јасним формулацијама.

Наставница биологије и наставница хемије изабрале су уџбенике издавачке куће „Нови Логос“.

Уџбеници подстичу ученике на закључивање и критичко мишљење и развија ученичку креативност, подстичу искуствено повезивање и примену наученог, интересовања ученика за научну област и омогућавају ученицима да развијају, самосталност у учењу, нуде могућност проширивања сазнања упућивањем на друге изворе информација. Садржаји систематизују градиво. Постоје радни задаци на крају сваке лекције.

Сваког од одабраних издавача можемо похвалити за квалитет дизајна – прегледност странице, квалитет папира, штампе и повеза. Уџбеници одабраних издавача за 7. разред испуњавају све релевантне критеријуме за примену (садржајне и техничке карактеристике), структура уџбеника и активности, усклађеност уџбеника са наставним планом и програмом.

Чланови Тима такође воде рачуна о неповољном финансијском стању ученика и њихових родитеља, па се тако уџбеници се могу користити половни; могу се наследити од старијих ђака и користити кроз више генерација.

Уџбеници за седми разред изабрани су на период од четири године почевши од 2025/26. године.

• Назив уџбеника:

1) Математика, уџбеник за седми разред основне школе, Аутори: Др Небојша Икодиновић, др Слађана Димитријевић;

2) Математика, збирка задатака за седми разред основне школе, Аутори: Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Милојевић, Ненад Вуловић,



Издавач: „ Klett“, Година издавања: 2020., Решење Министарства просвете: 650-02-00536/2019-07 од 20.1.2020.

- Назив уџбеника: Техника и технологија: уџбеник за 7. разред основне школе, Аутори: Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић

Издавач: „ Klett“, Година издавања: 2022., Решење Министарства просвете: 650-02-00238/2021-07

- Назив уџбеника: Хемија 7, уџбеник за седми разред основне школе, Аутори: Татјана Недељковић, Драгана Анђелковић

Издавач: „Нови Логос“, Година издавања: 2020., Решење Министарства просвете: 650-02-00579/2019-07 од 4.2.2020.

- Назив уџбеника:

1) Физика 7, уџбеник за седми разред основне школе;

2) Физика 7, збирка задатака са лабораторијским вежбама за седми разред основне школе

Аутор: Марина Радојевић

Издавач: „ Klett“, Година издавања: 2020., Решење Министарства просвете: 650-02-00462/2019-07 од 4.2.2020.

- Назив уџбеника: Информатика и рачунарство 7, уџбеник за седми разред основне школе

Аутор: Светлана Мандић

Издавач: „ Klett“, Година издавања: 2025., Решење Министарства просвете: 650-02-00574/2019-07 од 12.2.2020.

- Назив уџбеника: Биологија за 7. разред, Аутори: Др Гордана Субаков Симић и Марина Дрндарски

Издавач: Нови Логос, Година издавања: 2025., Решење Министарства просвете: 650-02-00594/2019-07 од 11.2.2020.



Предлог уџбеника за 7. разред за период од школске 2025/26. године

ПРЕДМЕТ	НАСТАВНИК/-ци	НАСЛОВ УЏБЕНИКА	НАЗИВ ИЗДАВАЧА	Име/имена АУТОРА	Број и датум решења министра
Математика	Јелена Недељков Синиша Вуковић Зорица Миланковић	Математика, уџбеник за седми разред основне школе	„KLETT“	Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић	650-02-00536/2019-07
		Математика, збирка задатака за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица		Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Милојевић, Ненад Вуловић	
Техника и технологија	Владимир Гојковић	Техника и технологија 7 за седми разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско моделовање); ћирилица	„KLETT“	Ненад Стаменовић, Алекса Вучићевић	650-02-00238/2021-07
Хемија	Драгана Вуњак	Хемија 7, уџбеник за седми разред основне школе	„НОВИ ЛОГОС“	Татјана Недељковић, Драгана Анђелковић	650-02-00579/2019-07 од 4.2.2020.
Физика	Драган Васић	Физика 7, уџбеник седми разред основне школе	„KLETT“,	Марина Радојевић	650-02-00462/2019-07 од 4.2.2020.
		Физика 7, збирка задатака са лабораторијским вежбама за седми разред основне школе; уџбенички комплет			
Информатика и рачунарство	Марко Симић	Информатика и рачунарство 7, уџбеник за седми разред основне школе	„KLETT“	Светлана Мандић	650-02-00574/2019-07
Биологија	Јелена Ђурић	Биологија 7 уџбеник за седми разред основне школе	НОВИ ЛОГОС	Гордана Субаков Симић и Марина Дрндарски	650-02-00594/2019-07



Четврти састанак Стручног већа природних наука одржан је у понедељак 12. маја 2025. године у 11.00 часова поводом **успеха наших ученика на такмичењу „Шта знаш о саобраћају“**.

Ученици наше школе, у оквиру предмета Техника и технологија, учествовали су на **такмичењу „Шта знаш о саобраћају“**, које је у званичном календару Министарства просвете и организује се на свим нивоима (школском, Општинском тј. градском, Окружном, Републичком и Европском тј. међународном). Ученике је за такмичење припремао наставник технике и технологије Владимир Гојковић.

Општинско (градско) такмичење „Шта знаш о саобраћају“ је одржано 27.04.2025. године, а резултати наших ученика су следећи:

Ц категорија дечаци

Лазар Сремчев - 1. место и пласман на Окружно такмичење (златна медаља, награда-бицикл)

Ц категорија девојчице

Јелена Чворак - 2. место и пласман на Окружно такмичење (сребрна медаља, награда-звучници)

Б категорија дечаци

Лазар Чворак - 1. место и пласман на Окружно такмичење (златна медаља, награда-бицикл)

Б категорија девојчице

Невена Бадрљица - 2. место и пласман на Окружно такмичење (сребрна медаља, награда-звучници)

ЕКИПНО - 2. место и освојен пехар.

Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају“ је одржано 10.05.2025. године, а резултати наших ученика су следећи:

Б категорија дечаци

Лазар Чворак - 2. место (сребрна медаља)

Б категорија девојчице

Невена Бадрљица - 3. место (бронзана медаља)

Ц категорија дечаци

Лазар Сремчев - 8. место

Ц категорија девојчице

Детаљније информације о такмичењима се могу видети на школском сајту:

<http://www.osvasastajicmokrino.rs/> и facebook страници.



ЕВИДЕНЦИЈА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

Назив стручног усавршавања	Бодови/ сати	К, П	Датум реализације	Начин остваривања	Доказ реализације
ВЛАДИМИР ГОЈКОВИЋ					
„САОБРАЋАЈНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ У КОНТЕКСТУ РЕФЕРЕНТНОГ ОКВИРА КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА ЗА БЕЗБЕДНО УЧЕШЋЕ У САОБРАЋАЈУ“	20	-	10.05.2025. 12.05.2025. 13.05.2025.	учешће	Уверење
Укупно	20				

СЕНИША ВУКОВИЋ	
23.10.2024. – Дата Статус – Формативно оцењивање	
28.10.2024. – Дата Статус – Вештачка интелигенција и њени изазови	
25.10.2024. – Педагошки завод Војводине - Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу	
15.11.2024. – „Дата Статус“ – Решавање конфликтних ситуација	
11.12.2024. – Клетт-Онлине презентација удзбеника – Информатика и рачунарство за VII разред	
06.02.2025. – Клетт – Изазови савременог родитељства и васпитања	
23.10.2024. – „Дата Статус“ – Формативно оцењивање	
28.10.2024. – „Дата Статус“ – Вештачка интелигенција и њени изазови	
ЈЕЛЕНА НЕДЕЉКОВ	
15. 11. 2024. – „Дата Статус“ – „Разрешење конфликтних ситуација са ученицима претпубертетског и пубертетског узраста“	
МАРКО СИМИЋ	
25.10.2024 – Педагошки завод Војводине – Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу	
28.10.2024 – Дата Статус – Вештачка интелигенција и њени изазови.	

Школски сајт

Чланови стручног Већа, као и остали запослени, активно учествују у ажурирању сајта школе <http://osvasastajicmokrino.rs/> , а главни администратор сајта је наставник технике и технологије Владимир Гојковић који уредно и благовремено ажурира и поставља све потребне информације и новости у нашој школи.



Школски Facebook

Чланови стручног Већа, као и остали запослени, активно учествују у ажурирању школског Facebook-а, сачињавају чланке и бележе фотографије о актуелним догађајима који се тичу активности ученика и наставника наше школе, а администратор је наставник технике и технологије Владимир Гојковић.

Школски moodle

Наставник технике и технологије је на школском moodle-у израдио тестове и лекције о саобраћају које чланови додатне наставе из саобраћаја користе за припрему такмичења.

Остале активности

Наставник технике и технологије Владимир Гојковић је обављао информатичке послове маркетинга школе као и информатичке активности везане за Завршни испит (Упис у средње школе), а задужен је и за израду распореда часова.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА**

Стручно веће уметности и вештина обухвата предмете: физичко и здравствено васпитање и ликовну и музичку културу. Ради се о предметима које деца радо прихватају па можемо рећи да је постигнути успех очекиван и задовољавајући. Стручно веће је у току године одржало пет састанака. Дневним редом су обухваћене све теме планиране годишњим Планом рада и расправљало се о свим питањима везаним за исте.

Посебна пажња је посвећена постигнутим резултатима и оцењивању ученика. Ученици су активно учествовали на свим школским и општинским такмичењима и прославама. С обзиром на број ученика и услове у школи, можемо констатовати да смо задовољни резултатима које су ученици постигли.

САСТАВ

Ред.бр.	Име и презиме	Назив радног места
1.	Стојановић Жељко	Настава музичка култура
2.	Радужић Зоран	Настава физичког и здравственог васпитања, изабрани спорт
3.	Митрески Владимир	Настава физичког и здравственог васпитања и физичког васпитања
4.	Стојков Дарко	Настава ликовне културе

ИЗВЕШТАЈ ПО СЕДНИЦАМА/САСТАНЦИМА

Време реализ.	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Присуство	
				Број присутних чланова	Број одсутних чланова
Септембар	Избор руководства, израда плана и програма рада већа	За координатора изабран Стојановић Жељко Усвојен план	Координатор, чланови	4	/
Октобар	Сумирање резултата рада након 1. квартала, текућа питања	Одржан јесењи крос Прирема за школску славу Светог Саву	Координатор, чланови	4	/
Март	Сумирање резултата рада Већа након 3. квартала, текућа питања	Успешно реализована свечаност 27.01.2025. год.	Координатор, чланови	4	/
Јун	Резултати рада Већа након 4. квартала, тј. на крају школске године	седница већа	Координатор, чланови	4	/
Јул	Извештај рада Већа за школску 2024/25. и припрема за израду плана рада за 2025/26. годину	седница већа	Координатор, чланови	4	/



6. ТИМОВИ

ТИМ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови Тима за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања:

1. Јелена Ђурић, наставница разредне наставе, координаторка Тима
2. Биљана Николин, педагошкиња
3. Сања Јолић, наставница у ФООО
4. Владимир Митрески, наставник разредне наставе
5. Оливера Зрнић, учитељица
6. Јована Стојков, педагошка асистенткиња
7. Мариана Ракин, директорка
8. Кристина Голић, педагошкиња

У циљу остваривања сигурног и подстицајног окружења, неговање атмосфере, сарадње, уважавање и конструктивне комуникације Тим за заштиту ученика од насиља је у току школске 2024/2025. године у оквиру планираних превентивних активности одређених Акционим планом превентивних активности, урадио следеће:

- У септембру, на седници Наставничког већа, координатор Тима упознао је Наставничко веће са посебним протоколом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и наставници су упућени да се детаљније информишу са врстама насиља, редоследу поступака у интервенцији на огласној табли у холу школе.
- Чланови тима су септембра такође извршили анализу сигурности и безбедности ученика у школи и констатовали да су учионице, ходници, холови као и физкултурна сала добро осветљени, да је школско двориште и прилаз улазима школе осветљен на задовољавајући начин.

Састанци Тима су се одржали неколико пута у току ове школске године и то почев од:

- 24.10.2024. Одржан је састанак тима који се водио због повређивања ученика Милана Стојановића од стране Павла Рамаија. Тим је донео меру да се поднесе дисциплински поступак према Павлу и да са њим једно време буде или мајка или педагошки асистент, као и да се такође убрза поступак код лекара. Такође ће му бити смањена оцена из владања.
- 07.11.2024. Одржан је састанак Тима који је сазван због непријатног физичког насртања лоптом од стране Андреја Станчића према Јовани Стојановић услед чега је она ударила главу. Тим је донео меру да Андреј у току одмора не излази у двориште већ да седи у ходнику са дежурном учитељицом. Такође је добио задатак да до краја новембра сваког дана након школе пише оно што се издешавало тог дана.



- 27.05.2025. Одржан је састанак Тима који се водио против Габриела Костића и Луке Голушина, Тачније, њих двојица су извршили изнуђивање ужине од Андреја Станчића, Себастијана Барбула и Вукашина Чворкова. Као меру Тим је донео одлуку да се против Габриела покрене васпитно-дисциплински поступак.
- 28.05.2025. Одржан је састанак Тима који је сазван због физичког насиља према Павлу Рамаију који је задобио ударце у лице и ребра, од стране Емила Костића и Петра. Тим је донео меру да против обојице ученика буде покренут васпитно-дисциплински поступак као и појачан васпитни рад, као и да ће о овоме бити обавештен Центар за социјални рад.



ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови Стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2024/2025. години су:

- Дарко Стојков, наставник ликовне културе, координатор
- Сава Бајшански, наставник историје
- Јадранка Србљин, наставник разредне наставе
- Владимир Гојковић, наставник ТиТ и информатике
- Вукица Новаков-Љубичић, наставник разредне наставе у продуженом боравку
- Јелена Јовић, наставник у ФООО

Надлежности Стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва су:

Оријентација ка међупредметним компетенцијама доприноси динамичнијем и ангажованијем комбиновању знања, вештина и ставова значајних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. То значи да комбинација интегрисаних знања, вештина и ставова јесу потребни свакој особи за лично испуњење и развој, друштвено укључивање и запошљавање-припрема за живот. План рада Стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва обухвата активности које се остварују кроз реализацију угледних часова у разредној настави, угледних часова у предметној настави, пројектне наставе у разредној и предметној настави, затим креирање базе припрема за часове који развијају међупредметне компетенције, организовање предавања, радионице и продајне изложбе, као и анализа активности која подстиче предузетништво.

У току првог полугодишта су одржани састанци на којима су додељене улоге у тиму и задужења. Израђен је и усвојен план рада Тима за међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2023-24. годину. Анализирали смо примену мера као развој компетенције “Одговоран однос према здрављу”.

У првом полугодишту су планирана и реализована учешћа ученика на манифестацијама “трка за срећније детињство”, “Дечија недеља” и “Совембар”. Учесће је реализовано тако што су ученици виших и нижих разреда припремили радове које је неколицина ученика старијих разреда са својим наставницима изложила на штанду наше школе. Ученици су учествовали на квизу о совама.

Током другог полугодишта планирана су и реализоване активности везане за Ускршњу свечаност, где су и додељене награде за ликовне радове. Реализована је свечаност поводом дана школе где су нижи и виши разреди показали своје таленте, као што су глумачка и плесна тачка нижих и музичке, ликовне и глумачке виших разреда. Реализован је конкурс за Календар годишњих доба, где су додељене вредне награде. У току припрема и учешћа на овим манифестацијама развијале су се све међупредметне компетенције (неке су биле заступљене у већој а неке у мањој мери).

На последњем састанку је извршена евалуација активности у текућој школској години и написан годишњи извештај о раду тима.



ТИМ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Тим за развојно планирање је одржао четири састанка у школској 2024/25. години.

Први састанак је одржан 13. септембра 2024. године. На њему су чланови Тима израдили и усвојили план рада за ову школску годину, упознавање нових чланова са начином рада Тима као и подела задужења.

На **другом састанку**, одржаног 6. новембра 2024. године, разматрани су предлози :

1. Организовање систематских и лекарских прегледа ученика
2. Гледање филмова и предавања (превенција и употреба дроге , алкохола и пушења)
3. Предавање представника МУП-а, ватрогасаца
4. Учешће у такмичењу „Шта знаш о здрављу“
5. Предлагање и израда ИОП-а за сваког ученика
6. Укључивање и сарадња са родитељима
7. Присуство наставника на семинарима и обукама
8. Организовање додатне наставе током целе школске године

Такође, анализирали смо успех ученика у првом кварталу.

Сарадња са Тимом за самовредовање у вези анкете која је ивршена међу ученицима, родитељима и запосленима у области 2 – Настава и учење.

Трећи састанак је одржан 20. фебруара 2025. године. На њему су чланови Тима анализирали рад тимова, увидели успехе на такмичењима, испратили учинак једносменског рада и размотрили све ваннаставне активности.

На **четвртном састанку**, одржаном 15. маја 2025. године, утврдили смо динамику вредновања и евалуације и на основу резултата даље ће се радити на унапређивању оних области које су се излистале као најслабије а чине и саставни део циљева и задатака развојног плана.

Сви тимови су послали детаљне извештаје.

Школа је и ове школске године наставила да реализује пројекат „ Обогаћени једносменски рад“.

Такође, анализирали смо успех ученика у свим кварталима.



ОСТВАРЕНОСТ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

ЦИЉ – Подстицање личног развоја ученика

циљ	На који начин, како	Време, кад		Реализација
		2024/2025.		
Подстицање личног развоја ученика	- уређивање зидних новина	*	*	Реализовано током школске године
	- гледање филмова и едукативних програма (превенција употребе дроге, алкохола, пушења)	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање систематских лекарских прегледа ученика	*	*	Реализовано током школске године
	- истицање одрживих стилова живота у оквиру појединих предмета	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање радних акција	*		Реализовано током школске године
	- учествовање у еколошким програмима	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање еколошких секција у оквиру СНА	*	*	Реализовано током школске године
	- ажурирање сајта и Фејсбука школе	*	*	Реализовано током школске године
	- предавања представника МУП-а	*	*	Реализовано током школске године
	- предавања представника ЗЗЈЗ			Није реализовано
	- учешће у такмичењу „Шта знаш о здрављу“		*	Није реализовано
	- праћење ученика који теже савладавају наставни програм	*	*	Реализовано током школске године
	- предлагање ученика за ИОП-2		*	Реализовано током школске године
	- израда ИОП-2 за сваког ученика на полугодишту и ревизија	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање додатне наставе током целе школске године	*	*	Реализовано током школске године
	- укључивање и сарадња са родитељима	*	*	Реализовано током школске године
	- сарадња са ИРК	*	*	Реализовано током школске године
	- присуство наставника семинарима и обукама	*	*	Реализовано током школске године
	- набавка уџбеника и наставних средстава за прилагођавање рада са ученицима по ИОП-у	*	*	Реализовано током школске године



ЦИЉ – Побољшање резултата ученика на завршном испиту

циљ	На који начин, како	Време, кад		Носиоци реализације, ко
		2024/2025.		
Побољшање резултата ученика на завршном испиту	- усаглашавање термина контролних и писмених задатака	*	*	Реализовано на почетку школске године
	- прилагођавање наставе свим ученицима	*	*	Реализовано током школске године
	- редовно одржавање допунске и додатне наставе	*	*	Реализовано током школске године
	- упознавање ученика и родитеља са резултатима завршног испита из претходних година	*	*	Реализовано
	- поређење резултата са другим школама у општини	*	*	Реализовано
	- праћење ранга наше школе у региону и републици	*	*	Реализовано
	- подизање нивоа успешности ученика на завршном испиту	*	*	Реализовано током школске године
	- упознавање ученика са распоредом контролних и писмених задатака	*	*	Реализовано
	- избор садржаја за контролни и писмени задатак			Реализовано током школске године
	- прилагођавање задатака свим ученицима	*	*	Реализовано током школске године
	- задавање задатака из Збирке задатака		*	Реализовано током школске године
	- индивидуални контакти са родитељима	*	*	Реализовано током школске године
	- анализирање резултата на родитељским састанцима			Реализовано током школске године
	- анализа резултата на стручним већима	*	*	Реализовано током школске године
	- анализирање резултата на Наставничком већу	*	*	Реализовано током школске године
	- повећање броја часова допунске и додатне Наставе	*	*	Реализовано током школске године
	- израда плана и распореда за припремање за завршни испит			Реализовано током школске године
	- избор садржаја за припремну наставу за завршни испит	*	*	Реализовано током школске године
	- упознавање ученика са процедурама за спровођење завршног испита	*	*	Реализовано током школске године
	- пробни завршни испит		*	Реализовано у складу са календаром
- анализа резултата пробног завршног испита		*	Реализовано	
- усаглашавање оцена са резултатима на завршном испиту		*	Реализовано, урађена анализа	



ЦИЉ – Побољшање атмосфере и међуљудских односа у школи

циљ	На који начин, како	Време, кад		Носиоци реализације, ко
		2024/2025.		2023/2024.
Побољшање атмосфере и међуљудских односа у школи	- редовни састанци Тимова	*	*	Реализовано током школске године
	- редовни састанци стручних већа	*		Реализовано током школске године
	- размењивање искустава наставника у раду	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање угледних часова	*		Није реализовано
	- организовање пројектне наставе	*	*	Реализовано током школске године
	- екскурзије	*	*	Реализовано током школске године
	- спортски сусрети	*		Реализовано током Дечије недеље и поводом Дана школе
	- учествовање на разним културним манифестацијама	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање разних такмичења			Реализовано током школске године
	- истицање и промовисање активности ученика и наставника			Реализовано током школске године
	- организовање приредби за Светог Саву		*	Реализовано током школске године
	- активирање рада ученичког парламента	*		Реализовано током школске године
	- редовно одржавање родитељских састанака	*	*	Реализовано током школске године
	- редовни састанци Савета родитеља	*	*	Реализовано током школске године
	- интензивирање индивидуалних контаката са родитељима	*	*	Реализовано током школске године
	- Дан отворених врата	*	*	Реализовано током школске године
	- омогућавање родитељима да присуствују неким часовима	*	*	Реализовано током школске године
	- праћење сајта и фејсбука школе	*	*	Реализовано током школске године
	- подсећање на Протокол о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	*	*	Реализовано на почетку школске године
	- организовање предавање	*	*	Реализовано током школске године
	- организовање едукативних радионица	*	*	Реализовано током школске године
	- израда паноа	*	*	Реализовано током школске године
	- истицање нивоа насиља на видном месту у школи	*	*	Реализовано током школске године
	- видео надзор	*	*	Реализовано током школске године
	- истицање правила понашања у свакој учионици	*	*	Реализовано током школске године
	- анкетирање ученика о безбедности			Није реализовано
	- формирање вршњачког тима			Није реализовано
	- појачан васпитни рад са ученицима који испољавају насилно понашање	*	*	Реализовано током школске године



ТИМ ЗА ПРОЈЕКТЕ

Тим за пројекте чине следећи чланови:

1. Синиша Вуковић, координатор тима
2. Драгана Вуњак, записничар
3. Бајић Марија
4. Зрнић Оливера
5. Дарко Стојков
6. Мариана Ракин, директорка

Тим за пројекте се састао 4 пута.

Први састанак је одржан 11.9.2024. године. Чланови тима су давали предлоге активности које ће реализовати, а потом је усвојен план и програм рада Тима за пројекте. Усвојен договор временског одржавања састанака квартално а по потреби и чешће. Чланови тима дали су предлоге активности који ће се реализовати током обележавања Дечије недеље.

Други састанак је одржан 11.12.2024. Чланови тима састали су да би разговарали о реализованим активностима у првом полугодишту. Тим за пројекте је овог пута усмерио енергију за замену постојећих старих рачунара из кабинета информатике у кабинет за технику и технологије. Рачунари су хардверски и софтверски модификовани и употпуности оспособљени за рад у наредних неколико година. Тиму за пројекте свој велики допринос, је дао Владимир Гојковић, наставник технике и технологије. Синиша Вуковић је поправио и поново оспособио један УСБ wifi стик, УСБ сплитер, један УПС уређај који није био у функцији и софтвер за кабинет технике и технологије. Настава информатике се у потпуности може одвијати и у кабинету технике и технологије, јер је све инсталирано, подешено и спремно за редовну наставу. У плану је да се нови копир апарат подеси да може да се користи и као мрежни скенер за учионице и канцеларије. Тиме се омогућује уштеда у копирању и лакши пренос података. Скенирани материјал пружа лакшу обраду и дистрибуцију, а штеди папир, време и доступан је кроз мрежу.

Трећи састанак је одржан 28.3.2025. године. Договорено је да се за потребе кабинета информатике набави full Hd пројектор. Овај пројектор унапредиће наставу из информатике и рачунарства.

Четврти састанак је одржан 19.5.2025. На састанку је договорено осликавања зида у трпезарији. Одлучено је да инспирација за осликавање зида буду ликови из цртаних филмова. У складу са површином коју је потребно осликати, одређена је количина материјала за осликавање. Наставник ликовне културе, Дарко Стојков заједно са ученицима који имају талента за осликавање радили су на овом пројекту



ТИМ ЗА ИНКЛУЗИЈУ

У току школске 2024/25. године одржано је шест састанака тима. Чланови тима су:

- Биљана Николин - координатор,
- Душица Томић – записничар
- Сања Јолић,
- Драгица Митић,
- Јована Стојков,
- Хана Балабан,
- Весна Петков и
- Олгица Милетић.

Током године анализирани су предлози за потенцијалне ученике за рад по ИОП-у 1,2,3. Формирани су тимови за додатну подршку , за сваког ученика посебно. Израђени су и реализовани ИОП-и за ученике, из једног или више предмета. Праћена је евалуација ИОП-а за ученике који раде прве године квартално, а за остале на полугодишту и на крају школске године.

Реализовано је прилагођавање пробног и завршног испита за ученицу осмог разреда са ИОП-ом, у сарадњи са предметним наставницима.

Тим је учествовао у саветовању приликом избора будућег занимања ученицу 8. разреда, која наставу похађа по ИОП-у.

Реализовано је континуирано стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, у складу са инклузивним принципима.



ТИМ ЗА ПРИРЕДБЕ

Тим за организовање приредби чини осам чланова:

- Жељко Стојановић, координатор
- Саша Козић, записничар
- Хана Балабан, члан
- Дарко Стојков, члан
- Марко Симић, члан
- Јадранка Србљин, члан
- Оливера Зрнић, члан
- Олгица Милетић, члан

Први састанак Тима за приредбе

Од укупно осам чланова Тима за приредбе, на састанку су били присутни сви. Усвајен је записника са претходне седнице Тима за приредбе. Постигнут је договор око организација приредбе поводом Светог Саве – школске славе; Постигнут је договор да се Тим за приредбе састане већ у фебруару да бисмо се договорили око организације приредбе поводом Дана школе.

Други састанак Тима за приредбе

Од укупно осам чланова Тима за приредбе, састанку присуствовали су сви чланови. Састанку је присуствовала педагошкиња Биљана Николин. Усвојен је записник са претходног састанка Тима за приредбе. Оквирно је договорено како би требало да изгледа приредба поводом Дана школе. Неизвесно је још увек да ли ће бити организоване и радионице из разних предмета. Договорено је да се чланови ускоро опет састану.

Трећи састанак Тима за приредбе

Састанку су присуствовали сви чланови. Усвојен је записник са претходног састанка. Приредбе за дан школе неће бити због неповољних услова који су изазвани масовним штрајком просветних радника широм Србије.

Из тих разлога у школи ће 31. марта 2025. године бити организоване само радионице из разних предмета.

Договорено је да чланови Тима за приредбе буду у сталном контакту преко групе на Вајберу.



Четврти састанак Тима за приредбе

Од укупно осам чланова Тима за приредбе, састанку су сви присуствовали. Усвојен је записник са претходног састанка Тима за приредбе. Постигнут је коначни договор око свечаног проглашења победника у категорији најлепшег цртежа и најлепше украшеног јаја поводом 35. Васкршњих свечаности у Мокрину; Договорено је да се Тим за приредбе састане у мају, а у вези са организацијом свечаног додељивања Вукових диплома и похвалница на крају школске 2024/2025. године. Постигнут је договор око организовања свечаности поводом проглашења Ђака генерације и уручивања Вукових диплома, посебних диплома и похвалница.

Закључак је да су и ове школске године успешно остварени сви циљеви Тима за приредбе.



ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ

У току школске 2024/25. године одржана су четири састанка Тима за самовредновање.

Самовредновање и вредновање рада школе је континуиран процес, сада већ у низу година. Тим утврђује следеће: предмет самовредновања, односно област која ће бити вреднована према стандардима квалитета рада установе; предвиђене активности; временску динамику, носиоце активности; инструменте и технике самовредновања; исходе и критеријуме успеха, односно начин евалуације. Начин рада: Самовредновање се врши на основу анализе квалитета евиденције и педагошке документације установе, програма образовања и васпитања, годишњег плана рада и развојног плана установе, базе података у оквиру јединственог информационог система просвете, стручног усавршавања, података прикупљених из истраживања спроведених у установи, ефеката реализованих активности у пројектима и других извора, затим на основу праћења различитих активности образовног васпитног рада, као и на основу разговора, стручних дискусија, састанака, резултата спроведених анкета и других извора. Тим за самовредновање прикупља и обрађује податке везане за предмет самовредновања и врши анализу квалитета. Приликом самовредновања Тим ће се руководити стандардима квалитета рада установе. Током ове школске године, Тим ће реализовати комплетан циклус самовредновања. Три основна питања која се налазе у средишту процеса самовредновања су:

- Како радимо?
- Како то знамо?
- Шта ћемо даље радити?

Овај Тим чине представници наставника, васпитача, стручних сарадника, јединице локалне самоуправе и савета родитеља. Чланове Тима за самовредновање школе именује орган управљања - Школски одбор.

Чланови Тима за самовредновање су:

- Јелена Недељков, наставница математике – записничар
- Ковица Ристић, представник савета родитеља и учитељица – координатор
- Мариана Ракин, директор школе
- Биљана Николин, педагог
- Јелена Матић, наставница географије
- Боришка Бибер-Ристић, наставница немачког језика
- Петар Крстин, представник Ученичког парламента;
- Кристина Ристић, представник Савета родитеља.



ЗАДАЦИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

- стара се о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе;
- прати остваривање програма образовања и васпитања;
- стара се о остваривању циљева и задатака образовања и васпитања;
- вредније резултате рада наставника, васпитача или стручног сарадника;
- прати и утврђује резултате рада деце и ученика;
- предузима мере за јединствен и усклађен рад са децом и ученицима у процесу образовања и васпитања и решава друга стручна питања образовно-васпитног рада.

На првом састанку тима за самовредновање одржаном у четвртак 3. октобра 2024. од 9.00 до 11.00 часова и присуствовали су сви чланови Тима.

На дневном реду било је:

1. Усвајање Плана рада Тима за самовредновање;
2. Кључна област самовредновања ;
3. Одређивање начина вредновања области.

Састанак је отворила координаторка Тима и предочила План рада Тима за самовредновање за школску 2024/2025. годину. План је једногласно усвојен.

Координаторка је упознала чланове Тима са кључним областима самовредновања, стандардима и критеријумима квалитета. Одлучено је да се вреднује **област 2 „Настава и учење“**.

Предлог је да се саставе упитници са релевантним питањима за ученике, родитеље и запослене. У наредном периоду обавило се анкетање ученика, родитеља и наставног особља области „Постигнућа ученика“ и „Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима“ Такође, анкетање родитеља о задовољству сарадњом са школом. Координаторка Тима је предложила да се закаже следећи (радни) састанак на коме ће бити утврђена конкретна подела задужења.

ДРУГОМ САСТАНКУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ одржаном у среду 25. децембра 2024. од 10.00 до 11:00 ч. из оправданих разлога нису присуствовали Мариана Ракин, директорица школе и Боришка Бибер-Ристић, наставница немачког језика.

Тема састанка била је динамика рада и подела задужења везаних за обраду података.

Подела задатака извршена је на састанку. Добили смо по стотину примерака упитника у којим је било потребно пребројати одговоре свих тврдњи/исказа. Свака тврдња/исказ има 2 скале: скалу **важно** и скалу **тачно/присутно**.



Једногласно смо се договорили да се упитник подели у првом полугодишту да бисмо били у могућности да спроведемо акциони план у другом полугодишту.

Посете часовима реализоване су током новембра и децембра кроз систематско посматрање, протокол за посматрања часа и преглед педагошке документације.

Договорено је спровођење акционог плана у другом полугодишту.

ТРЕЋИ САСТАНАК ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ одржан је среду 12. фебруара 2025. од 10.00 до 11:00 ч. Сви чланови тима су присуствовали трећем састанку. Након квантитативне и квалитативне обраде података добијена је статистичка анализа упитника; сви резултати су сумирани у извештају од самовредновању Област 2 „Настава и учење“.

У настави се примењују различити облици и методе рада који подстичу активност ученика. Наставници користе разноврсне приступе у планирању наставе, водећи рачуна о узрасту, предзнању и потребама ученика. Уочава се пораст примене савремених наставних средстава, ИКТ алата и међупредметног повезивања.

Ученичка активност у настави је на задовољавајућем нивоу, али се примећује да је потребно додатно охрабрити ученике на самостално учење, критичко мишљење и истраживачки приступ. Наставници редовно прате напредак ученика и прилагођавају наставу у складу са резултатима.

Наставници се стручно усавршавају и размењују примере добре праксе, али постоји простор за још већу сарадњу унутар наставничког већа.

Јаке стране:

- Разноврсни и иновативни приступи у настави;
- Употреба ИКТ-а у настави;
- Добра сарадња са родитељима у праћењу напредовања ученика;
- Редовно вредновање постигнућа ученика;
- Стручно усавршавање наставника.

Слабе стране / Простор за унапређивање:

- Није уједначен ниво ученика у активној улози у настави;
- Недовољна заступљеност истраживачке и пројектне наставе;
- Ограничена сарадња између наставника различитих предмета у планирању међупредметних садржаја;
- Потреба за више формалних и неформалних облика подршке за ученике који заостају у савладавању градива.



Предлози мера за унапређење:

- Организовати интерне обуке и радионице за наставнике о активним методама учења;
- Увести редовне састанке за планирање интегрисаних часова и међупредметних активности;
- Подстицати наставнике да укључују ученике у самовредновање и процену наставе;
- Формирати тим за подршку ученицима који показују тешкоће у савладавању градива;
- Већа употреба пројектне наставе и наставе усмерене на развој компетенција.

НА ЧЕТВРТОМ САСТАНКУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ одржаном у понедељак, 2. јуна 2025. извршено је презентовање резултата самовредновања Тиму за школско развојно планирање и израда извештаја о раду Тима и израда предлога Акционог плана за наредну годину. Састанку су присуствовали сви чланови Тима.



ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

У школској 2024/25. години одржана су три састанка Тима, два у првом полугодишту и један у другом.

Тим су чинили чланови колектива и по један представник из Савета родитеља и Школског одбора:

1. Мариана Ракин, директорица - координатор Тима
2. Оливера Зрнић, учитељица – записничар
3. Биљана Николин, педагошкиња – члан
4. Кристина Голић, педагошкиња – члан
5. Драгана Вуњак, предметни наставник – члан
6. Сениша Вуковић, предметни наставник – члан
7. Наташа Крстин, родитељ, представник Савета родитеља – члан
8. Зоран Костић, представник Школског одбора – члан

На састанцима је вршена евалуација рада Тима и презентовани су резултати праћења рада: стручних већа, стручних сарадника, наставника, часова, реализације наставног програма, актива, тимова, одељенских старешина и Ученичког парламента, а све у циљу квалитатне реализације Годишњег плана и програма школе.

Закључак: Темелјном анализом рада свих фактора школе констатовано је да нису начињена велика одступања од Годишњег плана школе.

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

Током школске 2024/25 године понуђени су бројни семинари, вебинери. Свако је по својим потребама за унапређење одређених компетенција вршио одабир понуђених. На крају школске године 2024/25. Тим даје детаљан увид у број сати присуства семинарима и свим стручним усавршавањима и ван установе. Неки семинари су били одложени, а било је семинара и онлајн.

Углавном колеге бирају онлајн семинаре и вебинере, а понеко се одлучи за семинар у СЦУ Кикинда.

Током године стижу понуде о семинарима у ЦСУ Кикинда, сарадња са њима је задовољавајућа.



ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА у установи за 2024/25. године

Редни број	Назив активности	Број бодова	Број учесника	Број активности	Компетенција	Приоритетна област
1.	ДатаСтатус - Формативно оцењивање	1	2	1	K1K2	ПО5, ПО6
2.	ДатаСтатус - Вештачка интелигенција и њени изазови	1	2	1	K1	ПО5, ПО6
3.	Педагошки завод Војводине - Кораца ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу	2	3	1	K1	ПО5, ПО6
4.	Дата Статус – Решавање конфликтних ситуација	1	4	2	K2K3	ПО3
5.	Опремање и одржавање кабинета информатике	10	10	20	K2K4	ПО8
6.	Инсталација ОС, конфигурисање и одржавање рачунара и лаптопова у школи	1	2	8	K2K4	ПО8
7.	Клетт - Онлине презентација уџбеника - Информатика и рачунарство за VII разред	1	1	1	K2K4	ПО8
8.	Клетт - Изазови савременог родитељства и васпитања	2	4	1	K4	ПО4
9.	Клетт – Гугл - Од традиције до иновације	1	1	1	K4	ПО8
10.	Апликација за самовредновање - помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања	1	1	1	K1	ПО6
11.	Клетт - Неуспех као корак ка успеху	1	1	1	K4	ПО4
12.	Одржавање личног сајта, Садржај: Лични портфолио, информатика и математика	20	1	20	K4	ПО7, ПО8
13.	Координатор у пројектном тиму школе	1	1	4	K3	По5
14.	Клетт сарадник	1	1	10	K2K4	ПО8
15.	Писање плана рада по ИОП 2	15	20	4	K4	ПО7, ПО8
16.	Дежурство током тестирања ученика осмог разреда	6	15	3	K2K3	ПО3
17.	Вебинар - Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету – Ненад Гугл	1	3	1	K2	п1
18.	Учешће у раду Стручног већа природних наука	6	7	4	K4	ПО7, ПО8
19.	Учешће у Тиму за самовредновање	1	5	8	K4	ПО7, ПО8
20.	Непосредни рад са ученицима по ИОП-у 2	15	20	4	K4	ПО7, ПО8
21.	Координатор организације такмичења (5)	3	2	1	K1	ПО5, ПО6



22.	Припрема ученика за општинско такмичење (2)	3	6	10	K1	ПО5, ПО6
23.	Реализатор екскурзије	1	7	1	K1	ПО5, ПО6
24.	Учешће у организацији националног такмичења „Мислиша“	3	5	1	K1	ПО5, ПО6
25.	Учешће у раду већа друштвених наука	1	3	4	K2K3	ПО3
26.	Координатор тима за заштиту деце од насиља	1	5	14	K1	ПО5, ПО6
27.	Трибина “Препознајмо и победимо насиље у себи“	1	3	1	K1	ПО5, ПО6
28.	Извођач посете позоришту, присуство биоскопској представи, приказ активности ватрогасног друштва.	1	8	13	K1	ПО5, ПО6
29.	Маркетинг школе (администрирање школским сајтом)	20	1	26	K1	ПО5, ПО6
30.	Маркетинг школе (администрирање школским moodle-ом)	20	1	16	K1	ПО5, ПО6
31.	Маркетинг школе (администрирање школским facebook-ом)	20	1	59	K1	ПО5, ПО6
32.	Припрема и учешће са ученицима на такмичењима или смотрама (окружни ниво)	6	3	10	K1	ПО5, ПО6
33.	Рад у радним телима и програмима од националног значаја (завршни испит и упис) – овлашћено лице за информатички део	20	1	6	3	K2K3
34.	Стручни скуп-вебинар ИК „Дата статус“: „Кристалне структуре у настави хемије“	1	1	1	K1	ПО5, ПО6
35.	Стручни скуп – вебинар Образовани центар СТЕМ: „Два приступа науци кроз екперименте: Наука и знање=играње!“	1	1	1	K2K3	ПО3
36.	Стручни скуп-вебинар ИК „Дата статус“: „Илустративност у школским уџбеницима хемије“	1	1	K2K3	ПО3	ПО3
37.	Стручни скуп-вебинар ИК „Дата статус“: „Историја и историјски контекст у уџбеницима хемије“	1	1	1	K2K3	ПО3
38.	Стручни скуп-вебинар ИК „Нови Логос“: „ Комуникација: минско или подстицајно поље “	1	1	1	K4	ПО7, ПО8
39.	Стручни скуп - вебинар ИК „Дата статус“: „Од апстрактног до конкретног: како хемију приближити ученицима кроз контекст и аналогije““	1	1	1	K2K3	ПО3
40.	Стручни евалуатор уџбеника Хемија 7 издавачке куће „Нови Логос“.	10	1	2	K2K3	ПО3
41.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење“	1	1	1	K4	ПО7, ПО8
42.	Израда ИОП-а 3 и Евалуација ИОП-а 3	15	1	4	K4	ПО7, ПО8



43.	Вебинар: 2 приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње	1	1	1		
44.	Стручни скуп – трибина: Нова апликација, подршка и примена	1	1	1		
45.	Онлајн трибина: Загонетне авантуре ума – инспирација за размишљање на сваком	1	1	1		
46.	Стем зека – ускршњи експерименти, СТЕМ зборница	1	2	1		
47.	50 научних игрица, СТЕМ зборница	5	1	1		
48.	Онлајн обука: 50+ зимских експеримената, СТЕМ зборница	1	1	1		
49.	Напредно коришћење MS, Word, Power Point и веб алата	1	1	1		
50.	Дежурство на пробном завршном испиту за полазнике трећег циклуса ФООО	8	2	4	K2K3	ПО3
51.	Дежурство на завршном испиту за полазнике трећег циклуса ФООО	8	2	3	K2K3	ПО3
52.	Учешће у раду тима ФООО	6	3	4	K2K3	ПО3
53.	Информисање полазника сва три циклуса од стране ОД„Школарец“ о могућностима стручних обука после завршетка основне школе.	1	1	5	K2K3	ПО3
54.	Учешће у раду Већа Уметност и вештине	1	1	4	K1	ПО5,ПО6
55.	Припрема ученика за учешће на школским приредбама	1	9	2	K1	ПО5,ПО6
56.	Тема: „Од не може до може: Подршка развоју деце“, предавач: Данијела Вукићевић (ИК Klett)	1	1	1	K2K3	ПО3
57.	Тема: „Комуникација минско или подстицајно поље“, предавач:психолог Ирена Лободок Штулић (група Klett Србија)	1	1	1	K2K3	ПО3
58.	Тема: „Српски језик и књижевност 7 – интерактивни вебинар“ (група Klett Србија)	1	1	1	K1	ПО5,ПО6
59.	Тема:„Фигуре речи и њихова значења у наставном контексту“, предавач:др Бојан Марковић (ИК „Data Status“)	1	1	1	K1	ПО5,ПО6
60.	Тема: „Детињство Оскара Давича у програму наставе и учења“, др Бојан Марковић, ИК „Data Status“	1	1	1	K4	ПО7, ПО8
61.	Тема: „Неуспех као корак ка успеху: динамика идентита у основи школског неуспеха“, предавач: др Владимир Џинових, ИК Клет, Нови Логос и Фреска	1	1	1	K2K3	ПО3
62.	Тема: „Рецитовање: чувам правилан говор и књижевно благо језика“, предавач: Данијела Квас, Издавачка кућа Клет, Нови Логос и Фреска	1	1	1	K4	ПО7, ПО8



ОШ „Васа Стајић“ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

63.	Тема: „ Социоемоционално учење – чија је одговорност“, предавач: др Јелена Враћешевић, Издавачка кућа Клет, Нови Логос и Фреска	1	1	1	К1	ПО5, ПО6
64.	Вебинар "WORLD WATCHERS 3 SERBIA - Who says lessons can't be fun and interactive?"	1	1	1	К2К3	ПО3
65.	Вебинар "Creativity as the Key"	1	1	1	К2К3	ПО3
66.	Вебинар " Innovate Your Lessons"	1	1	1	К2К3	ПО3
67.	Међународни вебинар "ELTOC Chapter 10 Block 3"	1	1	1	К2К3	ПО3
68.	Вебинар: „Претпубертет и пубертет-решавање конфликтних ситуација.“	1	1	1	К4	ПО7, ПО8
69.	Трибина: „Кокмуникација-минско или подстицајно поље.“	1	1	1	К4	ПО7, ПО8
70.	Дигитални свет 2 - вебинар	1	1	1	К4	ПО7, ПО8
71.	Препознајмо и смањимо насиље - трибина	1	1	1	К1	ПО5, ПО6
72.	Дан европских језика - радионица	1	2	1		
73.	Подстицање самосталног читања код ученика - вебинар	1	1	1	К1	П1



ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ван установе за 2024/25.годину

Редни број	Назив активности	Каталошки број	Број бодова	Број учесника	Област	Компетенције и приоритети
1.	„САОБРАЋАЈНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ У КОНТЕКСТУ РЕФЕРЕНТНОГ ОКВИРА КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА ЗА БЕЗБЕДНО УЧЕШЋЕ У САОБРАЋАЈУ		20	2	Образовна	К4, ПО4
2.	„Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу“	284	8	1	Образовна	К2ПО3
3.	„Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“, „Чувам те“ Национална платформа за превенцију насиља које укључују децу, Кампстер платформа за онлајн учење, Министарство просвете, науке и технолошког развоја 16		16	2	Васпитна	К4
4.	„Пасош за учење-ШКОЛЕ“	37	8	2	Образовна	К3
5.	1. Тема: „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“, „Чувам те“ Национална платформа за превенцију насиља које укључују децу, Кампстер платформа за онлајн учење, Министарство просвете, науке и технолошког развоја	275	16	2	Образовна	К3 ПО5
6.	„Напредно коришћење MS Word, PowerPoint и веб алата за повећање компетенција просветних радника“	375	8	1	Образовна	К2, К6, К13, К19, К23, П6



7. ОДЕЉЕЊСКА И РАЗРЕДНА ВЕЋА

Одељењска већа су реализовала планиране активности у току оба полугодишта, а оно што је заједничко за сва одељењска већа су следеће активности:

- Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима.
- Набавка уџбеника за рад наставника, неопходног прибора, приручника, збирки, вежби...
- Упознавање са бројним стањем ученика (променама) у одељењу
- Договор о одржавању родитељских састанака и пријема родитеља
- Прикупљање података о ученицима, вођење педагошке документације и ученичких портфолија (континуирано до краја школске године).
- Идентификација ученика који слабије напредују у раду и утврђивање мера за побољшање успеха.
- Идентификација надарених ученика и утврђивање мера за њихову афирмацију.
- Планирање активности поводом Дечије недеље,
- Планирање и реализација сарадње са родитељима,
- Анализа рада ученика на новим наставним предметима,
- Анализа успеха и дисциплине на крају првог и трећег квартала, на крају првог полугодишта и на крају школске године,
- Евалуација ИОП-а
- Организовање родитељских састанка
- Активности поводом Дана школе
- Реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности, секција и других активности ученика у току зимског распуста
- Организовање прославе Нове године, Светог Саве, Међународног дана жена, дана планете Земље, Светског дана заштите животне средине итд.



ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА 2024/25. ГОДИНУ

Предавачи у првом разреду:

1. Драгица Митић, наставница разредне наставе
2. Љубица Белош, наставница разредне наставе
3. Јелена Влајков, наставница енглеског језика
4. Бојан Стајић, наставник верске наставе

Заједничке активности које су реализоване на нивоу разредног већа првог разреда су:

- Праћење реализације наставног плана и програма
- Анализирање и успеха и владање ученика
- Учествовање у избору штампе за децу
- Договор о реализацији Дечије недеље
- Идентификовање ученика за допунску наставу и анализирање резултата остварених у допунској настави
- Утврђивање распореда контролних вежби
- Анализирање извештаја са екскурзије
- Анализирање резултата стручног актива
- Трка за срећније детињство
- Разно (Нова година, Ускрс...)
- 1/1 има 24 ученика, 1/2 има 25 ученика. Већина је успешно савладала градиво првог разреда. Неколико ученика има потешкоћа у раду, али они редовно похађају допунску наставу. Сви ученици имају примерно владање.
- Дечија недеља обележена по плану. На, „Слатко -сланом вашару“ деца су зарадила паре, од којих ће 1/1 учествовати у куповини климе, а 1/2 је купио лопте и слаткише.
- Контролни задаци су рађени на нивоу већа.
- Учествовали смо у хуманитарним акцијама.
- Сарадња са родитељима је добра, одржани су родитељски састанци и било је доста индивидуалних разговора.
- Математичко такмичење „Мислиша“ одржано 12.3.2025.године. Награђени ученици: Милан Ристић и Вукашин Јанић. Похваљени ученици: Драгана Голић и Милица Сежанов.
- Припремање програма за „Пријем будућих првака“.



Извештај Разредног већа других разреда за 2024/25. годину

На почетку школске године, крајем августа, одржан је састанак Разредног већа других разреда. Присутне су биле учитељице, наставница енглеског језика и вероучитељ. На састанку смо се договорили о: уџбеницима и часописима, које ћемо користити, потребном прибору за рад, распореду часова, план посета и екскурзије.

На крају првог полугодишта, 23. децембра, одржан је други састанак Разредног већа, на ком смо анализирали постигнућа ученика из протеклог периода. Током трећег квартала рађен је ИОП-2 са три ученика другог разреда: Кебић Јована и Ладичорбић Милан - II1, Ферковић Дејвид - II2. На крају трећег квартала, 27. марта, одржан је трећи састанак Разредног већа, на ком смо анализирали успех и дисциплину ученика из претходног периода.

На крају школске године, 18. јуна, одржан је четврти састанак Разредног већа, на ком смо анализирали успех и дисциплину и заједничке активности ученика другог разреда: током Дечје недеље (израда цртежа на паноима и асфалту, дечји вашар, посета биоскопу, кућни љубимци), радионице за Дан школе и Васкрс, одлазак на екскурзију. Такође, донет је план и програм рада за наредну школску 2025/2026.годину.

Учитељице: Јадранка Србљин 2/1 и Душица Томић 2/2

ИЗВЕШТАЈ РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 3.РАЗРЕДА 2024/2025.ГОДИНА

Наставни план и програм за 2024/25. школску годину (02. 9. 2024. – 13. 6. 2025.) је у потпуности реализован. Ученици трећег разреда учествовали су у свим планираним активностима у школи и у пројектима локалне заједнице.

Сви ученици трећег разреда били су реализатори радионице „Путовање без краја“ у склопу „Европске ноћи истраживача“ под покровитељством Европске комисије.

Великим одзивом трећака одржана је трка „За срећније детињство“, а прво место освојила је наша ученица Јована Стојановић 3/1.

Ученици су на почетку наставне године посетили ЛИМЕНКА ФЕСТ ТЕАТАР и дали свој допринос рециклажи лименки и присуствовали су позоришној представи „Нешто зелено“, улазнице су плаћали сакупљеним лименкама.

Дечја недеља је обележила почетак октобра, а ученици су прикупљеним новцем обезбедили пут у Зрењанин и улазнице за филмску пројекцију „Нико 3“ који су реализовани у децембру, у предновогодишњем периоду.

У другом полугодишту реализована је екскурзија на релацији Зобнатица - Суботица – Палић. Одржане су бројне презентације које су ученицима презентовали ватрогасци, полицајци и



фармацеуткиња. Ученици III-1 учествовали су на Малим олимпијским играма и на манифестацији Дан Раше Попова.

Учитељице: Оливера Зрнић 3/1 и Јелена Оштрић 3/2

Извештај разредног већа 4.разреда 2024/2025. година

	КОВИЦА РИСТИЋ 4/1 МАРИЈА БАЈИЋ 4/2
СЕПТЕМБАР	-Припрема за нову школску годину - Распоред часова - Ноћ истраживача - Планирање екскурзије,биоскопа.представе,прослава Нове године... - Организовање родитељских састанака
ОКТОБАР	-Змајеве дечије игре –квиз шта знаш о Јовану Јовановићу Змају -Лекарски и стоматолошки преглед „Трка за срећније детињство“-учествовање -Утврђивање критеријума за оцењивање ученика -Анализа успеха и владања ученика на првом тромесечју -Предавање-Како израсти снажан и здрав
НОВЕМБАР	-Учествовање на манифестацији сова „Совембар“
ДЕЦЕМБАР	-Организација и договор о прослави Нове године(Маскембал,томбола,пакетићи и представа) -Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта -Радионица-Унапређење здравља
ЈАНУАР	-Разговор о распусту и протеклим празницима -Прослава школске славе Свети Сава
ФЕБРУАР	-14.02.2024. Дан заљуљених -Припрема поклона за 8.март
МАРТ	-Обележавање Дана жена -Математичко такмичење „Мислиша“ Архимедес -14 .03. обележавање рођендана Мирослава Антића -Припрема и прослава Дана школе -Анализа успеха и владања на трећем тромесечју
АПРИЛ	-Реализација радионица за Ускрс (такмичење,изложба фарбаних јаја и ликовних радова)



Извештај рада разредног већа петог разреда за школску 2024/25. годину

У Основној школи „Васа Стајић“ у Мокрину школске 2024/2025. године било је **два одељења петог разреда**.

У одељењу **V-1** од почетка школске године је уписано 19 ученика с тим да је у току другог полугодишта одељење добило новог ученика Александра Јањатовића. У одељењу има 11 дечака и осам девојчица. Ученици Драган Ферковић, Анастасија Лазић и Јован Миладинов похађају наставу по ИОП-У 2. На крају школске године је 19 ученика завршило школску годину. Одељењски старешина је **наставник српског језика и књижевности Саша Козић**.

У одељењу **V-2** на почетку школске године је уписано 20 ученика (11 дечака и 8 девојчица). Било је два ученика који су похађали наставу по ИОП-у 2, то су Синиша Зовко и Сабрина Мишков. 6. септембра ученик Денис Лакатош је исписан (преселио се у Немачку, има документ који то потврђује), а ученик Синиша Зовко (ИОП2) је исписан 27. марта 2025. и наставио је школовање у ОШ "6. октобар" у Кикинди. Укупан број ученика који су оцењени на крају 2. полугодишта у V-2 је 18 (број ученика - 10, број ученица - 8). Одељењски старешина је **наставница математике Јелена Недељков**.

Ученици петог разреда имали су прилику да учествују у различитим активностима у нашој школи. Такође, присуствовали су предавањима, учествовали су на такмичењима и радионицама.

Систематски и стоматолошки преглед

Ученици V-1 и V-2 одељења имали су систематски преглед, а потом и стоматолошки преглед у здравственој амбуланти Мокрин. Обављен је за време 1. и 2. часа 12. септембра 2024. Од школе до здравствене установе отишли су у пратњи наставника Саше Козића, а током 2. часа пратња је била педагог Биљана Николин, која их је допратила назад до школе, затим су се ученици вратили и наставили са редовним часовима.

Европска ноћ истраживача

У петак, 27.09.2024. год. одржала се **Европска ноћ истраживача у Mokrin House-у** од 17.00 до 22.00 ч. Кроз интерактивне радионице, занимљиве изложбе попут "климатске капсуле", предавања и научне игре, имали смо прилику да се ближе упознамо са најновијим научним достигнућима, истраживачким пројектима и нашим научницима. Идеалан догађај за све узрасте и љубитеље науке или за оне који ће тек то постати. У паузи између радионица, деца су се раздрагано играла разним реквизитама које су биле на располагању у дворишту комплекса. Део овог спектакла били су ученици 5-2 одељења у пратњи наставнице математике Јелене Недељков.



Вршњачко насиље на интернету

За ученике петог и осмог разреда наше школе, Аљоша Кљаић, инспектор одсека за малолетничку деликвенцију, одржао је 10.10.2025. предавања на тему "Вршњачко насиље на интернету". Ученици су активно учествовали и уз то се и забавили кроз интерактивне радионице и квизове.

Дечја недеља

Замена улога наставник – ученик

У току Дечје недеље 14. 10. 2024. часови биологије, географије, математике, музичке културе и српског језика били су интересантнији јер су улогу наставника и наставница преузели ученици петог, шестог и осмог разреда наше школе. Похваљујемо ученике који су се успешно снашли у улози наставника и одржали занимљиве часове. Предавали су лекције, писали на табли, прозивали ученике, уписивали су им плусеве и својим примером показали какав би наставник требало да буде из ученичког угла. Никад се не зна, у будућности, можда баш неко од ових ученика крене наставничким стопама и изабере ово занимање.

Школска слава Свети Сава

Школска слава – Свети Сава традиционално је 27. јануара обележена у нашој школи. Том приликом је организована приредба која је почела „Химном Светом Сави“. Након тога су свештеници Српске православне цркве извршили обред сечења славског колача. Светог Саву поштујемо и као зачетника српске средњовековне књижевности, те самим тим и заштитника просветних установа. Наши ученици су пригодним беседама, рецитацијама и хорским песмама показали колико познају Светог Саву и његов просветитељски рад. Приредби и обреду присуствовали су драги гости, чланови Месне заједнице Мокрин и локалне самоуправе, као сви запослени у школи. Директорица школе Мариана Ракин поздравила је присутне, те топлим речима честитала свим ученицима и запосленима овај велики школски празник.

Смотра рецитатора - „Песнице народа мог“

Ученици наше школе су учествовали и изговарали стихове на 55. Смотри рецитатора „Песнице народа мог“ коју сваке године организује Културни центар Кикинда. Рецитаторско такмичење је одржано 10. и 11. марта 2025. године у кикиндском позоришту.

Поред награђених ученица, похваљујемо и остале рецитаторе наше школе који су учествовали на такмичењу. У вишој узрасној категорији из петог разреда учествовала је Миа Стојишић V-1

Ученице је за такмичење припремала библиотекарка Даринка Маљугић заједно са разредним и предметним наставницима наше школе.



Дан школе

У понедељак, 31.03.2025. године, обележен је **Дан школе**. Организоване су бројне радионице и спортске активности, а сви догађаји су били веома посећени. На школском сајту и школском фејсбуку налазе се фотографије са радионица.

Мислиша

У четвртак, 13.03.2025. године, одржано је такмичење из математике "Мислиша". Наши ученици петог разреда учествовали су на овом такмичењу.

Такмичење „Шта знаш о саобраћају“

Успех наших ученика на Општинском такмичењу „Шта знаш о саобраћају“

У недељу, 27.04.2025. године, у Кикинди је одржано **Општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају“** на ком су ученици наше школе остварили велики успех и освојили вредне награде. Међу учесницима били су ученици V-2 одељења: Лазар Чворак и Невена Бадрљица и постигли су одличне резултате и високо се пласирали. Резултати по категоријама су били:

Б категорија дечаци:

Лазар Чворак - 1. место и пласман на Окружно такмичење (златна медаља, награда-бицикл)

Б категорија девојчице:

Невена Бадрљица - 2. место и пласман на Окружно такмичење (сребрна медаља, награда-звучници)

ЕКИПНО - 2. место и освојен пехар.

Успех наших ученика на Окружном такмичењу „Шта знаш о саобраћају“

У суботу, 10.05.2025. године, у ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Новог Кнежевца, одржано је **Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају“**. Ученици наше школе су, као и ранијих година, остварили изузетне резултате.

Б категорија дечаци

Лазар Чворак - 2. место (сребрна медаља)

Б категорија девојчице

Невена Бадрљица - 3. место (бронзана медаља)

Ученике је за такмичење припремао Владимир Гојковић, наставник технике и технологије.



КРОС

Одржана су два кроса – **јесењи и пролећни**.

Јесењи крос одржан је 11.10 2024. године у школском дворишту.

Пролећни крос одржан је 15. 4. 2024. године на Фудбалском стадиону „Делије“ у Мокрину.

.

Екскурзија

Ученици петог разреда ишли су на једнодневну екскурзију у Београд, у уторак 15. маја 2025. где су имали прилику да боље упознају главни град и уживају у заједничком дружењу у пратњи одељењских старешина Саше Козића и Јелене Недељков. Ученици петог разреда били су на екскурзији заједно са ученицима четвртог разреда. Програм је почео вођњом бродом по Сави и Дунаву, што је изазвало велико одушевљење међу ученицима. Уз прелеп поглед на град са реке, водичи су нам причали занимљивости о Београду.

Након тога прошетали смо чувеном Кнез Михајловом улицом, где смо видели многе лепе зграде и споменике. Посетили смо и Београдски зоолошки врт, где су ученици уживали у упознавању различитих животињских врста.

Шетња је настављена на Калемегдану, где смо обишли Споменик Победнику и уживали у погледу на ушће Саве у Дунав. Водичи Ива и Дуња су нас цело време водиле кроз програм, преносиле занимљиве информације и бринуле да се сви добро проведемо.. Екскурзија је протекла у одличној атмосфери, уз пуно смеха, дружења и лепих успомена. Ученици су се вратили кући пуни утисака и срећни због доживљеног дана.

Предавање о Пашњацима велике дропље

Ученици петог и шестог разреда су били у прилици 6. јуна да присуствују веома интересантном и едукативном предавању о Специјалном резервату природе „Пашњаци велике дропље“. Наш гост је била Анита Сучић из Удружења за заштиту велике дропље, која нас је упознала са активностима Удружења и научила зашто је важно да чувамо и заштитимо станиште ове и других угрожених врста. Хвала Анити и надамо се даљој сарадњи! Са ученицима су били и наставници Јелена Ђурић, Марко Матић и Јелена Матић.

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

„ Сачувајмо нашу планету “

Ученици петог разреда су са наставницом географије Јеленом Матић у претходним акцијама уређивали простор и испред школе.



„Медијска писменост“

Ученици петог разреда наше школе су, са наставником енглеског језика Марком Матићем имали часове СНА „Медијска писменост“.

„Чувари природе“

Ученици осмог разреда наше школе су, са наставницом биологије Јеленом Ђурић имали часове СНА „Чувари природе“.

ОБОГАЋЕН ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

„Решите да математику више не грешите“ назив је ОЈР који радо похађају ученици петог разреда. Веома посећени часови креативних радионица и занимљивих садржаја привлачни су за све ученике што показује посећеност и посвећеност ученика часовима. Пројекат радионице реализује наставница математике Јелена Недељков.

Извештај рада разредног већа шестог разреда за школску 2024/25. годину

У Основној школи „Васа Стајић“ у Мокрину школске 2024/2025. године било је два одељења шестог разреда.

У одељењу VI₁ од почетка школске године уписано је 24 ученика (12 девојчица и 12 дечака). У току школске године исписано је две ученице. На крају школске године укупно је 22 ученика (11 девојчица и 11 дечака). Ученица Милица Петер похађа наставу по ИОП – у 2. Одељењски старшина је наставник музичке културе Жељко Стојановић.

У одељењу VI₂ од почетка школске године било је уписано 21 ученик (8 девојчица и 13 дечака). Једна ученица је исписана почетком школске године. На крају школске године укупно је 20 ученика (7 девојчица и 13 дечака). Ученик Радован Гавранов похађа наставу по ИОП – у 2. Одељењски старшина је наставница српског језика и књижевности Олгица Милетић.

Ученици одељења VI₁ показали су бољи успех до краја школске године, а ученици одељења VI₂ још увек су бољи по дисциплини у школи.

Ученици шестог разреда имали су прилику да учествују у различитим активностима у нашој школи. Такође, присуствовали су предавањима, учествовали су на такмичењима и радионицама.

ДЕЧЈА НЕДЕЉА

У оквиру Дечје недеље (од 7. до 11. октобра 2024. године) у нашој школи ученици су учествовали у неким активностима.



Ученици одељења шестог два заједно са својим одељењским старешином Олгицом Милетић учествовали су у продајном вашару колача 8. октобра 2024. године на сеоском тргу.

Ученици оба одељења учествовали су у активности *Замени улога: наставник – ученик* на часовима биологије, географије, математике, музичке културе и српског језика. Ову занимљиву активност предложили су ученици одељења шестог један са разредним старешином Жељком Стојановићем.

Наставница Јелена Матић учествовала је са шестацима у креативној и едукативној радионици на тему истраживања свемира пошто се обележавала Светска недеља свемира. Ученици су израђивали плакат на тему васионе, затим су играли интерактивну игру с питањима о свемиру. Ово је била лепа сарадња са Центром за промоцију науке.

И ученици шестог разреда наше школе дружили су се са писцем Урошем Петровићем у галерији Дома културе у Мокрину у оквиру 31. Дечјих Змајевих игара које организује Културни центар Кикинда. Овом приликом ученици су решавали занимљиве Урошеве загонетке и мозгалице, а потом су уживали у стиховима дечјег писца Тодета Николетића. Књижевни сусрет улепшан је звуцима гитаре и усне хармонике музичара Ивана Лешчешена.

КОНКУРСИ

Ученице Јана Јурић VI₁ и Татјана Рељин VI₂ учествовале су на литерарном конкурс на тему: „Савремена басна“ који је организовала ОШ „Доситеј Обрадовић“ из Сомбора поводом обележавања Дана школе. Прво место освојила је Татјана Рељин, а друго место Јана Јурић. (март 2025. године).

Ученица Јана Јурић VI₁ својом песмом освојила је прво место и на веома леп начин одговорила на тему: „Срећа је у малим стварима“. У питању је 18. Међународни књижевни (литерарни) конкурс „Шантићева реч“ који организује Основна школа „Алекса Шантић“ у Калуђерици (21. маја 2025. године).

Менторка ученицама је наставница српског језика Олгица Милетић.

КРОС

Одржана су два кроса – јесењи и пролећни.

Јесењи крос одржан је 11. 10. 2024. године, а пролећни крос одржан је 15. 4. 2025. године на Фудбалском стадиону „Делије“ у Мокрину.

ПРЕДАВАЊА, ПОСЕТЕ, УЧЕШЋА И ОСТАЛО

„Ноћ истраживача“

Ученици шестог разреда који су заинтересовани за науку учествовали су на „Ноћи истраживача“ 27. септембра 2024. године у „Мокрин хаусу (Mokrin house)“.



Редовни лекарски преглед ученика

Ученици су имали редовни систематски и стоматолошки преглед у сеоској амбуланти 22/24. 10. 2024. године.

„Трка за срећније детињство“

Ученици шестог разреда учествовали су у хуманитарној спортско – рекреативној акцији Црвеног крста „Трка за срећније детињство“ која је била одржана у Кикинди 34. пут. Ученик Мирослав Васиљевић VI₁ освојио је прво место и ове године (5. 10. 2025. године).

Предавање на тему: „Значај сова у нашем крају“

Ученици који похађају слободне наставне активности *Сачувајмо нашу планету* и *Чувари природе* присуствовали су интересантном излагању у физкултурној сали наше школе о заштићеној птици нашег краја - сови утини и њеном значају. Предавању су присуствовале и наставнице Јелена Матић и Јелена Ђурић. Гости наше школе су били представници Секретаријата животне средине, пољопривреде и руралног развоја- Оливера Маринков и Ерне Тот.

Зелени квиз – Покажи свету како чуваш планету

Ученици шестог разреда наше школе: Лена Голић, Стефан Митровић и Зоран Рељин освојили су прво место у „Зеленом квизу - Покажи свету како чуваш планету“ 27. 11. 2024. године. Школа је награђена садницама, а ученици и ментор-наставница Јелена Матић зеленом екскурзијом у Сремске Карловце (31. мај 2025 године). Квиз је одржан у Културном центру Кикинда, у организацији Покрета горана Кикинде, Канцеларије за младе Кикинда и Високе школе струковних студија за образовање васпитача у Кикинди, под покровитељством Покрајинског секретаријата за спорт и омладину и Града Кикинде.

Квиз „Свет сова ушара“ - СОВЕМБАР

У пребројавању и посматрању сова („сова - патрола“) учествовао је ученик Јован Степанчев VI₁. Ученици Милица Весков VI₁, Мирослав Васиљевић VI₁ и Алисија Бајин VI₂ учествовали су у квизу „Свет сова ушара“ 29. 11. 2024. године. Наставница географије Јелена Матић их је припремала.

Предавање на тему: „Превенција и сузбијање вршњачког насиља у дигиталном и стварном свету“

Ученици су присуствовали интерактивном предавању Министарства унутрашњих послова на тему: „Превенција и сузбијање вршњачког насиља у дигиталном и у стварном свету“, а у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“. Предавач је био: криминалистички инспектор Аљоша Кљаић (14. 3. 2025. године).



Учешће на Фестивалу Црвеног крста Кикинде

Ученици Зоран Рељин VI₁, Алисија Бајин VI₂, Јелена Голић VI₂, Лена Голић VI₂, Стефан Митровић VI₂ и Павле Петков VI₂ учествовали су на такмичењу које организује Црвени крст у Кикинди. Ученике је припремала наставница географије Јелена Матић. Ученици су заузели 3. место (8. 5. 2025. године).

Предавање о Пашњацима велике дропље

Ученици шестог разреда су били у прилици да присуствују веома интересантном и едукативном предавању о Специјалном резервату природе „Пашњаци велике дропље“. Едукативно предавање је одржала Анита Сучић из Удружења за заштиту велике дропље. Предавање је одржано у оквиру слободних наставних активности наше школе, те су са ученицима били наставници Јелена Ђурић, Јелена Матић и Марко Матић (4. 6. 2025. године).

ЧОС

Поводом Дана државности - Сретења ученици одељења шестог два су имали прилику да се сусретну са нашом младом књижевницом Недом Ибрајтер. У сеоској библиотеци, дана 12. 2. 2025. године, ученици су имали прилику да поразговарају са књижевницом о њеним романима, као и о војној школи коју похађа.

Дан розе мајица – Ученици одељења шестог два су на ЧОС-у у виду радионице дали свој допринос у борби против вршњачког насиља израђивањем плаката. На малим розе мајицима од папира исписивали су поруке и лепили их на хамер папир. Пре тога заједно су исписивали на табли позитивне речи које се везују за другарство, поштовање, толеранцију и заједништво.

ТАКМИЧЕЊА

Ове школске године већина такмичења нису одржана. Ипак, било је прилике да ученици учествују на неколико такмичења.

Општинско такмичење у рукомету

На Општинском такмичењу у рукомету одржаном 23. јануара 2025. године у Спортском центру „Језеро“ у Кикинди ученице Јелена Голић (VI₂) и Лена Голић (VI₂) заједно са женском рукометном екипом наше школе освојиле су прво место и пласирале се на Окружно такмичење. Ученице је припремао за такмичење наставник физичког васпитања Владимир Митрески.



Рецитаторско такмичење „Песнице народа мог“

Ученица Ања Петровић (VI₂) освојила је прво место на Општинском рецитаторском такмичењу „Песнице народа мог“ у Кикинди и пласирала се на Зонско такмичење у Чоки. Ученик Јован Степанчев (VI₂) учествовао је на овом такмичењу.

„Мислиша“

Ученик одељења шестог један Мирослав Васиљевић учествовао је 17. марта 2025. године на математичком такмичењу „Мислиша“.

Једнодневна екскурзија

Ученици шестог разреда наше школе провели су пријатан дан на једнодневној екскурзији на релацији **Зобнатица – Бездан – Сомбор**. Циљ екскурзије је био да ученици кроз непосредан доживљај упознају културно – историјско наслеђе Војводине, развијају свест о значају традиције и уметности, као и да кроз заједничке активности јачају другарство и тимски дух. Екскурзија је реализована према плану и према договореној сатници.

Прва станица је била ергела коња у Зобнатици, где су ученици имали прилику да се упознају са дугом традицијом узгоја коња. Потом су посетили насеље Бездан, где су обишли Музеј парфемских бочица и Музеј Батинске битке. Затим су ученици уживали у пријатној возњи бродифем Бачким каналом. Након тога доживљај је био употпуњен одласком у Сомбор. Тамо су ученици обишли зграду Жупаније и Галерију „Милана Коњовића“. После тога ученици су се радовали слободном времену за шетњу и освежење у центру града.

ПРИРЕДБЕ И ДРУГО

Ученици шестог разреда активно и радо учествују у животу наше школе. Радо похађају све, а нарочито часове секција и часове једносменског рада из математике.

Ученици шестог разреда учествовали су у програму одржаног поводом Савиндана и отварања Васкршње изложбе. У драматизацији поводом обележавања Дана Светог Саве учествовали су: Радослав Иванов VI₁, Рада Ристић VI₁, Јован Сепанчев VI₁, Јелена Голић VI₂, Страхиња Милосављевић VI₂, Павле Петков VI₂ и Ања Петровић VI₂. Ученике су припремали наставници српског језика Саша Козић и Олгица Милетић. У хору су учествовали: Лена Бадрљица, Мирослав Бербаков, Милица Весков, Николина Вујанић, Злата Дражић, Јана Јурић, Сара Милетић, Цеца Петров, Николина Приселац, Свен Ферковић, Алисија Бајин, Јелена Голић, Лена Голић, Марко Ибрајтер, Николина Костић и Марина Маришћан. Ученике је припремао наставник музичке културе Жељко Стојановић.

У програму поводом отварања Васкршње изложбе у нашој школи рецитовао је песму ученик Јован Сепанчев VI₁. Ученика је припремала наставница српског језика Олгица Милетић.



Извештај рада разредног већа осмог разреда за школску 2024/25. годину

Ученици осмих разреда су учествовали на такмичењима и манифестацијама и остварили следеће резултате.

Ученици Анастасија Митрески, Мина Племић, Лазар Сремчев и Тара Ђурић сви из 8-1 су учествовали у квизу Моја Кикинда и ушли у финале и освојили 2. место. Том приликом су освојили клима уређај за школу.

У септембру месецу ученици оба одељење су активно учествовала у манифестацији Ноћ истраживача.

У октобру месецу у оквиру Дечије недеље, организован је турнир у малом фудбалу за дечаке. Оба одељења су учествовала.

У децембру месецу је организована посета београдском сајму где су посетили Фестивал науке. У првом полугодишту ПУ Кикинде је организовала предавање о безбедности деце на интернету.

Поводом дана школе организован је турнир у одбојци за девојчице. Оба одељења су учествовала.

Ученици оба одељења су учествовала на општинском такмичењу у пружању прве помоћи и том приликом заузели су 1. Место и пласман на покрајинско такмичење.

Одељенске старешине: Синиша Вуковић 8/1 и Јелена Ђурић 8/2



VI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Директорка школе је своје активности спроводила на основу чл. 126 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/21 и 92/23) и на основу Правилника о Стандардима компетенција образовања и васпитања директора установе основног образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 38/2013).

Директорка је обављала следеће послове:

1. *Планирање и остваривање* програма образовања и васпитања и свих активности школе;
2. *Обезбеђивање* квалитета, самовредновање, стварање услова за спољашње самовредновање, остваривање стандарда образовних постигнућа и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;
3. *Остваривање* развојног плана установе;
4. *Доношење одлука* о коришћењу средстава утврђених финансијским планом, одобравање и наменско коришћење тих средстава;
5. *Сарадња* са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
6. *Пружање ђодршке* у стварању амбијента за остваривање наставника и стручних сарадника; предузетничког образовања и предузетничких активности ученика;
7. *Организовање* и вршење инструктивно-педагошког увида и праћење квалитета образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника;
8. *Планирање и праћење* стручног усавршавања запослених;
9. *Спровођење* свих испита у установи у складу са прописима;
10. *Предузимање мера* у случајевима повреде забрана из чл. 110-113 Закона о основама система образовања и васпитања;
11. *Предузимање мера* ради извршења налога просветних инспектора и предлога просветних инспектора, као и других инспекцијских органа;
12. *Благовремен и тачан унос* и одржавање ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
13. *Благовремено информисање* запослених, деце, ученика и родитеља, односно других законских заступника, стручних органа и школског одбора о свим питањима од интереса за рад установе;
14. *Сазивање и руковођење* седницама наставничког већа;
15. *Формирање* стручних већа и тимова, усмеравање и усклађивање рада стручних органа у установи;
16. *Сарађивање* са родитељима, односно другим законским заступницима деце и ученика и саветом родитеља;
17. *Подношење извештаја* Школском одбору, два пута годишње;
18. *Одлучивање* о правима и обавезама и одговорностима ученика и запослених;



19. Доношење Правилника о организацији и систематизацији радних места у установи;
20. Обезбеђивање услова за остављање права детета и ученика, обавезе и одговорности ученика и запослених у складу са прописима;
21. Сарадња са ученицима и ученичким парламентом;
22. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка у складу са чл. 84 ст. 3 Закона о основама система образовања и васпитања.

Свој рад директорка је спроводила у оквиру шест области рада и то:

1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи;
 2. Планирање, организовање и контролу рада установе;
 3. Праћење и унапређивање рада запослених;
 4. Развој сарадње са родитељима/другог законског зступика органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
 5. Финансијско и административно управљање радом установе;
 6. Обезбеђивање законитости рада установе
- ✓ Решавање кадровских питања
 - ✓ Текуће поправке школског простора и намештаја (сливници у свлачионицама, кров - причвршћивање лима, санација плафона и отварање врата за улаз на мали таван, постављање плочица и реконструкција ормара у канцеларији за наставнике физичког васпитања, замењена два бојлера -кухиња и боравак, кречење кабинета географије и физике; каб.тех. и технологије, чајне кухиње, портирнице и једне канцеларије; две учионице кречили родитељи.
 - ✓ У склопу радова имамо и реконструкцију једног тоалета у сутерену и ликовног кабинета које финансира Министарство просвете ради уступања на коришћење Предшколској установи „Драгољуб Удицки“.
 - ✓ Организација пробних завршних испита
 - ✓ Организација прославе Дана школе
 - ✓ Сарадња са ПУ Кикинда -предавања ученицима
 - ✓ Организовање предавања за ученике - Црвени крст
 - ✓ Сарадња са удружењем за заштиту Велике дропље
 - ✓ Послови везани за крај другог полугодишта школске 2024/2025. године
 - одељенска и разредна већа
 - проглашење ђака генерације
 - припреме за завршни испит



- присуство састанку за упутство за завршни испит
- провера припремљености за завршни испит
- обезбеђивање услова за полагање завршног испита
- спровођење завршног испита три дана по свим прописима и слање тражених извештаја Школској управи.

Послови везани за период фебруар, март, април због скраћених часова.

У континуитету сам учествовала у формирању здравих међуљудских односа. Учествовала у раду стручне службе, у раду административно-финансијске службе, педагошко-инструктивном раду и свим свакодневним дешавањима у школи.



VII ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

Школски педагог је обављао своје послове у складу са планом и програмом рада педагога по одређеним областима. Како на месту школског педагога имамо запослена два лица (Биљана Николин 100% и Кристина Голић 50%), извештај ће бити писан у првом лицу, јер су се послови током целе године преплитали и надовезивали.

Током протекле школске године школски педагог је обављао следеће послове и активности:

- Рад са ученицима – индивидуално-саветодавни рад са ученицима са тешкоћама у учењу, са емотивним, социјалним, мотивационим, породичним тешкоћама и сл.
- Рад са родитељима – индивидуални саветодавни рад и консултације
- Рад са наставницима – индивидуални саветодавни рад и консултације
- Праћење реализације и евалуација ИОП-а
- Посета часовима (у сарадњи са директором школе)
- Учешће у реализацији програма поводом прослављања Светог Саве
- Учешће у раду стручних органа школе, актива и тимова
- Тестирање ученика осмог разреда у оквиру професионалне оријентације
- Професионална оријентација – индивидуално-саветодавни рад са сваким учеником осмог разреда, након анализе тестова и израде профила
- Рализација уписа и тестирања ученика у први разред основне школе
- Анализа успеха и дисциплине ученика након првог и трећег квартала, као и првог полугодишта, краја наставне и краја школске године и презентација на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору
- Вођење документације о раду
- Индивидуално стручно усавршавање у установи и ван ње
- Сарадња са свим релевантним институцијама и организацијама локалне средине

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА

Подручје рада везано за планирање и програмирање образовно – васпитног рада и вредновање остварених резултата је остварено кроз активно учешће у изради Годишњег плана рада школе, учешће у изради Школског програма рада, као и њихово усклађивање са Школским развојним планом. У оквиру Годишњег плана рада школе налази се и Програм рада педагога по областима. Стручни сарадник је учествовао и у изради Годишњег извештаја о раду школе и у изради Програма заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања и у изради Програма за инклузивно образовање.



Педагог је пратио реализацију допунске и додатне наставе, слободних активности, као и редовну наставу путем увида у ЕСДневник и посете часова свих учитеља и наставника .

Успех ученика, као и владање праћени су на класификационим периодима вођењем посебне документације.

Прегледани су ЕС-Дневници, као и Матичне књиге, након полугодишта и по завршетку школске године.

УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ИНСТРУКТИВНО ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

На почетку школске године педагог је сарађивао са наставницима при изради програма рада одељенског старешине.

У сарадњи са наставницима осмог разреда рађено је на професионалној оријентацији ученика. Са одељењским старешинама петог разреда рађено је на праћењу прилагођавања ученика на предметну наставу. Са одељењским старешинама четвртог разреда рађено је на изради плана припреме за прелазак на предметну наставу и на праћењу интерперсоналних односа.

Педагог је константно током школске године сарађивао са директором школе у вези са спровођењем истраживања, припреме материјала за Наставничко веће, у сарадњи са наставницима, ученицима и родитељима.

Педагог се трудио да буде на располагању свим новим наставницима и да их упуту у организацију рада школе како би се и они сами што пре адаптирали и осетили делом колектива.

Током школске године педагог је организовао и одржао одређен број замена часова одсутним наставницима, користећи то време за васпитно-образовни рад са ученицима из области које нису довољно заступљене у свакодневним наставним активностима. Посећивани су часови од стране педагога у циљу евалуације рада појединих наставника, процене односа наставник - ученик, посматрања положаја ученика у окружењу, оцењивања дидактичко - методичке организације часа... о чему постоје писани извештаји. Уредно је вођена педагошко – психолошка документација: евидентирани су разговори са ученицима, родитељима и свим запосленима у школи, вођени су записници са свих одржаних седница, стручних и одељенских већа, Савета родитеља и Школског одбора, различитих Тимова. Извршен је преглед свих дневника, евидентирана је предаја месечних планова.

У току првог полугодишта посећивани су часови редовне наставе. Већина наставника је задовољила критеријуме вредновања, сви су добили писани извештај о посети часу.

Током другог полугодишта посећивани су часови на које је стручни сарадник била позвана, као и огледни и угледни часови.



РАД СА УЧЕНИЦИМА

Вођени су саветодавни разговори са ученицима који су имали одређених проблема, као што је одлажење са часова, нерад, ометање часова, слаба концентрација, мотивација, итд. Заједно са наставницима и родитељима педагог се укључивао при предузимању одговарајућих васпитних мера.

У сарадњи са сервисним центром (специјалном школом) - дефектолозима, учитељима, одељенским старешинама и предметним наставницима, школски педагог је учествовао у изради Индивидуалних образовних планова и Планова подршке за ученике укључене у дефектолошку подршку у специјалној школи. Заједно са учитељима и наставницима израђени су планови за индивидуализован рад са ученицима за које су одређене адекватне методе.

Рад са ученицима се одвијао на више нивоа:

- Индентификација ученика којима је потребан корективни рад и организовање тог рада
- Индивидуални третмани са ученицима који су укључени у инклузију
- Професионално информисање и саветовање ученика завршних разреда
- Праћење и подстицање развоја ученика
- Саветодавни рад са ученицима са тешкоћама у учењу и владању

Педагог је пратио адаптирање ученика првог и петог разреда и реализовао је саветодавни рад са ученицима, родитељима и одељењским старешинама у вези са ученицима са уоченим адаптивним тешкоћама. Адаптација ученика првог и петог разреда праћена је посетом часовима, разговором са учитељима, одељенским старешинама и предметним наставницима, ученицима и њиховим родитељима, увидом у дечје продукте и поређењем добијених резултата са првог сусрета са децом и уоченог стања.

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Педагог је пружао саветодавну помоћ родитељима у васпитном раду са децом, најчешће са родитељима чија деца имају одређених проблема, где је заједнички покушано да се пронађе најприхватљивије решење. Сарадња са родитељима се одвијала путем директних контаката, као и кроз индиректне контакте који се остварују преко одељенских старешина и ученика. Кроз ове контакте стручни сарадник углавном пружа помоћ родитељима у васпитном раду са децом и организацији слободног времена ученика.

Значајан аспект сарадње представља и професионално информисање родитеља када је у питању одабир средње школе.



РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

Педагог је активно учествовао у раду свих стручних тимова, одељенских већа и члан је Школске уписне комисије на завршном испиту за ученике осмог разреда, а извештавао је Наставничко веће о резултатима обављених анализа и извештаја о успеху ученика, владању, годишњим програмом рада школе, резултатима истраживања и посетама часовима.

Радам у тиму за самовредновање рада школе, стручни сарадник пружа подршку наставницима приликом избора облика и метода рада како би унапредили наставничку праксу, упознаје наставнике са резултатима истраживања тима и предлаже начине за поправљање тренутног стања у школи. Такође, кренули смо у процес петогодишњег самовредновања рада школе које обухвата све области и током школске године реализовали самовредновање из свих области рада школе.

САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Били смо и у контакту са Центром за социјални рад, највише због ученика за које постоји сумња Центра да су васпитно занемарени од стране родитеља.

Педагог сарађује и са предшколском установом ради упознавања будућих првака, а у вези са припремом за тестирање за полазак у школу.

Педагог је учествовао у организованим облицима размене искустава стручних сарадника на састанцима Актива стручних сарадника општине Кикинда, као и другим облицима стручног усавршавања које је организовало Министарство просвете. Сем овога, педагог је пратио стручну литературу: Просветни преглед и часописе: Педагошка стварност, Методичка пракса, Педагогија, а предлагао је набавку неких нових наслова стручне литературе.

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Вођена је евиденција о свакодневном раду, раду са наставницима, ученицима и родитељима, као и о истраживачком раду.



VIII ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

Редовна настава обухвата обавезне, обавезне изборне и изборне наставне предмете. У Годишњем плану рада за школску 2024/25. годину дати су подаци по разредима који су наставни предмети обавезни, обавезни изборни и слободне наставне активности, који су реализовани и са којим фондом часова недељно.

За школску 2024/25. годину, сваки наставник за потребе свог предмета планирао је наставну грађу са свим неопходним елементима за успешну реализацију наставних садржаја, односно израдио је Годишњи и оперативни план рада, као и дневне припреме за часове. У наставне планове, годишње (глобалне) и месечне (оперативне), имплементирани су образовни стандарди. У школској 2024/25. години, наставни планови свих наставника били су постављени у електронски дневник.

Настава се делимично одвијала по Плану рада школе за школску 2024/25. годину. У првом полугодишту су постојала два дана током којих је била тотална обустава наставе, а у другом полугодишту је део наставника радио редовно, док је део наставника радио у законском минимуму. Сви часови су реализовани, али је део наставника надокнађивао скраћене часове до краја маја месеца.

РЕАЛИЗОВАНА РЕДОВНА НАСТАВА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

I-IV

ПРЕДМЕТ	I		II		III		IV		Свега	
	План	Оств.	План	Оств.	План	Оств.	План	Оств.	План	Оств.
Матерњи јез.	352	348	352	348	352	349	347	345	1403	1390
Ликовна култ.	70	70	144	144	140	136	140	140	494	490
Музичка култ.	72	72	71	71	71	71	71	71	285	285
Прир. и друштво	/	/	/	/	142	142	140	140	282	282
Математика	352	348	352	348	352	349	347	345	1402	1390
Физичко васп.	212	208	210	208	211	210	208	207	841	833
Свет око нас	140	136	140	139	/	/	/	/	280	275
Енглески језик	140	134	140	130	140	131	136	129	556	524
Дигитални свет	71	69	70	69	70	70	70	70	281	278
Укупно:	1409	1385	1479	1457	1478	1458	1459	1447	5824	5747



ПОСЕБНО ОДЕЉЕЊЕ– КОМБИНОВАНО

ПРЕДМЕТ	II		III		IV	
	Планирано	Остварено	Планирано	Остварено	Планирано	Остварено
Матерњи јез.	174	174	174	174	174	174
Ликовна култ.	68	68	68	68	68	68
Музичка култ.	36	36	36	36	36	36
Свет око нас	70	70	70	70	70	70
Математика	174	174	174	174	174	174
Физичко васп.	105	102	105	102	105	102
Енглески језик	69	69	69	69	69	69
Дигитални свет	35	35	35	35	35	35
Укупно:	731	728	731	728	731	728

РЕАЛИЗОВАНА РЕДОВНА НАСТАВА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

V-VIII

ПРЕДМЕТ	V		VI		VII		VIII		Свега	
	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.	План.	Оств.
Матерњи језик	349	346	280	279	281	278	264	264	1174	1167
Енглески језик	143	142	141	140	140	140	134	134	558	556
Ликовна култура	138	138	69	68	69	69	65	65	341	340
Музичка култура	140	136	68	67	70	68	63	61	341	332
Историја	70	69	139	138	141	140	131	129	481	476
Географија	71	71	141	140	141	140	132	131	485	482
Физика	/	/	138	138	140	138	132	132	410	408
Математика	281	279	282	280	282	280	266	264	1111	1103
Биологија	140	139	139	138	139	139	133	133	551	549
ТиТ	140	140	142	142	144	142	134	132	560	556
Физичко васпит.	212	210	212	211	211	209	196	195	831	825
Информатика	70	70	71	71	70	70	66	65	277	276
Хемија	/	/	/	/	140	136	131	128	271	264
Немачки језик	138	137	140	135	142	140	132	128	552	540
Укупно:	1892	1877	1962	1947	2110	2089	1979	1961	7943	7874



2. ОБАВЕЗНА ИЗБОРНА НАСТАВА

Реализовани су часови обавезне изборне наставе од 1. до 8. разреда из верске наставе и грађанског васпитања.

На грађанском васпитању смо радили на остваривању основног циља овог предмета, а то је оспособљавање ученика за активно учешће у животу школе и заједнице са циљем демократизације и подизања квалитета живљења и рада. У току реализације наставе ученици су стицали и проширивали сазнања о: себи и другима (својим и туђим осећањима, мишљењима, ставовима, делима), демократији и демократском начину одлучивања, правима, обавезама, одговорностима и мерама награђивања и кажњавања. Развијали су критичко мишљење и самопоуздање у изражавању својих потреба, осећања и мишљења. Неговали су ненасилну комуникацију, толеранцију и асертивно понашање. Неговали су другарство и пријатељство, освешћивали могуће субјективне и објективне препреке успешном раду, упознавали предности групног рада над индивидуалним и тимског над групним. Оспособљавали су се и охрабривали за активно учешће у задовољавању личних потреба и решавања проблема, као и за унапређење живота у одељењу и у школи.

Циљеви верске наставе јесу да се њоме посведоче садржај вере и духовно искуство традиционалних цркава и религијских заједница које живе и делују на нашем животном простору, да се ученицима пружи целовит религијски поглед на свет и живот и да им се омогући слободно усвајање духовних и животних вредности Цркве којој историјски припадају, односно чување и неговање сопственог верског и културног идентитета. Упознавање ученика са вером и духовним искуствима сопствене, историјски дате Цркве се остварује у отвореном и толерантном дијалогу, уз уважавање других религијских искустава и филозофских погледа, као и научних сазнања и свих позитивних искустава и достигнућа човечанства.

ПРВИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Одељење	Верска настава			Грађанско васпитање		
	Број ученика	Планирано Часова	Реализовано часова	Број ученика	Планирано часова	Реализовано часова
I-1	9	32	32	15	35	35
I-2	14	33	33	11	35	35
II-1	11	35	34	11	35	34
II-2	8	35	34	13	35	34
III-1	5	36	36	14	36	36
III-2	6	36	36	12	36	36
IV-1	8	33	32	14	35	34
IV-2	7	35	34	16	30	30
П.О.	3	34	34	1	34	34
УКУПНО	71	309	305	107	311	308



ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Одељење	Верска настава			Грађанско васпитање		
	Број ученика	Планирано часова	Реализовано часова	Број ученика	Планирано часова	Реализовано часова
V-1	3	36	36	16	34	34
V-2	5	36	36	13	33	33
VI-1	8	36	36	14	34	34
VI-2	3	34	34	17	35	35
VII-1	11	32	32	8	36	36
VII-2	2	32	32	14	33	33
VIII-1	/	/	/	23	34	34
VIII-2	14	34	32	9	34	34
УКУПНО	46	240	238	114	273	273



3. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава се изводи из оних наставних предмета код којих за овим обликом образовно-васпитног рада постоји потреба. Допунска настава се реализује у свим одељењима где се наставни предмет реализује у редовној настави, а укаже се потреба за том врстом активности. Реализација часова допунске наставе и евиденција присуства ученика води се у ЕСДневнику.

Допунску наставу у првом циклусу реализују наставници разредне наставе са једним часом недељно. У зависности од потребе одељења број часова допунске наставе по предметима се прецизира у односу на потребе конкретног одељења. Током ове школске године, заступљени су били часови допунске наставе из српског језика и математике.

Допунску наставу у другом циклусу реализују наставници предметне наставе који одређени наставни предмет реализују у редовној настави. Број часова по наставном предмету у току школске године се усклађује са актуелним потребама ученика у односу на одређени наставни предмет.

ПРВИ ЦИКЛУС ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

Предмет	I разред	II разред	III разред	IV разред	УКУПНО
	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано
Српски језик	45	34	34	40	153
Математика	40	34	34	36	144
УКУПНО	85	68	68	76	297



ДРУГИ ЦИКЛУС ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

Предмет	V разред		VI разред		VII разред		VIII разред	
	V-1	V-2	VI-1	VI-2	VII-1	VII-2	VIII-1	VIII-2
	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано
Српски јез.	10	9	26	26	19	9	16	15
Математика	20	20	16	29	17	6	6	13
Немачки јез.	15	16	15	15	4	4	11	11
Географија	10	10	19	19	9	9	9	9
Биологија	4	1	/	9	/	/	/	8
Енглески ј.	/	/	/	13	14	14	/	/
Физика	/	/	14	14	15	15	15	15



5. ДОДАТНА НАСТАВА

Додатни рад се реализује са потенцијално даровитим ученицима, односно ученицима за које се процењује да су изнадпросечних способности и посебних интересовања за неки наставни предмет или област. Рад је заснован на интересовању ученика за проширивање и продубљивање знања, умења и вештина, непосредније активира ученике и оспособљава их за самообразовање и стваралачки рад. Додатни рад се у школи организује из више наставних предмета и реализује се са по једним часом недељно и не нужно током целе школске године. Додатну наставу су реализовали наставници предметне наставе. Реализација часова додатног рада и евиденција присуства ученика води се у ЕС Дневнику.

Часови су реализовани у другом циклусу образовања и васпитања, са флексибилним временом трајања и терминима реализације, а у договору ученика и предметног наставника.

ДРУГИ ЦИКЛУС ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

Предмет	V разред		VI разред		VII разред		VIII разред	
	V-1	V-2	VI-1	VI-2	VII-1	VII-2	VIII-1	VIII-2
	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано
Српски језик	/	/	/	/	12	/	/	/
Математика	9	16	8	/	/	/	/	/
ТиТ	/	16	/	/	/	/	/	/
Географија	/	/	/	/	10	10	9	/
Хемија	/	/	/	/	/	/	18	/



6. РОМСКИ ЈЕЗИК СА ЕЛЕМЕНТИМА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

За ученике ромске популације, према исказаним жељама ученика и њихових родитеља, реализовани су часови ромског језика са елементима националне културе. Предмет ученици бирају као изборни и реализује се са по два часа недељно у оба циклуса. У одељењима која нису унета у табелу која следи, није било ученика који су похађали часове ромског језика.

Одељење	Број ученика	Планирано часова	Реализовано часова
П.О.	2	72	72
IV-2	1	72	72
V-1	1	52	52
V-2	1	68	68
VII-1	1	72	72
VII-2	1	70	70
VIII-1	1	74	74
УКУПНО	8	480	480

**IX ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ****1. ЧАСОВИ ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ**

На почетку школске године формирано је 17 одељења од првог до осмог разреда у редовној настави и једно комбиновано одељење за ученике са тешкоћама у учењу, посебно одељење. Часови одељењског старешине реализују се једном недељно, тако да је планирано укупно 36 часова у сваком одељењу, али их је углавном више реализовано због ранијег завршетка школске године за ученике од првог до седмог разреда. На часовима су обрађиване теме које су на почетку школске године уврштене у Годишњи план рада школе. Осим тога, на часовима су вођени разговори о текућим актуелностима у школи или одељењу и други организациони послови од интереса за конкретно одељење. У појединим одељењима школски педагог је, по позиву ученика и одељењског старешине, одржао радионице, предавања и групне разговоре о актуелним темама. Теме на ЧОС одељењски старешина остварује самостално и уз ангажовање ученика (у зависности од њиховог узраста), а на овим часовима реализовано је и анкетирање ученика за потребе самовредновања рада школе.

Разред	Планиран број часова ЧОС-а	Реализован број часова ЧОС-а
I	70	68
II	70	68
III	70	69
IV	69	69
П.О.	34	34
V	71	71
VI	71	70
VII	68	67
VIII	65	65
УКУПНО	588	582



2. СЕКЦИЈЕ, СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА И ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧЕЊА

У школи ученици своја интересовања задовољавају, поред свих облика наставе, и у ваннаставним активностима – секцијама, слободним активностима и припремној настави за ученике који школу представљају на такмичењима. У првом циклусу секцијама руководе наставници разредне наставе који су задужени за то одељење, а у другом циклусу секцијама руководе наставници конкретних наставних предмета. У другом циклусу образовања и васпитања, секције су организоване за ученике више одељења истог разреда истовремено.

Реализација часова слободних активности и секција и евиденција присуства ученика води се у ЕС Дневнику.

Узраст ученика	Реализован број часова секције/слободне активности/припреме за такмичење
I	70
II	68
III	70
IV	67
VI	48
VII	48
VIII	96

У V, VI, VII и VIII разреду, ови часови су реализовани у оквиру часова додатне наставе из појединих предмета.

Ликовна секција (кабинет ликовне културе)

Наставник Ликовне културе: Дарко Стојков

Рад Ликовне секције се ове школске године свео на три сегмента: **рад за тематске манифестације, осликавање школе и рад у кабинету.**

Тематске манифестације:

- **Совембар** - Традиционална Кикиндска манифестација у којој наша школа учествује. На ликовној секцији су се правиле сове од стиродура новина брашна, воде и боје. Ученици су обликовали сове скалеприма које су после облагали брашном помешаном са водом и новинама. Завршни део се осликавао. (На штанду сем ових радова били су изложени одабрани радови од свих ученика школе а штампале су се и мајце са логом совембра које су радили и неки ученици са секције.)



- **Нова година** - Ове године сем стандардних радова ученика из целе школе, неколико ученика је одлучило да наслика деда мраз
- **Ускрс** - Ове године поводом Ускрса смо одлучили да правимо фигуре од жице. То су радили и ученици осмих разреда тако да су ученици који су на секцији долазили да довршавају рад. Техника је слична као са совама само што уместо стиродура користио жицу а потом облажено новинама, брашном и водом. Завршни део се бојио.
- **Дечија недеља** - Током дечије недеље украшени су дворишни зидови око терена за фудбал и кошарку. Учествовали су сви разреди. Током ликовне секције смо одлазили и помагали додатно око бојења зида.
- **Осликавање школе**
- **Рад у кабинету** - Сем наведених обавеза школе и тематских дешавања ученици су користили ликовну секцију као место да завршавају своје школске радове и радове за конкурсе. Радили смо са глином и обликовали магнете за фрижидер као и оригами који смо презентовали на дан школе. Секција је и место где ученици могу да се друже погледају цртани и нађу свој мали кутак у школи.

Ликовна секција је одржавана једном недељно у супротној смени, четвртком у 16:00 или петком у 10:00 часова, и у питању је био двочас.

ХОР И ОРКЕСТАР

Секцију из наставног предмета музичка култура су у школској 2024/25. године похађали ученици од 5.-8. Разреда, односно сви разреди више смене. Укупно је похађало 50 ученика. Активност је реализована са једним часом недељно.

Циљ музичке секције је неговање, учење и развијање смисла како за појединачно-соло, тако за заједничко музицирање. Само неговање музике укључује и музичке приредбе, наступе ученика које значајно оснажују вредност музике а самим тим подстичу ученике да наступају на приредбама, свечаностима.

Теме-музичке тачке се одређују у складу са наступима али и по избору и у већини случајева по избору ученика уз крајњи одабир наставника.



3. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Слободне наставне активности (СНА), су део плана наставе и учења који школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученици у сваком разреду, од петог до осмог, бирају један од програма СНА који школа нуди. Ове активности школа организује по групама, у складу са унапред договореним распоредом. Реализација часова слободних наставних активности и евиденција присуства ученика води се у ЕС Дневнику. Слободне наставне активности се реализују са фондом од једног часа недељно по одељењу, што је за ученике осмог разреда реализовано у потпуности, док је за ученике петог, шестог и седмог разреда реализован мањи број часова због ранијег завршетка школске године.

БРОЈ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА КОЈИ ПОХАЂАЈУ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

ОДЕЉЕЊЕ	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	САЧУВАЈМО НАШУ ПЛАНЕТУ	МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ	МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА	ФИЛОЗОФИЈА СА ДЕЦОМ	ДОМАЋИНСТВО
V-1	10	7	2	/	/	/
V-2	4	9	5	/	/	/
VI-1	10	9	3	/	/	/
VI-2	8	8	4	/	/	/
VII-1	/	/	/	8	3	8
VII-2	/	/	/	6	3	7
VIII-1	/	/	/	13	2	8
VIII-2	/	/	/	5	3	15
УКУПНО	32	33	14	32	11	38



Чувари природе

У току школске 2024/25. године ученици петог и шестог разреда су могли да изаберу Чуваре природе као слободну наставну активност.

Часови су били организовани у две мешовите групе, 14 ученика петог и 18 ученика шестог разреда.

Часови су били посећени, пошто смо се бавили занимљивим активностима као што су анализа гвалице сове ушаре, прикупљање биљака и израда хербаријума или прављење зимских хранилица за птице станарице. Ученицима је у другом полугодишта одржано предавање о великој дропљи и птицама нашег краја.

Јелена Ђурић





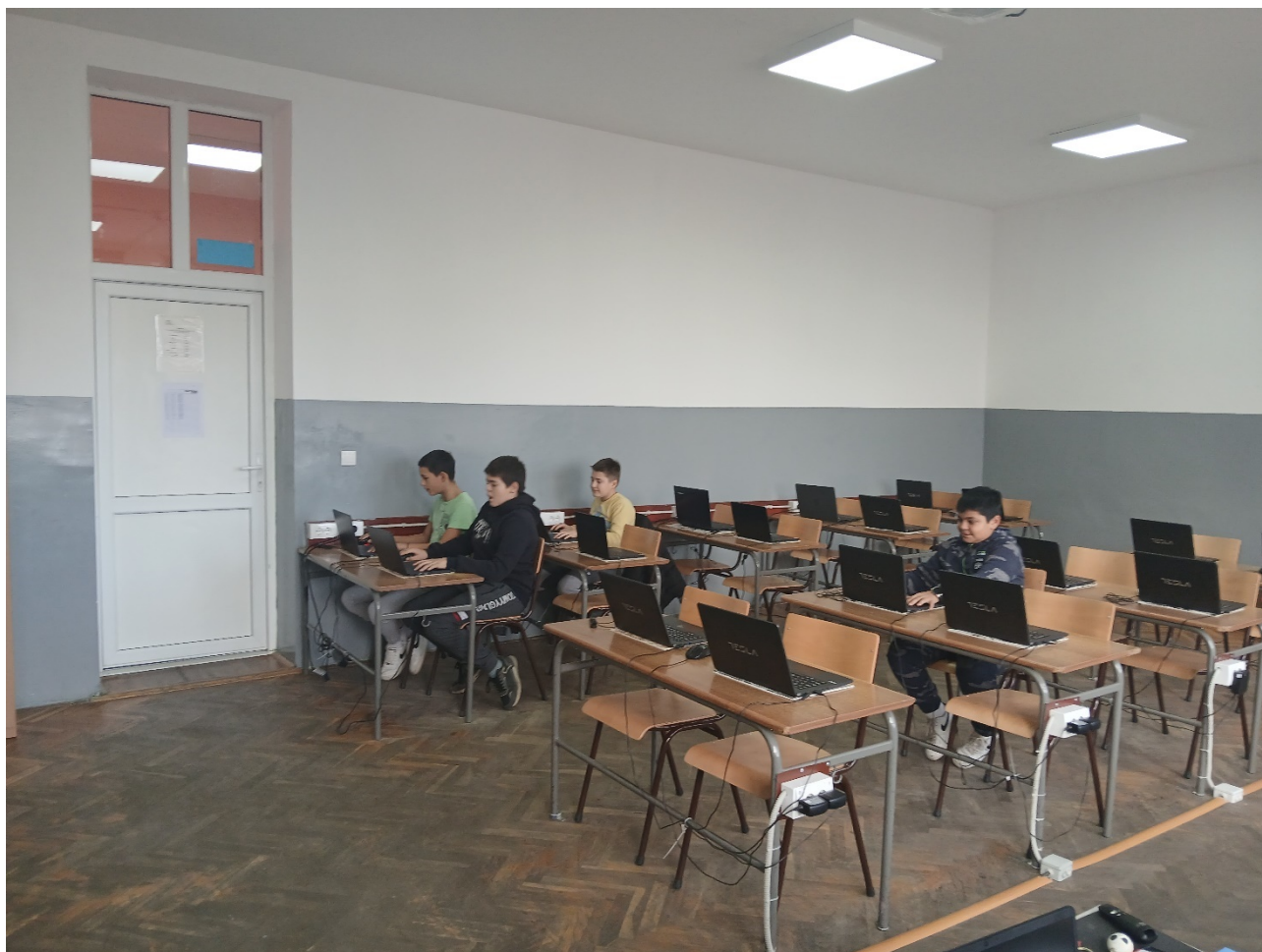
Медијска писменост

У нашој школи и ове школске године се изводи настава за СНА медијску писменост за ученике петог и шестог разреда. Укупно се пријавило 14 ученика, 7 из петог и 7 из шестог разреда.

Настава се одржавала сваке недеље у трајању од 45 минута за сваки разред (2 часа недељно).

На овим часовима ученици су учили о основним вештинама за рад за рачунару – куцање и уређивање текста, рад са табелама, како на безбедан начин користити интернет и друштвене мреже, прављење квизова и графикана помоћу Power Point програма. Ученици су наставнику на сваком часу постављали питања у вези са коришћењем компјутера, односно интернета, и наставник се трудио да сваком од њих изађе у сусрет и максимално помогне у раду. Ученицима се највише свидела израда квизова и графикана. Сви ученици су активно учествовали у раду без већих потешкоћа.

Наставник Марко Матић





Домаћинство

Настава домаћинства је организована у две групе. Прву групи чине ученици 7. разреда, њих укупно 15. Другу групу чине ученици 8. разреда, укупно 23 ученика.

Часови се одржавају сваке друге недеље, у поподневној смени, као двочас.

Сви планирани садржаји су реализовани према предвиђеном план и програму.

Настава је организована тако да се на часовима упознајемо са темама предвиђеним планом, а потом ученици израду кроз пројектних задатака разрађују дате теме. У току другог полугодишта су реализовна три пројектна задатака. Први пројектни задатак је био посвећен изради јеловника на основу табела о хранљивој вредности намирница. Други пројектни задатак је био националне кухиње и кухиње у свету, где су ученици имали задатак да представе националну кухињу по сопственом избору. Трећи пројектни задатак је био посвећен последицама неправилне исхране. Ученици су имали задатак да израчунају свој индекс телесне масе и да наведу и опишу најважније поремећаје у исхрани.

Такође, на часовима домаћинства је одржана и радионица где су ученици имали могућност да се искажу у кулинарским вештинама. Ова радионица је одржана у оквиру обележавања Дана школе и била је веома посећена.

Јелена Ђурић





Моја животна средина

Слободну наставну активност Моја животна средина похађају ученици седмог и осмог разреда. Активност води Јелена Матић, наставница географије. Активност се одвија у 2 групе, једну групу чине ученици седмог разреда, а другу ученици осмог разреда. Структура ученика је следећа: 7-1: 8 ученика, 7-2: 7 ученика, 8-1: 13 ученика, 8-2: 5 ученика. Активност је реализована двочасом сваке друге недеље у супротној смени.

Циљ учења слободне наставне активности је да допринесе развоју компетенција потребних за одговорну улогу у друштву у погледу очувања животне средине, биодиверзитета и одрживог развоја.

Теме и кључни појмови садржаја за друго полугодиште су:

1. РЕЦИКЛАЖА, РЕМЕДИЈАЦИЈА И ПОНОВНА УПОТРЕБА ДОБАРА И СИРОВИНА

Секундарне сировине: папир, уља у исхрани, текстил, пластика. Предности и недостаци поновне употребе добара и сировина. ЗР правила.

2. ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

Извори енергије. Енергетска ефикасност. Обновљиви извори енергије. Предности и недостаци обновљивих извора енергије.

Ученици су редовно и радо долазили на активност и истакли су да им је било занимљиво и поучно.

Исходи и циљ слободне наставне активности Моја животна средина су у потпуности остварени за друго полугодиште школске 2024/2025.године.

Јелена Матић





Сачувајмо нашу планету

Слободну наставну активност Моја животна средина похађају ученици петог и шестог разреда. Активност води Јелена Матић, наставница географије. Активност се одвија у 2 групе, једну групу чине ученици петог разреда, а другу ученици шестог разреда. Структура ученика је следећа: 5-1: 7 ученика, 5-2: 9 ученика, 6-1: 9 ученика, 6-2: 8 ученика. Активност је реализована двочасом сваке друге недеље у супротној смени.

Циљ учења слободне наставне активности Сачувајмо нашу планету јесте развијање функционалне писмености из области заштите животне средине, разумевање односа човек – природа са циљем бољег схватања света који га окружује, лакше сналажење у природном и социјалном окружењу и формирање одговорног и активног појединца у циљу разумевања и примене концепта одрживог развоја.

Теме и кључни појмови садржаја за друго полугодиште су:

1. ИЗВОРИ И ПОСЛЕДИЦЕ ЗАГАЂИВАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ:

- Појам, извори и врсте загађивања.
- Глобалне промене и глобалне последице.
- Озонске рупе и последице на животну средину.
- Смањење загађења од отпада.

2. БИОДИВЕРЗИТЕТ И ГЕОДИВЕРЗИТЕТ:

- Дефиниција биодиверзитета и геодиверзитета.
- Угрожавање биодиверзитета и геодиверзитета.
- Заштита биодиверзитета и геодиверзитета.

Ученици редовно долазе на активност, а многи су пожелели да активност буде и чешће реализована, јер су радо долазили, лепо се дружили и нешто ново научили да раде. Посебно су посвећени у свим практичним активностима.

Исходи и циљ слободне наставне активности Сачувајмо нашу планету су у потпуности остварени за друго полугодиште школске 2024/2025. године.

Јелена Матић





Филозофија са децом

Слободну наставну активност **Филозофија са децом** похађају ученици седмог и осмог разреда. Активност води **Сава Бајшански**, наставник историје. Активност се одвија **у 2 групе**, једну групу чине ученици седмог разреда, а другу ученици осмог разреда. Структура ученика је следећа: 7-1: 3 ученика, 7-2: 3 ученика, 8-1: 2 ученика, 8-2: 3 ученика. Активност је реализована двочасом сваке друге недеље у супротној смени.

Циљ учења слободне наставне активности Филозофија са децом је да ученик овлада знањима, развије вештине и формира ставове који ће подстаћи и убрзати његов интелектуални развој и унапредити вештине размишљања, закључивања, самосталног, критичког и креативног мишљења.

Исходи, односно на крају програма ученик је у стању да:

- критички промишља и анализира питања и проблеме свог окружења
- са пажњом слуша саговорника и комуницира са другима на конструктиван начин
- јасно изрази сопствене мисли и осећања
- практикује интелектуалну отвореност и радозналост
- уважава релевантне аргументе
- практикује толеранцију и разлике у мишљењу
- исказе објективност и непристрасност у процени властитих и туђих становишта, поступака и постигнућа
- сарађује са члановима групе којој припада и одупре се притиску групе на асертиван начин
- препозна проблеме у свом непосредном окружењу и дискутује о могућностима њиховог решавања
- развије осетљивост за социјални и културни контекст
- учествује у расправи која доприноси атмосфери отворености и узајамног уважавања
- преузме одговорност за сопствене поступке, однос према природном и друштвеном окружењу,
- усвоји интелектуалне врлине истинољубивости

Ученици су редовно долазили на слободну наставну активност и сматрају да им је било интересантно да проучавају ове теме.

Исходи и циљ слободне наставне активности Филозофија са децом су у потпуности остварени за друго полугодиште школске 2024/2025. године.

Сава Бајшански



4. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ РАЗРЕДНОГ И ПОПРАВНОГ ИСПИТА

Припремна настава за ученике који су током школске године изостајали са наставе више од дозвољеног броја часова и упућени на разредни испит, организована је у јуну месецу.

5. ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА УЧЕНИКЕ VIII РАЗРЕДА

Часови припремне наставе за полагање завршног испита, за ученике осмог разреда су реализовани у току другог полугодишта са минималним фондом од 10 часова по наставном предмету. Већина предметних наставника је реализовало већи фонд часова припремне наставе, а реализовали су их и неформално, кроз часове редовне наставе, враћајући се на поједине области из свог наставног предмета, као и кроз израду домаћих задатака.

Не велики број ученика је био мотивисан за долазак на припремну наставу и нису у потпуности користили ову могућност сумирања и обнављања знања из свих наставних предмета заступљених на завршном испиту.

Пробни завршни испит је реализован од 23. до 25. априла, сваког дана по један наставни предмет. Просечан број бодова на завршном испиту по предметима је следећи:

- Српски језик и књижевност 9,38
- Математика 7,86
- Биологија 10,24
- Историја 7
- Хемија 14
- Географија 8,47
- Физика 11

**6. ОСТВАРИВАЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ**

Током школске године, ученици и запослени учествују у различитим активностима у школи и ван ње, а у току школске 2024/25. године то су биле следеће активности:

Облик активности	Назив-врста активности	Носилац реализације
Изложбе	- септембар - поводом Дана лудаје	- Школа и библиотека
	- октобар - поводом Дечје недеље,	- Школа
	- новембар - поводом месеца сова, Совембра	- Школа и КЦ Кикинда
	- децембар - поводом Нове године	- Школа
Конкурси	- септембар - ликовни конкурс за Дане лудаје	- школа и библиотека
	- новембар– литерарни конкурс „Мој крај“, 3-2 Наташа Туцаков 3. место	- Народна библиотека Кикинде
	- децембар 2024. Часопис „Јежурко“ – награђени су Нађа Гаврилов, Тадија Латиновић, Милан Ристић и Драгана Голић (I-1)	- часопис „Јежурко“
	- Литерарни конкурс „Лепо је волети“ – Милан Перишић (VIII-2) 3. место	- Дечији културни центар Београд
	- литерарни конкурс „Дани Доситеја 2025“ – Татјана Рељин VI-2 1. место, Јана Јурић VI-1 и Петар Крстин VII-1 – 2. место	- ОШ „Доситеј Обрадовић“ Сомбор
	- 18. Међународни књижевни (литерарни) конкурс „Шантићева реч“ – Јана Јурић VI-1 - 1. место	- ОШ „Алекса Шантић“ у Калуђерици
	- мај 2025. Часопис „Јежурко“ – награђени су Нева Добросављевић (I-2) и Милан Ристић (I-1)	- часопис „Јежурко“
	- јун 2025. - конкурс „Рашин шешир“ – Јелена Чворак (VII-1) – 1. место	- Мокрин



Предавања и радионице	- септембар – Европска ноћ истраживача – ученици III-1	- ЦСУ Кикинда
	-10.10.20234 године – Предавање на тему „Вршњачко насиље на интернету“	- МУП Кикинда
	- 10.10.2024. године – Радионица за ученике од 1-4.разреда на тему „Како да порастемо здрави и снажни“, Кристина Ковачевић, фармацеут	- Школа, Фармацевтска комора Србије
	- 16.10.2024. - Предавање „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике првог и другог разреда	- МУП Кикинда
	- 25.10.2024. „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, за ученике 1. и 2. разреда	- Ватрогасна јединица Кикинда
	- 8.11.2024. године – предавање за полазнике ФООО	- предузеће ОД „Школарац“
	- 15.11.2024. -предавање о значају сова	- ТО Кикинда, Град Кикинда, Секретаријат за заштиту животне средине, школа
	- 17.12.2024. – Причајмо о здрављу, за ученике од 1-4. разреда	- Поливалентна патронажна служба ДЗ Кикинда
	- 31.3.2025. – радионице поводом Дана школе	- Школа
	- 12.5.2025. предавање ватрогасаца “Заједно и безбедно кроз детињство”	- Школа, ВС Кикинда
	- мај 2025. Обука у пружању прве помоћи	- ЦК Кикинда, Школа
	- 6.6.2025. - Предавање о Пашњацима велике дропље	- Школа, УГ „Велика Дропља“ – Анита Суџић
	- 9.6.2025. – Предавање за ученике 3. и 4. разреда „Безбедност деце у саобраћају“	- Саобраћајна полиција Кикинда, Школа



Остало	- 22.9.2024. наступ чланова ОЈР „Хорић“ на Данима Лудаје	- школа, Град Кикинда
	- 24.9. 2024. Лименка театар фест	- Град Кикинда
	- 26.9.2024. Европски дан језика	- школска библиотека
	- 27.9.2024. Европска ноћ истраживача – ученици од 1-8. разреда	- Мокрин House
	- 4.10.2024. Књижевни сусрет са Урошем Петровићем	- Књижничарка Даринка Маљугић, учитељица Марија Бајић
	- октобар - квиз „Шта знам о Чика Јови Змају?“, Жељко Кошчица, Симона Сежанов, Инес Стојаковић и Мина Гавриловић	- Културни центар Кикинда
	- 5.10.2024. Трка за срећније детињство	- Црвени крст Кикинда
	- 27.11.2024. квиз, „Покажи свету како чуваш планету“, 1. место	- Покрет Горана Кикинда и Јелена Матић
	- 13.12.2024. Квиз „Моја Кикинда: Откријмо где живимо“, 2. место Лазар Сремчев, Тара Ђурић, Мина Племић и Анастасија Митрески	- КЦ Кикинда, Јелена Матић
	- 13.12.2024. Сајам науке у Београду	- Београд, Сениша Вуковић и Јелена Ђурић
	- 17.12.2024. Наступ Хорића на Новогодишњем концерту у дому „Еђшег“ у Кикинди	- Мађарски дом „Еђшег“ Кикинда
	- 20.12.2024. Новогодишња игранка	- Школа
	- 24.1.2025. Општинско такмичење у рукомету – 1. место	- Кикинда
	- 27.1.2025. – обележена је школска слава „Свети Сава“	- Школа
	- март 2025. - Смотра рецитатора - „Песнице народа мог“	- Кикинда
	- 13.3.2025. – такмичење „Мислиша“ - Милан Ристић I-1 2.награда, Вукашин Јанић I-1, Стефан Ракин II-1 и Александар Зарић II-2 - 3. награда, Драгана Голић и Милица Сежанов I-1, Милан Крчмарев, Алекса Чворков и Ана Шербеџија IV-2 - похвала.	- Школа
	- 20.3.2025. – вече поезије у Другој шанси	- Школа
		- Црвени крст Кикинда



	- 8.5.2025. - Фестивал Црвеног крста - ученици шестог разреда: Алисија Бајин, Лена Голић, Јелена Голић, Стефан Митровић, Павле Петков и Зоран Рељин, освојили су треће место 12.5.2025. – пакетићи за ученике 1. разреда - 30.5.2025. – подела сведочанстава ФООО - Наградна екскурзија за победнике „Зеленог квиза – Покажи свету како чуваш планету“ - 6.6.2025. Такмичење у пружању прве помоћи - Маша Ковачевић, Дуња Малуцков, Бојана Плавшић (8-1), Марко Крспогагин, Милана Вулетин и Дора Крчмарев (8-2) – 1.место - 27.6.2025. – подела сведочанстава и диплома	- ЦК Кикинда, Школа - Школа - Сремски Карловци - Црвени крст Кикинда - Школа
--	--	--



7. ТАКМИЧЕЊА

Ученици наше школе су и ове школске године учествовали на такмичењима у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја из различитих наставних предмета. Сви у школи обавештени су о успесима ученика на такмичењима путем књиге обавештења.

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Ученици наше школе, у оквиру предмета Техника и технологија, учествовали су на **такмичењу „Шта знаш о саобраћају“**, које је у званичном календару Министарства просвете и организује се на свим нивоима (школском, Општинском тј. градском, Окружном, Републичком и Европском тј. међународном). Ученике је за такмичење припремао наставник технике и технологије Владимир Гојковић.

Општинско (градско) такмичење „Шта знаш о саобраћају“ је одржано 27.04.2025. године, а резултати наших ученика су следећи:

Ц категорија дечаци

Лазар Сремчев - 1. место и пласман на Окружно такмичење (златна медаља, награда-бицикл)

Ц категорија девојчице

Јелена Чворак - 2. место и пласман на Окружно такмичење (сребрна медаља, награда-звучници)

Б категорија дечаци

Лазар Чворак - 1. место и пласман на Окружно такмичење (златна медаља, награда-бицикл)

Б категорија девојчице

Невена Бадрљица - 2. место и пласман на Окружно такмичење (сребрна медаља, награда-звучници)

ЕКИПНО - 2. место и освојен пехар.

Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају“ је одржано 10.05.2025. године, а резултати наших ученика су следећи:

Б категорија дечаци

Лазар Чворак - 2. место (сребрна медаља)

Б категорија девојчице

Невена Бадрљица - 3. место (бронзана медаља)

Ц категорија дечаци

Лазар Сремчев - 8. место

Ц категорија девојчице

Јелена Чворак – 5. место

Владимир Гојковић, наставник технике и технологије



ИЗВЕШТАЈ СА МАТЕМАТИЧКОГ ТАКМИЧЕЊА „МИСЛИША“

У организацији Математичког друштва „Архимедес“ одржано је Национално Математичко такмичење „Мислиша“ 13.03.2025. године у коме су учествовали и ученици наше школе. Ученике су припремале учитељице од првог до четвртог разреда и наставници математике. Учествовало је педесет ученика од првог до осмог разреда. Награде, књиге и дипломе су добили ученици:

Први разред:

1. Милан Ристић, друга награда
2. Вукашин Јанић, трећа награда

Други разред:

1. Зарић Александар, трећа награда
2. Попов Филип, трећа награда

Похвале су добили следећи ученици:

1. Голић Драгана, први разред
2. Сежанов Милица, први разред
3. Крчмарев Милан, четврти разред
4. Чворков Алекса, четврти разред
5. Шербеџија Ана, четврти разред

Координатор такмичења, Ковица Ристић

Зелени квиз - Покажи свету како чуваш планету

Ученици шестог разреда наше школе: **Лена Голић, Стефан Митровић и Зоран Рељин** освојили су **прво место** у „**Зеленом квизу - Покажи свету како чуваш планету**“! Школа је награђена **садницама**, а ученици и ментор-наставница **Јелена Матић** зеленом **екскурзијом**. Квиз је одржан у Културном центру Кикинда, у организацији Покрета горана Кикинде, Канцеларије за младе Кикинда и Високе школе струковних студија за образовање васпитача у Кикинди, под покровитељством Покрајинског секретаријата за спорт и омладину и Града Кикинде.

Јелена Матић



Општинско такмичење у пружању прве помоћи

У просторијама Црвеног крста **11. маја** у Кикинди је одржано општинско такмичење у пружању прве помоћи у коме су учествовале две екипе из наше школе. Једна екипа је освојила **треће место** (ученици Анастасија Митрески, Тара Ђурић, Мина Племић, Лазар Сремчев, Тамара Карачоњи и Марко Крспогагин), а друга екипа **четврто место** (ученици Милана Вулетин, Исидора Терзић, Дуња Малуцков, Бојана Плавшић, Маша Ковачевић, Вукашин Мишчевић). Сви ученици су похваљени од стране Црвеног крста на ангажовању и интересовању за активности! Ученике је за такмичење припремао Бела Шаму, активиста Црвеног крста и Јелена Матић, наставница географије.

Фестивал Црвеног крста

Поводом обележавања 8. маја - Светског дана Црвеног крста, у просторијама Црвеног крста у Кикинди, је организовано такмичење под називом „Фестивал младости, хуманости, љубави и лепоте“. Наши ученици шестог разреда: **Алисија Бајин, Лена Голић, Јелена Голић, Стефан Митровић, Павле Петков и Зоран Рељин**, освојили су **треће место**! Може се рећи да су **други у конкуренцији основних школа**, пошто је прво почасно место додељено удружењу „Наша кућа“, деци са посебним потребама. Ученике је за такмичење припремала наставница географије Јелена Матић. Ученици су се истакли у познавању области деловања Црвеног крста (добровољно давалаштво крви, здрави стилови живота, превенција болести зависности, превенција трговине људима, безбедност у саобраћају, прва помоћ, историја Црвеног крста), а такође су и показали спретност на забавним пунктовима.

Јелена Матић

Финале квиза „Моја Кикинда: Откријмо где живимо“

Ученици наше школе су у финалу квиза **Моја Кикинда – откријмо где живимо** освојили **друго место**! Квиз је намењен ученицима основних и средњих школа и везан је за познавање географских, историјских и културних прилика наше општине. Екипу су чинили ученици 8-1: **Мина Племић, Анастасија Митрески, Тара Ђурић и Лазар Сремчев**. Ученике је за квиз спремала наставница географије Јелена Матић. Школа је добила на поклон клима-уређај, а ученици и наставник-ментор ваучере.



8. КУЛТУРНЕ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Ова сарадња обухватала је следеће облике:

- Са стручним институцијама (Центар за социјални рад, Национална служба за запошљавање, Интерресорна комисија итд.),
- са Центром за стручно усавршавање у Кикинди
- са школом „6.октобар“ из Кикинде, у вези са израдом индивидуалних образовних планова и подршком ученицима са тешкоћама у развоју, као и са уписом ученика наше школе у 5. разред њихове школе
- са Министарством просвете, Школска управа Зрењанин, која поред надзора, за циљ има и унапређивање образовно-васпитног рада, као и поводом организације, припреме и реализације снимања часова за РТС
- Са огранком Градске библиотеке у Мокрину, као и градском библиотеком “Јован Поповић“ у Кикинди
- са Општином, у вези међусобног информисања, задовољавања материјално-кадровских потреба, радом Интерресорне комисије, реализацијом предавања из области заштите животне средине и др.
- са Културним центром Кикинда
- са институцијама из области културе која обухвата посете, културне манифестације и сл.
- са радним организацијама која обухвата активности на професионалној оријентацији ученика, као и акције ученика радног карактера, културне и спортске наступе ученика и сл.
- са Месном заједницом која је значајан облик повезивања школе са окружењем.
- Са Амбулантом, у циљу превенције болести и очувања здравља



9. ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ

ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ПРВИ РАЗРЕД

Програм екскурзије: Бачка Топола-Зобнатица-Суботица-Синагога, Зоо-врт-Палићко језеро.

Полазак: четвртак 22.5.2025. - 8 часова

Повратак: четвртак 22.5.2025. - 20 часова

Ученици 1/1 и 1/2 разреда ОШ „Васа Стајић“ упутили су се на једнодневну екскурзију у пратњи својих учитељица Драгице Митић и Љубице Белош, као помоћ била је и учитељица Сања Јолић.

На екскурзију је ишло 40 ученика. Временске прилике су биле одличне. Када смо стигли на Зобнатицу деца су посетила музеј са експонатима, обишли смо све штале са коњима и деца су се провозала на запрежним колима. Путовање смо наставили до Суботице. Прошетали смо тргом и отишли до Синагоге. Разгледали цркву и дивили се лепотама. Само смо разгледали, нико нам се није обратио.

Наставили смо пут Палића. Обишли смо Зоо-врт. Деца су била одушевљена разним животињама. Било им је лепо и интересно. Отишли смо до Палићког језера, прошетали, дружили се са другарима из других и трећих разреда наше школе.

Једнодневна екскурзија је омогућила развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима. Схватили су значај неговања природе, животиња и културних вредности.

Извештај о реализованој екскурзији ученика II разреда

Ученици II разреда су 22. маја били на једнодневној екскурзији у Суботици.

Полазак је био у 8:00 из Мокрина. Прво смо посетили ергелу у Зобнатици. То је укључивало посету музеју коњарства, одлазак у штале и вожња запрежним колима. Након тога следио је одлазак у центар Суботице, посета синагоге, одмор поред плаве фонтане. Последња етапа је била одлазак на Палић, посета зоолошког врта, Палићког језера. Повратак је био око 19:30.

Циљ екскурзије је постигнут, ученици и наставници су били задовољни.

Јадранка Србљин и Душица Томић

ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ТРЕЋИ РАЗРЕД

Једнодневна екскурзија за трећи разред реализована је 22. 6. 2025. посетом ергели „Зобнатица“, обиласком центра Суботице, синагоги, Палића и зооврта. На екскурзију су ишли сви ученици трећег разреда (36).

Екскурзија је реализована преко туристичке агенције „Аутопревоз“, Кикинда.

Јелена Оштрић и Оливера Зрнић



ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

МОКРИН - БЕОГРАД, 13.05.2025.

Реализатори екскурзије одељенске старешине Ковица Ристић и Марија Бајић, агенција ЈП "Аутопревоз"
Турист биро Кикинда - IV-1 19 ученика и IV -2 18 ученика

Путовање је почело у 07ч ујутру, а програм реализације вожњом бродом по Сави и Дунаву уз прелеп поглед на град са река. Водичи Ива и Дуња су причале занимљивости о Београду. Након тога обишли смо Храм Светог Саве. Шетњом Кнез Михајловом улицом стижемо до Калемегдана и београдског ЗОО врта. Ученици уживају у обиласку ЗОО врта и упознавању великог броја различитих животињских врста. По изласку, наставља се шетња по Калемегдану где се обилази споменик Победнику са ког се пружа величанствен поглед на ушће реке Саве у Дунав. Екскурзија је протекла у одличној атмосфери уз пуно смеха, дружења и лепих успомена. Ученици су се вратили кући у 20ч пуни утисака и срећни због доживљеног дана.

Извештај са екскурзије 5. разред ОШ „Васа Стајић“ Мокрин – Београд

Датум реализације: 13. мај 2025.

Реализатори екскурзије: одељењске старешине **Саша Козић (5-1)** и **Јелена Недељков (5-2)**

Број ученика: 21 (5-1 одељење: 9 ученика, 5-2 одељење; 12 ученика)

Агенција: ЈП „Аутопревоз“, ТУРИСТ БИРО, Кикинда



Ученици петог разреда ишли су на једнодневну екскурзију у Београд, где су имали прилику да боље упознају главни град и уживају у заједничком дружењу у пратњи одељењских старешина Саше Козића и Јелене Недељков. Ученици петог разреда били су на екскурзији заједно са ученицима четвртог разреда.

Програм је почео вожњом бродом по Сави и Дунаву, што је изазвало велико одушевљење међу ученицима. Уз прелеп поглед на град са реке, водичи су нам причали занимљивости о Београду.



Након тога прошетали смо чувеном Кнез Михајловом улицом, где смо видели многе лепе зграде и споменике. Посетили смо и Београдски зоолошки врт, где су ученици уживали у упознавању различитих животињских врста.

Шетња је настављена на Калемегдану, где смо обишли Споменик Победнику и уживали у погледу на ушће Саве у Дунав. Водичи Ива и Дуња су нас цело време водиле кроз програм, преносиле занимљиве информације и бринуле да се сви добро проведемо..

Екскурзија је протекла у одличној атмосфери, уз пуно смеха, дружења и лепих успомена. Ученици су се вратили кући пуни утисака и срећни због доживљеног дана.

Јелена Недељков и Саша Козић

Извештај са једнодневне екскурзије ученика VI и VII разреда школске 2024 / 2025. године

Екскурзија је реализована 6. 6. 2025. године на дестинацији Зобнатица – Бездан – вожња бродићем Великим бачким каналом – Сомбор. Укупно је ишло 33 ученика. Организација је поверена ЈП АУТОПРЕВОЗ „Турист биро“ из Кикинде.

На екскурзију су ишли ученици шестог и седмог разреда у пратњи наставника: Владимира Митреског, наставника физичког васпитања и Олгице Милетић, наставнице српског језика. Полазак је био у 7 часова испред школе. Аутобус је прегледао саобраћајац. Да би екскурзија протекла по плану, реализована је уз туристичког водича Драгицу Половину и возача Јована.

Циљ екскурзије је био да ученици кроз непосредан доживљај упознају културно – историјско наслеђе Војводине, развијају свест о значају традиције и уметности, као и да кроз заједничке активности јачају другарство и тимски дух.

Прва дестинација била је ергела коња Зобнатица крај Бачке Тополе на коју су стигли око девет сати. Овде су ученици имали прилику да се упознају са дугом традицијом узгоја коња.

Потом су стигли у насеље Бездан, где су обишли Музеј парфемских бочица и Музеј Батинске битке. Затим су ученици уживали у пријатној вожњи бродићем Великим бачким каналом. Након тога доживљај је био употпуњен одласком у град Сомбор који је административни центар Западнобачког управног округа. Тамо су ученици обишли зграду Жупаније и Галерију „Милана Коњовића“. После тога ученици су се радовали слободном времену за шетњу и освежење у центру града.

Повратак у Мокрин је био око 19. 15 часова. Према плану и договору реализована је екскурзија захваљујући туристичком водичу Драгици и возачу Јовици.

Олгица Милетић



10. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Назив организације	Најважније активности
Дечији савез	- акција солидарности Деца–деци, - пријем првака у Дечији савез, - разне активности у Дечијој недељи,
Подмладак Црвеног Крста	- прикупљање хуманитарне помоћи и слаткиша - пакетићи за први разред и чланске књижице (ЦК) - трка за срећније детињство

Извештај о раду Ученичког парламента за 2024/25. годину

Ученички парламент основне школе „Васа Стајић“ чине по два представника сваког одељења седмог и осмог разреда. За координатора за рад и подршку Ученичком парламенту био је задужен Саша Козић, наставник српског језика и књижевности.

Чланови Ученичког парламента су:

- Тамара Карачоњи VIII1
- Мина Племић VIII1
- Марко Крпогачин VIII2
- Милана Вулетин VIII2
- Јелена Чворак VII1
- Петар Крстин VII1
- Стефан Гецић VII2
- Филип Кошчица VII2

Мандат члановима Ученичког парламента траје годину дана, до краја школске 2024/25. године.

Прво полугодиште

Током првог полугодишта одржано је четири састанака Ученичког парламента о чему су вођени записници који се налазе у евиденцији школе у писаној и електронској форми.

Први састанак Ученичког парламента одржан је 11. 09. 2024 са следећим дневним редом:

Конституисање Ученичког парламента за школску 2024/25. годину;

Избор председника Ученичког парламента и његовог заменика;

Избор два представника Ученичког парламента који учествују у раду Школског одбора;

Разматрање извештаја о остварености Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. и Годишњег плана рада за школску 2024/25. годину;



Разматрање извештаја о реализацији Школског развојног плана и разматрање извештаја о самовредновању рада школе;

Избор ученика који ће учествовати у раду тимова и стручних актива који постоје у нашој школи;

Усвајање плана рада Ученичког парламента школе за школску 2024/25.

Разно

Други састанак Ученичког парламента одржан је 7. 10. 2024. са следећим дневним редом:

Договор о одржавању игранке;

Договор о прављењу Вибер групе.

Трећи састанак Ученичког парламента одржан је 12. 11. 2024. са следећим дневним редом:

Активности Ученичког парламента у току дечије недеље:

Спортске активности.

Радионице.

Четврти састанак Ученичког парламента одржан је 16.12.2024. са следећом дневним редом:

Договор о одржавању игранке.

Друго полугодиште

У току другог полугодишта одржано је свега два састанка, услед околности које су била последица штрајка те и атмосфере која се у том двомесечном периоду створила

Пети састанак Ученичког парламента одржан је 20. 3. 2025. са следећом дневним редом:

Договор о одржавању игранке.

Шести састанак Ученичког парламента одржан је 20. 5. 2025. са следећом дневним редом:

Организовање матурске журке.



11. КОРЕКТИВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА И ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАНОВИ

На основу познавања развојних карактеристика ученика, као и сталног праћења развоја ученика и школског напредовања ученика, уочавају се појаве неприлагођеног понашања ученика, слабљења ефеката васпитно-образовног рада и других проблема у животу и раду ученика. Школа је успоставила непосредну сарадњу са институцијама здравствене, социјалне заштите и МУП-ом ради превазилажења уочених проблема. Такође, током школске године, континуирано је праћено понашање ових ученика и са њима је реализован појачан васпитни рад у који су били укључени учитељ (уколико се ради о ученику из првог циклуса образовања и васпитања), одељенски старешина (уколико се ради о ученику који похађа други циклус образовања и васпитања), педагог и директор школе, а по потреби и родитељ ученика.

Осим наведених ученика, у реализацији образовно-васпитних задатака сусрећу се ученици који имају тешкоће приликом савладавања предвиђеног градива, а сметње су такве да им није потребан рад у оквиру специјалног образовања и васпитања, већ специјални корективни педагошки рад који обухвата рад учитеља, наставника и стручног сарадника, а у сарадњи са Тимом за инклузивно образовање. У складу са Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање и у складу индивидуалним образовним планом за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом остварује се додатна подршка за сваког од ових ученика. Индивидуални образовни планови се припремају за ученике којима је потребна додатна образовна подршка, а на основу мишљења предметних наставника, родитеља и Интерресорне комисије.

Током школске 2024/25. године, 29 ученика од 1. до 8. разреда је похађало наставу по неком од измењених облика рада (ИОП-1, ИОП-2 или ИОП-3). У нашој школи, овај рад се, за ученике првог циклуса образовања и васпитања, реализује и у посебном одељењу наше школе где су смештени ученици који имају тешкоће са радом у већој групи.

Комплетна документација ученика који похађају наставу по ИОП налази се у посебном регистратору код школског педагога, а садржи Мишљења комисије за пружање додатне образовне, здравствене и/или социјалне подршке детету/ученику, педагошке профиле, индивидуалне образовне планове из појединих наставних предмета, план транзиције и мере спречавања осипања ученика, као и евалуационе листе о реализацији ИОП за претходни период (квартално и на полугодишту).



12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ ЗА 2024/25. ГОДИНУ

У продуженом боравку су реализовани наставни циљеви и задаци на основу плана и програма за школску 2024/2025. годину. Ученици су упознати са правилима и начином рада у школи и у продуженом боравку. У продужени боравак уписано је укупно 56 ученика, први разред 27 ученика, 13 девојчица и 14 дечака, и други разред 29 ученика, 11 девојчица и 17 дечака. Боравак је пре подне радио од 7:30 до 13:30, а после подне од 11:30 до 16 часова. Домаћи задаци су редовно рађени, слободно време се испуњавало различитим садржајима.

Обележили смо манифестације „Дани лудаје“ и „Совембар“. Израђивали смо фигуре бундева и сова, као и цртеже различитим ликовним техникама.

Израђивали смо новогодишње украсе за украшавање школе и борава од рециклираног материјала. Поводом Дана жена израђивали смо поклоне за мајке. На ускршњој изложби смо излагали своје радове.

Код ученика су се стварале радне навике и обавезе. Развијали су осећај толеранције, тачности, педантности, истрајности, колегијалности, лојалности, припадање друштву и групи.

Активности:

Еколошка радионица, креативна радионица, радионица за музичку културу, коришћење савремене ИТ технологије, игре и спорт.

Учитељице у продуженом боравку Вукица Новаков Љубичић и Вукица Ристић



13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Према постојећем плану и програму за 2024/25. годину, школска библиотека је током септембра месеца учествовала у припремању програма „Дечје недеље“, а у октобру је одржано упознавање првака на којем су ученици били упућени о начину рада школске библиотеке, као и о најновијим занимљивим насловима у библиотеци.

Током октобра месеца школска библиотека упутила је читаоце на „Сајам књига“ у Београду где су се упознали са новим издањима и занимљивим насловима који би се могли наћи у витринама наше библиотеке.

Током новембра и децембра месеца, школска библиотека је информисала ученике и наставнике о новим књигама, лектирама и часописа, односно о 325 укупно приспела наслова. Такође, у ово време, школска библиотека је, учествовала на семинару који је организовала матична библиотека „Јован Поповић“. Децембра месеца организована је годишња анкета библиотекара, која је успешно реализована уз помоћ колега библиотекара из матичне библиотеке. Ученици су свесрдно учествовали у оплемењивању простора поводом предстојећих новогодишњих празника.

Током јануара месеца школска библиотека је учествовала на школској манифестацији поводом „Светосавског празника“, док је у фебруару у свим учионицама са компјутерима постављен програм у којем су наставници и ученици могли електронски да приступе насловима школске библиотеке по жељи.

Током марта месеца школска библиотека је учествовала у организацији садржаја у сарадњи са колегицима које раде у посебном одељењу, са децом која имају сметње у развоју. Организација је подразумевала сусрете у виду радионица, где су деца илустровала краће прочитане приче. Играли смо игру меморије и распознавање боја. Такође смо играли игру препознавања е.

Током априла, школска библиотека је забележила већу концентрацију читалаца, нарочито ниже смене, јер је организација била усмерена на илустрације прочитаних лектира и омиљених књига. У мају месецу, у сарадњи са месном библиотеком, ученици наше школе су имали допринос читајући поезију Мирослава -Мике Антића.

Током јуна месеца евидентирано је раздужење ученика на крају наставне године. Сумирани су резултати рада и направљена припрема извештаја о раду библиотеке за школску годину 2024/2025. годину.

Коначна статистика: Закључно са школском 2024/25. годином школска библиотека има 4669 књига, од којих је 212 нових. Нових уџбеника 57; књига и лектира 155.

Библиотекар Хана Балабан



Х ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА „ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“

Активности у оквиру програма су почеле од 01.септембра, када су обавештене учитељице, предметни наставници, одељенске старишине, ученици и родитељи о предстојећим активностима у оквиру програма. Неки ученици су већ учествовали у програму, а неки су сад први пут у њему. Формиране су групе, сачињен распоред часова.

Од играчке до рачунара (Основна информатичка обука)

Током, школске 2024/2025. године, у оквиру обogaћеног једносменског рада, реализована је основна информатичка обука (од играчке до рачунара). За основну информатичку обуку се пријавило 20 ученика IV₁ и 19 ученика IV₂. У рачунарском кабинету је 20 радних места тако да је сваки ученик имао свој рачунар (један ученик по рачунару). Реализовани програм обуке је био следећи:

1. Рад са фолдерима и фајловима (креирање фолдера и снимање фајлова у фолдер)
2. Претрага интернета, проналажење и снимање слика у фолдер ученика
3. Рад у програму за обраду текста Microsoft Word
 - подешавање параметара стране
 - унос текста и његово форматирање
 - унос слике и подешавање
 - израда табеле распореда часова
 - знаковна и бројевна набрајања
 - нумерисање броја страница
 - снимање рада у фолдер ученика
4. Израда програма за управљање microbit уређајем
5. Израда једноставних програма у софтверу за визуелно програмирање Scratch

Обука је реализована тако да је свака група (одељење) имала двочас сваке четврте недеље. Посећеност часовима је била одлична, а ученици су били веома заинтересовани и мотивисани, тако да су веома успешно усвојили потребна знања. Часове је држао наставник технике и технологије Владимир Гојковић.





„ПУТ ДО КРЕАТИВНОСТИ КРОЗ МУЗИКУ“

„Пут до креативности кроз музику“ – „Хорић“ је планиран и реализован као подстицај музичке креативности и сценских покрета ученика, развијања социјалних вештина и изградња тимског духа ученика. Радионицама су присуствовали ученици 3.и 4. разреда.

Радионице су реализоване у периоду од 13.09.2024. до 13.06.2025. године, сваког уторка, у супротној смени од наставе од 9:55 до 11:30 или од 13:55 до 15:30 – два школска часа. Радионицу је похађало седамнаест ученика, неки од њих су долазили више, неки мање пута. Реализовано је укупно 30 часова од планираних 30.

Креативни процес у виду едукације, био је потпомогнут различитим музичким садржајима. Преслушавали смо различите музичке жанрове, правили селекцију допадљивих и нама блиских нумера.

Успели смо да обрадимо 11 нумера, које смо успешно презентовали на четири јавна наступа. Први је био 15.9.2024. на манифестацији „Дани лудаје“, одржаној у Кикинди. Након успешног наступа, добили смо захвалницу Туристичке организације града Кикинде. Други јавни наступ заокружио је полугодишњи рад Хорића у виду Новогодишњег концерта у Мађарском дому „ЕЋШЕГ“ у Кикинди.

Извођене нумере:

1. „До нам жели добар дан“
2. „Буди и ти део наде“
3. „Моја девојка је најлепша“
4. „Игра Р`н`Р цела Југославија“
5. „Музика на струју“
6. „Земља“
7. „Cup song“
8. „Срећна ти ова година Нова“
9. „Нане цоха“ (ромска песма)
10. „Радуж се“ (песма на знаковном језику за глуво-неме)
11. „Bella ciao“ (италијанска песма)

Остварили смо лепу музичку сарадњу са бубњарском секцијом студија „Маус“ из Кикинде, те су нас бубњари пратили на свим јавним наступима, као и на последњем овогодишњем наступу у нашој школи, где смо извели две нумере: „Моја девојка“ и „Срећна ти ова година Нова“.

Реализован је још један наступ на манифестацији Рашини дани у Мокрину, 26.06.2025. године.

Хорић је отворен за све ученике који имају слух и вољу да се баве креативним стваралаштвом, те имамо ученика који је изузетно музички надарен, али има поремећај пажње, те су нам пробе увек изазовне, често и интересантне, јер дечак слободно изражава емоције, најчешће у виду импровизоване кореографије. Имамо обичај да кажемо да нам је он „Маскота“ хорића.



Имали смо наступ на радионицама за Дан школе, са песмом на знаковном језику, где смо учили посетиоце како се изговарају, у овом случају певају речи пропраћене знаковним симболима.

Оцењујем ову школску годину као веома успешну, са оствареним исходима и циљевима које смо на почетку концизно поставили.

Хана Балабан





„Подршка развоју личности ученика“

Планирана је и реализована као подстицај личног и социјалног развоја ученика, развијање социјалних вештина и изградња тимског духа ученика. Радионицама су присуствовали ученици од V-VIII разреда, који испољавају неприхватљиво понашање па им је Тим за заштиту ученика препоручио да присуствују, ученици који испољавају стидљивост, повученост из групе али и они који имају развијене социјалне вештине а хоће да се друже.

Подршка је реализована у периоду од 13.09.2024. закључно са 13.06.2025. у виду радионица, увек у смени супротној од наставе, сваког петка од 9:00 до 10:30 или од 17:00 до 18:30 – два школска часа. Радионицу је похађало десет ученика, неких од њих су долазили више а неки мање пута. Реализовано је укупно 68 часова – како је и планирано..

Кориштене су радионице из програма „Школа без насиља“, програми развијања комуникацијских вештина. Ученици су освештавали оно што воле и не воле, освештавали своје врлине и мане, учили како кориговати мане, освештавали међусобне различитости и увиђали корисност и лепоту у различитости, учили како да изразе емоције нарочито бес, радили вежбе за само регулацију, учили да подстичу самопоштовање, радили активности за изградњу тима.

Причали смо о проблемима које имају, као да се носе са тим и како да на прихватљив начин то саопште другој страни. Учили смо да препознамо у себи и сваком од нас нешто лепо, да то кажемо. Учили смо да смо заједно јачи, да се изборимо за себе и своје интересе тако да не повредимо никог. Учили смо да препознамо гласину, колико је важно да се јасно изражавамо и да пажљиво слушамо шта други имају да нам саопште, како да се одупремо кад неко хоће да нас „увуче“ у неприхватљиво понашање...

Сања Јолић





„Подршка у учењу“

Реализована је као додатна подршка у виду индивидуализоване наставе или наставе у малим групама за ученике који наставу прате по ИОП-у 1 или ИОП-у 2 и за све друге ученике којима је приликом учења потребна стална или повремена помоћ. Присуствовало је по 22 ученика I-IV и по 10 ученика V-VIII. Неки ученици су долазили редовно а неки по потреби.

Часови су почели са реализацијом у уторак 09.09.2024.године и трајали закључно са 12.06.2025.године укупно 140 часова, како је и планирано и то по 70 часова за ученике од I-IV и 70 за ученике од V-VIII разреда. За ученике од I-IV часови су реализовани понедељком и средом по један час дневно (укупно два часа недељно) а за ученике од V-VIII разреда, уторком и четвртком по један час дневно (укупно два часа недељно). Часови су се одвијали увек у супротној смени од наставе и то за млађе ученике од 9:00 до 9:45 или од 15:00 до 15:45 а за старије од 9:00 до 9:45 или од 17:00 до 17:45.

Већину часова посветили смо домаћим задацима из математике (важи за обе групе) припремали се за одговарање из историје, биологије, географије, припремали се за писмене задатке из српског језика и математике. Ако се деси да ученици немају домаћи задатак или су урадили код куће време смо проводили у вежбању: неко читање (ћирилица, латиница), неко писање (штампана или писана слова оба писма), вежбе граматике: именице, придеви, глаголи, падежи, усмено формулисање реченица и записивање истих, диктат, ауто диктат, бројање унапред и уназад, технике сабирања, одузимања, множења или дељења у зависности од узраста и потреба ученика. Код неколико ученика постоји неодговарајућа артикулација више или мање гласова приликом изговора или читања па смо увежбавали правилан изговор и то уз читање или уз цртање и разговор о цртежу.

Упућивала сам их једне на друге, учила сам их шта значи помоћи другу. Учила сам их како да на интернету пронађу лекцију која им је потребна (ако нису разумели на часу), упућивала сам их да редовно присуствују часовима допунске наставе које организују предметни наставници.

Сања Јолић





„Експеримент као начин истраживања“

Током другог полугодишта школске 2024/2025. године у оквиру обogaћеног једносменског рада, реализоване су активности везане за експерименте у настави физике и природних наука. Извођење експеримената је помогло ученицима у савладавању наставног градива и бољег разумевања појава у свету око нас. Ученици су показали висок ниво заинтересованости за одабир и реализацију експеримената. Такође, одабране експерименте су ученици успешно демонстрирали поводом обележавања дана школе. Остварен је један од важнијих циљева, а то је упознавање ученика нижих разред са истраживањем природних појава, бар на феноменолошком нивоу. Посебан сегмент на овим часовима је посвећен експериментима који су ученици преузели са друштвених мрежа. Поједине једноставније експерименте су ученици самостално извели, а они захтевнији су само теоријски анализирани.

У прилогу овог извештаја су фотографије са радионице на којој су изведени експерименти поводом обележавања Дана школе.

Драган Васић





Извештај за ОЈР – Подршка у учењу енглеског језика

У нашој школи у оквиру обogaћеног једносменског рада, наставник енглеског језика Марко Матић је и ове године помагао ученицима трећег разреда у учењу енглеског језика. Одељења која су учествовала су била 3-1 и 3-2, укупно 10 ученика се пријавило. Настава се одржавала сваке недеље у трајању од 45 минута. На овим часовима, ученици су имали прилику да наставника питају све што им није било јасно на редовним часовима енглеског, да ураде домаћи задатак и да науче нешто ново. Наставник се трудио да све ученике укључи у рад и да свима изађе у сусрет, као и да изађе из шаблона класичне наставе. Ученици су често за време часова попуњавали/решавали укрштенице и осмосмерке, што им се веома свидело. Такође, у неким задацима је тражено од њих да саставе реч од датих слова. Оно што су ученици највише волели је да заједно са наставником или самостално на табли лепе, односно спајају, речи и слике, а после и сами да праве и обоје задате појмове. Родитељи ученика су дали веома позитивне оцене раду наставника и истакли да су деца радо долазила на часове.

Марко Матић





Решите да математику више не грешите

Наставник: Јелена Недељков

Термини одржавања: два пута недељно по два школска часа (20 % норме)

Укупно ученика: 60

Обухваћени разреди: 5, 6. и 8. разред

Циљ активности: Циљ ове активности је пружање додатне подршке ученицима у развоју математичких компетенција, отклањање потешкоћа у разумевању наставног градива, као и оснаживање логичког мишљења и примене математике у свакодневним ситуацијама

Опис активности: Активност „Решите да математику више не грешите“ спровођена је кроз интерактивне и индивидуализоване часове, прилагођене потребама ученика из различитих разреда. Садржаји су били организовани тематски, у складу са наставним планом и програмом, али су акценат имали на:

- увежбавању основних математичких операција и појмова,
- решавању задатака различитог нивоа тежине,
- групном раду и разменама идеја,
- коришћењу дидактичких средстава и дигиталних алата у раду,
- припреми за писмене задатке и провере знања,
- индивидуализацији наставе према потребама ученика.

Начин реализације: Часови су одржавани два пута недељно, у трајању од два школска часа. Ученици су били подељени у мање групе по узрасту и нивоу знања, како би се осигурала квалитетна подршка и праћење напредовања сваког појединца.

Примери добре праксе:

1. На часовима обogaћеног једносменског рада у осмом разреду радили смо доказивање формуле за запремину геометријских тела. Од картона су ученици правили мреже геометријских тела (ваљак, купа, призма, пирамида). Ученици су од куће понели гриз, шећер, пиринач...разне намирнице које су користили да претачу из једног у друго тело како би се уверили да је запремина купе (пирамиде) једнака трећини запремине ваљка (призме) једнаких висина и подударних основа. На редовним часовима временски оскудевамо за израду геометријских тела, а што је веома занимљиво за све ученике пошто креативност деце долази до изражаја. На часовима ОЈР ученици много боље разумеју те развијају функционално знање које ће у будућности моћи да примене. Часови где се израђују облици од разних материјала, конкретно картона су веома занимљиви и радна је атмосфера.
2. У оквиру ОЈР ученици су реализовали мини-пројекат "Колико кошта кречење и улепшавање учионице" у ком су кроз тимски рад рачунали: Површину зидова и пода учионице (површина правоугаоника), количину материјала потребну за кречење и лакирање подова-паркета(мерне



јединице, пропорције), цене материјала према актуелним ценовницима из продавница (уз коришћење интернета и каталога), укупне трошкове (сабирање и множење децималних бројева, поређење различитих понуда (практична примена процента и разломака). Ученици су стекли практично искуство у примени математичких појмова: површине, обима, јединица мера, децималних бројева, разломака. Развијене су међупредметне компетенције (са техничким и информатичким образовањем).

3. **„Укусне куглице – здрава плазма у банани“.** Овај пример повезује наставу математике, биологије, домаћинства, здраве исхране и истраживачког рада. Циљ активности је подстицање здравих навика у исхрани кроз практичан рад и рачунање запремине куглица (запремина лопте). Повезивање школских садржаја са реалним животним ситуацијама. Развијање моторичких вештина, сарадње и креативности. Упознавање са нутритивним вредностима намирница. Ученици у групама гњече банане, мешају са плазмом и додају мед по жељи. Обликују мале куглице задате величине (пречник/полупречник лопте) и уваљају их у кокос. Повезаност са математиком: мерење количина, процене, рачунање запремине квадра, лопте. Очекивани исходи су задовољени: Ученици умеју да припреме једноставну и здраву ужину, користећи пропорције и мере, мерне јединице, формуле за геометријска тела, разумеју значај балансиране исхране, повезују научено са свакодневицом, сарађују у тиму, уважавају хигијену и ред. Научили смо и колика је нутритивна вредност банане (калијум, витамини), енергија коју уносимо храном и промовишемо здраву исхрану у школском узрасту.
4. **Израда холограма од картона.** Циљ активности је био развијање креативности, просторно-моторичких вештина и разумевање основних принципа тродимензионалног приказа (илузија холограма) путем израде једноставног модела од картона и фолије. Опис активности: Ученици су током слободне наставне активности у једносменском раду учествовали у радионици „Израда холограма“. Користећи рециклажни материјал (картон, провидну фолију, лепак, маказе), направили су пирамидалну конструкцију која омогућава пројекцију једноставног 3D холограм ефекта када се постави на екран телефона или таблета. У току радионице ученици су се упознали са принципом рада холограма и рефлексije светлости. У мањим групама осмишљавали су изглед конструкције и прецизно исцртавали шаблоне. Користили су мобилне уређаје да испробају пројекцију холограм клипова (нпр. анимирани објекти или симболи). Објаснили су другарима како функцинише њихов модел и на који начин се може применити у настави (нпр. приказ молекула, геометријских тела, историјских личности и др.). Исходи ове радионице су многобројни: -развијена је сарадња, тимски рад и креативно размишљање, примена научених знања у пракси, подстакнуто је интересовање за технику, физику и информатику, подигнута је свест о значају рециклирања и коришћењу доступних материјала за



техничке пројекте. У прилогу је и фотографија са ове активности. На школском фејсбуку и сајту школе су све фотографије и снимци.

Резултати: Ученици су показали веће интересовање за математику, активније су учествовали у настави и бележи се напредак у разумевању наставног градива. Посебно је приметан пораст самопоуздања код ученика који су раније исказивали тешкоће у овом предмету. Повратне информације од стране ученика и родитеља су позитивне.

Закључак: Активност „Решите да математику више не грешите“ је у потпуности испунила своју сврху и дала значајан допринос подизању нивоа математичке писмености међу ученицима. Препоручује се њен наставак и наредне школске године, уз могућност проширења садржаја и методолошког приступа.

Јелена Недељков





2. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА

Програм рада на професионалној оријентацији предвиђа континуирани рад на усмеравању професионалног развоја ученика кроз све разреде и све облике васпитно-образовног рада. Носиоци професионалног информисања, васпитања и саветовања су наставно особље, пре свега учитељи и одељенске старешине и педагог школе.

Основна школа остварује професионално информисање, васпитање и саветовање кроз следеће облике рада: редовна настава, ЧОС, слободне активности, рад педагога са ученицима, сарадњу са родитељима, обилазак средњих школа. Најинтензивнији рад у овој области је у VIII разреду. По плану и програму професионалне оријентације од првог до осмог разреда се са ученицима разговара о разним врстама занимања, о занимању родитеља и о томе шта би ученици волели да буду када одрасту. У вишим разредима разговара се детаљније о занимањима које ученици познају или о оним непознатим, као и о интересовањима, способностима и могућностима ученика.

Одељењске старешине осмог разреда на ЧОС-у држе радионице у вези са професионалном оријентацијом, а које су из пројекта Професионална оријентација на преласку у средњу школу.

Педагог школе је са свим ученицима осмог разреда радио Тест професионалних интересовања који ученицима пружа увид у то за која занимања исказују највише интересовања, а на основу одабира врсте посла односно радног задатка, након чега је обавила разговор са сваким учеником појединачно на тему избора средње школе, као и школског успеха и припреме за завршни испит.



3. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

У оквиру обезбеђивања здраве школске средине свакодневно је одржавана хигијена целе школе, учионице су проветраване редовно, неговано је зеленило унутар и око школске зграде, док је унутар свих одељења обезбеђена здрава социјална клима и међуљудски односи.

У оквиру школе организовано је доста активности, почевши од припрема за прање руку пре ужине уз коришћење сапуна, правилног прања зуба и разговорима важности редовног одржавања хигијене уопште. На ЧОС-евима се више разговарало о значају очувања здравља и о хигијени уопште.

На ЧОС-евима се у другом циклусу образовања и васпитања, разговарало о пубертету и променама које он са собом носи.

Кросеви и спортске активности одржани су у оквиру Дечије недеље и у другом полугодишту. Ученици су учествовали у Трци за срећније детињство коју организује Црвени крст.

Сарадња са здравственом амбулантом у Мокрину је реализована у виду стоматолошких прегледа ученика, али и посети стоматолога ученицима у школи, као и редовном прању зуба са стоматолошким техничарем, у школи. Током школске године реализовани су и педијатријски систематски прегледи за све ученике, а реализовао их је др Оливер Стојаковић.

Сарадња са школским диспанзером Дома здравља Кикинда реализован је кроз редовне систематске прегледе и вакцинацију предшколаца и ученика VIII разреда.

Сарадња са Поливалентном патронажном службом Дома Здравља Кикинда је реализован кроз предавања за ученике о пубертету и променама које он са собом доноси.



4. ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

У циљу очувања природних и радом стечених вредности, као и на обезбеђивању еколошке равнотеже, радило се на томе да ученици схвате повезаност и зависност човека и природе.

У оквиру наше школе у еколошким активностима су највише учествовали ученици који похађају слободне наставне активности Моја животна средина, Сачувајмо нашу планету и Чувари природе.

1. Ученици су током школске године учествовали у **акцијама уређивања школског дворишта и простора око школе** и показали како да уз мало добре воље, а уз лепу атмосферу и дружење, наш простор може бити још лепши и чистији. Добили су похвале од стране запослених у школи! Следимо њихов пример и трудимо се да не прљамо нашу школу и да држимо околину чистом, уредном и здравом! Акција је одржана у оквиру слободне наставне активности „Моја животна средина“ коју води наставница Јелена Матић. У оквиру ове активности бавили смо се темама рециклаже, управљања отпадом, енергетске ефикасности, одговорном односу према себи и другима, животној средини и културном наслеђу, значају и вези очувања животне средине и здравља свих нас.

2. „Покажи свету како чуваш планету“ - Покрет горана Кикинде у сарадњи са Канцеларијом за младе и Високом школом струковних студија за образовање васпитача је организовао други по реду „Зелени квиз – Покажи свету како чуваш планету“, с циљем унапређења односа младих према заштити животне средине и одрживом развоју. Квиз је био забавног карактера где су кроз практичне активности и игре ученици учили о разврставању отпада, рециклажи, улози човека у очувању и заштити животне средине.

3. Наша школа је и ове године имала запажено учешће у традиционалној манифестацији Совембар – месец сова ушара, која се одржава сваке године у новембру. Били смо похваљени за изложбени простор, где смо представили сове направљене од најразличитијих материјала, боја, величина и облика, а такође смо једини имали и сапуне и магнете у облику сова! Макете су производ рада ученика II-1 и II-2 одељења и њихових учитељица **Јадранке Србљин** и **Душице Томић**, наставника **Дарка Стојкова**, уметника **Јована Исакова** и ученика који похађају СНА Сачувајмо нашу планету и Моја животна средина које води наставница **Јелена Матић**. Штанд школе је уредила наставница **Јелена Недељков** са ученицима: **Софијом Татић**, **Теодором Марков**, **Душком Дражић** и **Марком Бошњаковим**. Учесници у пребројавању и посматрању сова („сова – патрола“), ученици **Јован Степанчев** и **Душка Дражић** и наставница **Јелена Матић**, су пребројали више од 200 сова у центру Кикинде. У квизу „Свет сова ушара“ су учествовали ученици **Алисија Бајин**, **Мирослав Васиљевић** и **Милица Весков**, где су показали да су научили



пуно занимљивости о овој заштићеној врсти. **Школа је добила захвалницу** за допринос у реализацији програма ове манифестације.

4. Ученици петог и шестог разреда су 4. јуна били у прилици да присуствују веома интересантном и едукативном предавању о **Специјалном резервату природе „Пашњаци велике дропље“**. Наш гост је била **Анита Сучић из Удружења за заштиту велике дропље**, која нас је упознала са активностима Удружења и научила зашто је важно да чувамо и заштитимо станиште ове и других угрожених врста. Хвала Анити и надамо се даљој сарадњи! Са ученицима су били и наставници Јелена Ђурић, Марко Матић и Јелена Матић.

5. У нашој школи је 15. новембра одржано интересантно предавање о **значају сова** у нашем крају. Предавачи су били Оливера Маринков из **Туристичке организације Града Кикинде** и Ерне Тот из **Секретаријата за заштиту животне средине Града Кикинде**. Кикинда је позната као највеће урбано зимовалиште сова на свету где је избројано чак 734 сове на тргу 2009. године, што је светски рекорд. Јато сова се још зове и парламент. Сове су значајне јер се хране глодарима и штеточинама које се нађу на њивама и на тај начин помажу пољоприведницима да сачувају усеве. Едукацији су присуствовали ученици **трећег разреда** са учитељицама Јеленом Оштрић и Оливером Зрнић и **ученици петог и шестог разреда који похађају слободне наставне активности Чувари природе и Сачувајмо нашу планету**, заједно са педагогом Кристином Голић и наставницама Јеленом Ђурић и Јеленом Матић.



5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ФУНКЦИОНАЛНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ

Наставна година је у ОШ „Васа Стајић“ у Мокрину, почела 07.10.2024. а завршила се 30.5.2025. године у сва три циклуса.

Сви наставни часови и активности предвиђени наставним планом и програмом Функционалног основног образовања одраслих су у потпуности реализовани. Евиденција присутности полазника на наставу благовремено је достављана НСЗ филијали Кикинда. Пратећа педагошка документација је уредно вођена.

Школски тим који је реализовао наставу у Функционално основном образовању одраслих је перманентно током наставне године на седницама и састанцима стручног већа пратио фреквенцију долазака полазника на наставу и њихов напредак у учењу. Тамо где се појавила потреба одмах је била организована допунска настава или позивање полазника који су изостајали са наставе. За полазнике који су изостајали са наставе, организована је надокнада пропуштеног градива.

Ову школску годину је уписало:

Први циклус: 9 полазника од тога 3 са уговором НСЗ

Други циклус: 16 полазника од тога 11 са уговором НСЗ

Трећи циклус: 20 полазника од тога 7 са уговором НСЗ

Школску годину и циклус су завршили:

Први циклус:

1. Светлана Лакатуш-IV разред, добар (3,40)
2. Наташа Раду - IV разред, одличан (5,00)

Други циклус:

1. Милица Димовић - V разред, добар (2,87)
VI разред, добар (3,00)
2. Каталин Захири - V разред, добар (3,00)
VI разред, добар (3,36)
3. Љубомир Јанков - V разред, довољан (2,25)
VI разред, довољан (2,63)
4. Горица Раду - V разред, врло добар (3,75)
VI разред, врло добар (4,09)
5. Ленка Татомир - V разред, добар (3,25)
VI разред, врло добар (3,63)
6. Радован Фејзић - V разред, одличан (4,50)
VI разред, одличан (4,54)



Трећи циклус:

1. Марија Барбул - VII разред, добар (3,36)
VIII разред, добар (3,29)
2. Сава Барбул - VII разред, добар (3,27)
VIII разред, добар (3,00)
3. Данило Божовић - VII разред, одличан (5,00)
VIII разред, одличан (5,00)
4. Гордан Грандић - VII разред /
VIII разред, одличан (5,00)
5. Детки Богдан - VII разред, одличан (4,73)
VIII разред, одличан (5,00)
6. Детки Бранислава - VII разред /
VIII разред, одличан (5,00)
7. Даница Дивијаков - VII разред, добар (2,55)
VIII разред, добар (3,00)
8. Горан Захири - VII разред, врло добар (4,18)
VIII разред, врло добар (4,00)
9. Иван Костић - VII разред, добар (3,18)
VIII разред, добар (2,86)
10. Катица Костић - VII разред, врло добар (4,09)
VIII разред, врло добар (4,29)
11. Недељко Костић - VII разред, добар (3,18)
VIII разред, добар (3,00)
12. Нада Лакатош - VII разред, врло добар (4,00)
VIII разред, одличан (4,86)
13. Хане Петров - VII разред, врло добар (3,55)
VIII разред, добар (3,00)
14. Денис Салкић - VII разред, врло добар (3,55)
VIII разред, одличан (4,57)
15. Радован Салкић - VII разред, врло добар (3,82)
VIII разред, одличан (4,57)
16. Верица Симић - VII разред, одличан (4,55)
VIII разред, одличан (4,86)
17. Вукица Чолаков - VII разред, врло добар (3,55)
VIII разред, врло добар (3,86)



Полазници трећег циклуса су похађали и припремну наставу за завршни испит. Пробни завршни испит је одржан 25.04.2025.године. Испит је, одлуком Министарства просвете, реализован као једнодневни у виду комбинованог теста са 30 задатака (10 Српски језик, 10 Математика и 10 Комбиновани задаци). Присуствовало је 15 полазника и показали су задовољавајући успех.

Полазници сва три циклуса наше школе, су 8.11.2024. присуствовали представљању Од „Школарца“ из Кикинде. Представници „Школарца“су нашим полазницима представили своје образовне профиле и могућности наставка школовања односно, остручавања.

Настава је завршена 30.маја 2025.године и истог дана је уприличена свечана додела сведочанстава у просторијама школе.

Завршни испит за полазнике трећег циклуса је реализован 23.јуна 2025.године и одлуком Министарства просвете је реализован као једнодневни у виду комбинованог теста. Испиту су присуствовали и успешно положили сви полазници који су ове школске године завршили осми разред и једна полазница која је завршила осми разред школске 2023/24. Просечан број бодова је 27.

Резултати завршног испита:

1. Марија Барбул, 28
2. Сава Барбул, 23
3. Данило Божовић, 42
4. Гордан Грандић, 40
5. Богдан Детки, 38
6. Бранислава Детки, 36
7. Даница Дивијаков, 20
8. Мирјана Ђуричин, 6
9. Горан Захири, 24
10. Иван Костић, 20
11. Катица Костић, 19
12. Недељко Костић, 17
13. Нада Лакатош, 26
14. Хане Петров, 16
15. Салкић Денис, 28
16. Салкић Радован, 34
17. Симић Верица, 33
18. Чолаков Вукица, 36



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АНДРАГОШКОГ АСИСТЕНТА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Ове школске године, на месту андрагошког асистента, су биле две особе и то: Јелена Јовић са 30% норме и Сања Јолић са 70% норме.

Рад андрагошког асистента за ову школску годину је почео још у току јуна месеца и састојао се од сарадње са Националном службом за запошљавање. Та сарадња се огледа у тражењу лица без завршене основне школе, провера да ли су на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту НСЗ). Затим је уследило контактирање лица која су на евиденцији НСЗ и мотивисање истих за похађање наше школе. Лица која нису на евиденцији су позивана од стране андрагошких асистената и мотивисана да се се пријаве на евиденцију НСЗ и упишу у школу. За таква лица је следила провера да ли су се уписали на евиденцију НСЗ. Цео процес је трајао до краја септембра кад су се формирали коначни спискови уписаних лица. Дана 12.09. и 17.09.2024. је од стране НСЗ и у њиховим просторијам, одржано Групно информисање лица (која су на њиховој евиденцији) на ком су присуствовали наши андрагошки асистенти и представници школе из Руског Села.

Пре почетка школске године спискови са подацима полазника су предати одељенским старешинама, одржан је састанак Тима ФООО у вези са датумом и другим стварима битним за почетак наставе.

Настава је почела 07.10.2024. године у 18:30. Уследило је потписивање уговора полазника за НСЗ.

На почетку наставне године, док се полазници још не познају, андрагошки асистент повезује полазнике – путнике међусобно а и са таксистима у вези са организовањем путовања од куће до школе.

У току школске године андрагошки асистенти су пратили како се одвија настава, пратили присутност полазника на часовима, комуницирали са полазницима који не долазе редовно и мотивисали исте да превазиђу проблеме због којих изостају. У неким случајевима је то помагало а у неким случајевима није, те су та лица брисана из школске евиденције.

На крају сваког месеца радиле смо извештаје за НСЗ. Израђивале евиденцију о присутности полазника за сваки месец за школске потребе, обавештавале одењенске старешине, колеге, полазнике о променама у виду наступања распуста, продужетка распуста, потсетник о наставку наставе после распуста и тако даље.

Посао андрагошког асистента подразумева и прикупљање података од полазника, који су потребни за школску базу података као и вођење андрагошке документације у књигама андрагошке евиденције.

Током наставне године, присуствовале смо са полазницима и наставницима на представљању ОД „Школарец“. Њихови представници су информисали полазнике сва три циклуса о могућностима обука по завршетку основне школе.



Током другог полугодишта реализована је припремна настава за завршни испит за полазнике трећег циклуса. Андрагошки асистенти праве спискове, прибављају деловодне бројеве, учествују у мотивисању полазника за излазак на завршни испит, инсистирају (током разговора са полазницима) на обавезности присуства на пробном и завршном испиту.

Учествовале смо у организацији, информисању полазника и самој реализацији пробног завршног испита који је одржан 25. априла 2025.године. Такође смо учествовале у организацији, информисању полазника о термину одржавања завршног испита који ће бити одржан 23.јуна 2025.године. О свему смо писменим путем, обавештавале социјалног партнера НСЗ – Филијала Кикинда.

На почетку школске године, сачиниле смо Годишњи план рада андрагошког асистента, Годишњи план реализације ФООО у нашој школи. На крају првог полугодишта и на крају школске године смо сачиниле извештаје о раду андрагошког асистента и реализацији ФООО у нашој школи у току ове школске године.

Јелена Јовић и Сања Јолић



Годишњи извештај педагошког асистента за школску 2024/25. годину

Рад са ученицима

У току другог полугодишта пружала сам додатну подршку и помоћ ученицима који наставу похађају по посебном индивидуалном програму ИОП-2. Такође, сам помагала и деци која слабије усвајају неко наставно градиво (нпр. читање и таблицу множења), ученицима ромске националности, а све то у заједничком договору са учитељицом, или са предметним наставником. Заједничким снагама и договором смо се трудили да деци прилагодимо наставно градиво онако како би они то најлакше усвојили.

Ученици којима сам пружала сваку врсту помоћи, тачније њих 21, усвајало је наставну јединицу у складу са својим могућностима. Сваки контакт са новим задацима трудила сам се да их реализујем онако како сам сматрала да ће их ученици најлакше и најефикасније разумети и усвојити. Заједничким трудом и радом код већине ученика се видео позитиван напредак.

Навешћу оно што је деци представљао највећи проблем:

2. разред - 4 ученика, сабирање и одузимање бројева до 100, савладавање и учење технике лакшег читања речи и реченица;
3. разред - 2 ученика, читање и писање латиничних слова, сабирање и одузимање бројева до 100;
4. разред - 3 ученика - читање и писање текстова, таблица множења, сабирање и одузимање до 1000;
5. разред - 4 ученика - вежбање писања писаних слова ћирилице, изражајније читање датих текстова, сабирање и одузимање, таблица множења и дељења;
6. разред - 2 ученика - читање текстова и вежбање правилно написаних речи, сабирање и одузимање, таблица множења, цели бројеви;
7. разред - 5 ученика - вежбање писања писаним словима ћирилице, сабирање и одузимање, таблица множења, цели бројеви;
8. разред - 1 ученик - читање датих текстова, припреме за контролни и писмени, сабирање и одузимање.

У нижим разредима главни проблем је слабије читање, што самим тим отежава учење свих предмета. Цело друго полугодиште смо посветили вежбању читања што је дало доста добре резултате на крају школске године. У вишим разредима читање је много боље, што је и подразумевано. Деца су се трудила да усвоје знање које сам покушавала да им на што занимљивији начин, и кроз једноставне примере из живота, буду опипљивији како би лакше запамтили и савладали неко градиво.

Морам да нагласим да је јако битна редовност ученика у школи, јер само неки кратак период не присуствовања настави утиче на саме резултате. Ако нема континуираног рада аутоматски се губи одређена рутина и претходно стечено знање. Након тога морамо да се враћамо уназад како би се ученици присетили, па потом да наставимо даље. Нека деца су и наком болести успевала да се лакше присете али било је и оних којима је требало доста времена како би надокнадили пропуштено градиво.



Сарадња са колективом школе - Током целе школске године одвијала се међусобна сарадња између наставника/учитељице и педагошког асистента у раду са ученицима који наставу прате по посебном програму. Редовно сам присуствовала свим седницама као и наставничким већима.

Сарадња са родитељима - У току целе школске године увек сам се интересовала за децу која нису била присутна и увек сам добијала одговор од разредног старешине детета. Већином су деца изостајала због болести која није трајала у неком дужем временском периоду.

Закључак - Сматрам да је у даљем раду потребна континуирана подршка ученицима којима је то потребно. Зато ћу бити ту да сваком детету пружим пажњу и помоћ око онога што му представља проблем, било ти наставно градиво или нека социјално - емоционална помоћ.

Резиме целе школске године је да је потребно повећати значај школовања родитељима како би они покушали да то пренесу на дете, за добробит самог детета у његовом даљем школовању и одрастању. Такође понудити родитељима и могућност додатне подршке од стране стручног тима школе, као и о самим стратегијама подршке деце код куће.

Стојков Јована



XI РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Садржаји рада са родитељима произилазе из стварних потреба ученика, родитеља и школе у целини: међусобно информисање о заједничким акцијама за побољшање рада са ученицима, пружање помоћи родитељима у васпитном раду са децом, предавања за родитеље која су одабрана у сарадњи са школским педагогом, а према потребама које се у раду појаве, индивидуални разговори школског педагога са родитељима када су у питању тешкоће и проблеми са којима се ученици сусрећу током школовања.

Сарадња са родитељима се одвија путем одељенских родитељских састанака и индивидуалних разговора са родитељима. Одељенске старешине су на почетку школске године одржале иницијални родитељски састанак, након чега су проблеме и тешкоће решавали индивидуалним посетама, састанцима Тимова, телефонским путем и на осталим родитељским састанцима које су реализовали у складу са потребама сваког одељења. На првом родитељском састанку родитељи су изабрали представника родитеља за члана Савета родитеља.

2. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Ова сарадња обухватала је следеће облике:

- Сарадња са стручним институцијама,
- са Стручном службом основних школа,
- са Центром за стручно усавршавање,
- са Министарством просвете, Школска управа Зрењанин,
- сарадња са Министарством унутрашњих послова
- са Домом здравља, амбуланта Мокрин
- сарадња са општином,
- сарадња са институцијама из области културе и спорта,
- сарадња са радним организацијама
- сарадња са Месном заједницом,
- сарадња са месном библиотеком „Мирослав Антић“.



ХИ РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Интерни маркетинг:

- у школи нема разгласа већ се ученици обавештавају о свим темама путем књиге обавештења, огласних табли и преко учитеља, одељенских старешина односно предметних наставника.
- биле су постављене изложбе по одељењима и у холу школе са различитим темама

Екстерни маркетинг:

- рад школског сајта и редовно ажурирање информација
- *Facebook* страница школе је редовно ажурирана новим информацијама,
- учествовање на ликовним и литерарним конкурсима, изложбама и смотрама
- сарадња са локалним медијима („Кикиндске новине“, ТВ Кикинда)



XIII ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Годишњи план рада школе за школску 2024/25. годину реализован је без значајнијих одступања.

ГОДИШЊА АНАЛИЗА

Ако се у целини посматрају услови рада школе, може се констатовати да:

- Школа поседује добру сопствену унутрашњу организацију и стил рада
- Школа тежи квалитетном остваривању циљева образовања и васпитања
- Материјално-технички услови су у функцији успешног рада
- Друштвена средина у којој је школа користи се за употпуњавање садржаја рада Школе
- Опремљеност учионица омогућава савремену наставу
- Сарадња са родитељима је на задовољавајућем нивоу

Из наведеног извештаја, на основу релевантних података о раду и резултатима рада, произилазе предлози рада за наредну школску годину. Очекује се да сви просветни радници наше школе раде на индивидуалном професионалном усавршавању, те тиме унапређују образовно-васпитни рад и стручне компетенције.

Задачи школе у наредној школској години су следећи:

- Настојати да се подигне ниво квалитета наставе у сваком смислу,
- Ученике мотивисати и укључивати у различите облике такмичења, смотри, конкурса, ваннаставних и слободних наставних активности, као и у активности Пројекта обогаћеног једносменског рада
- Ученике мотивисати да редовно долазе на часове допунске наставе у складу са потребама, а у вези са тим, мотивисати и родитеље да подстичу ученике да редовно долазе на часове допунске наставе
- Радити на васпитној функцији школе, посебно кроз часове одељењског старешине и ученичке организације,
- Интензивно неговати сарадњу са родитељима ученика,
- Више укључити ученике и наставнике у активности локалне средине
- Интензивно радити на повећању безбедности ученика кроз активности Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, кроз сарадњу са МУП-ом
- Интензивирати рад Стручних Тимова и одговорно се односити према договореним роковима
- Одржавати интензивну сарадњу са свим институцијама из непосредне околине



ПРИЛОЗИ

- АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА
- АНАЛИЗА АНКЕТЕ - ПРЕЛАЗАК СА РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ



ОШ „Васа Стајић“ Мокрин – АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

VIII-1							
Ученик	5. разред	6. разред	7. разред	8. разред	просек	завршни испит	Проценат успешности
Давид Барбул	2		2	2	2.00	6.50	32.5%
Стефан Вукојевић	3	3	3	3	3.00	6.50	32.5%
Тара Ђурић	5	5	5	5	5.00	14.50	72.5%
Драган Јанић	2	2	2	2	2.00	5.00	25%
Тамара Карачоњи	5	5	5	4	4.75	11.00	55%
Маша Ковачевић	3	4	4	3	3.50	8.00	40%
Александар Леваи			2	2	2.00	4.00	20%
Валентин Леваи	3	3	2	3	2.75	6.00	30%
Дуња Малуцков	3	4	4	3	3.50	8.50	42.5%
Анастасија Митрески	5	5	5	5	5.00	17.00	85%
Бранка Мишков	3	4	3	3	3.25	8.50	42.5%
Алекса Њари	3	3	2	2	2.50	10.00	50%
Александар Обадић	2	3	2	2	2.25	6.50	32.5%
Лука Огњанов	3	2	2	3	2.50	7.00	35%
Огњен Петков	2	3	2	2	2.25	7.50	37.5%
Виолета Петровић	2	2	2	3	2.25	6.50	32.5%
Бојана Плавшић	4	4	4	3	3.75	10.50	52.5%
Мина Племић	5	5	5	5	5.00	10.00	50%
Мирко Ристић	3	4	2	2	2.75	5.50	27.5%
Леонтина Сабо	2	2	2	2	2.00	5.00	25%
Лазар Сремчев	5	5	5	5	5.00	18.00	90%
Немања Станчић	2	2	2	3	2.25	6.00	30%
Исидора Терзић	4	4	4	3	3.75	7.50	37.5%



Урадили боље од просечне оцене:0

Урадили у складу са просечном оценом:8

Урадили лошије од просечне оцене:15

Просечна оцена:3,17 (63,4% од 5,00)

Просечан број бодова: 8,5 (42,50%)



VIII-2							
Ученик	5. разред	6. разред	7. разред	8. разред	просек	завршни испит	Проценат успешности
Данијел Алмаши	2	2	2	2	2.00	5.50	27.5%
Злато Барбул				4	4.00	8.00	40%
Дуња Велди	3	4	3	3	3.25	7.50	37.5%
Милана Вулетин	3	3	3	4	3.25	12.00	60%
Љубица Глигор	2	2	2	3	2.25	10.50	52.5%
Елена Живко	4	4	4	4	4.00	9.00	45%
Рената Жолдош	2	3	3	3	2.75	9.50	47.5%
Страхиња Зец	5	5	4	4	4.50	9.00	45%
Ненад Јовановић	3	4	3	3	3.25	6.00	30%
Марко Крспогагин	3	4	4	4	3.75	10.00	50%
Дора Крчмарев	5	5	5	4	4.75	10.50	52.5%
Драгана Маришћан	2	2	2	2	2.00	5.50	27.5%
Јасмина Миладинов	3	4	4	4	3.75	14.50	72.5%
Вукашин Мишчевић	4	5	4	4	4.25	8.50	42.5%
Милан Перишић	4	4	3	3	3.50	4.50	22.5%
Маријана Петров	4	4	4	4	4.00	7.00	35%
Зоран Раду	2	2	2	2	2.00	9.00	45%
Марија Радујко	5	5	5	4	4.75	8.00	40%
Лука Рељин	2	2	2	2	2.00	8.00	40%
Никола Сивачки	5	4	4	3	4.00	8.50	42.5%
Бојан Сремчев	4	5	4	4	4.25	8.50	42.5%
Никола Стеискал	4	4	4	3	3.75	9.50	47.5%
Данијел Ферковић	3	3	3	3	3.00	11.00	55%

Урадили боље од просечне оцене:1

Урадили у складу са просечном оценом:5

Урадили лошије од просечне оцене:17

Просечна оцена:3,43 (68,6% од 5,00)

Просечан број бодова: 8,69 (43,45%)



АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ МАТЕМАТИКЕ

VIII-1								
РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	V	VI	VII	VIII	ПРОСЕЧНА ОЦЕНА	БРОЈ ПОЕНА	ПРОЦЕНАТ УСПЕШНОСТИ
1.	Давид Барбул	2	3	3	2	2,50	5,00	25,0%
2.	Стефан Вукојевић	2	2	2	2	2,00	7,00	35,0%
3.	Тара Ђурић	5	5	5	5	5,00	17,00	85,0%
4.	Драган Јанић	2	2	2	2	2,00	6,00	30,0%
5.	Тамара Карачоњи	4	4	3	3	3,50	13,00	65,0%
6.	Маша Ковачевић	2	2	2	2	2,00	5,00	25,0%
7.	Александар Леваи	4	3	2	2	2,75	3,50	17,5%
8.	Валентин Леваи	2	2	2	2	2,00	5,00	25,0%
9.	Дуња Малуцков	2	3	3	3	2,75	13,50	67,5%
10.	Анастасија Митрески	5	5	5	5	5,00	18,50	92,5%
11.	Бранка Мишков	2	2	2	2	2,00	5,50	27,5%
12.	Алекса Њари	2	2	2	2	2,00	6,00	30,0%
13.	Александар Обадих	2	2	2	2	2,00	5,00	25,0%
14.	Лука Огњанов	3	2	2	2	2,25	3,00	15,0%
15.	Огњен Петков	2	2	2	2	2,00	5,00	25,0%
16.	Виолета Петровић	2	2	2	2	2,00	3,50	17,5%
17.	Бојана Плавшић	3	3	2	3	2,75	11,00	55,0%
18.	Мина Племић	4	4	4	4	4,00	13,50	67,5%
19.	Мирко Ристић	2	2	2	2	2,00	5,00	25,0%
20.	Леонтина Сабо	2	2	2	2	2,00	2,00	10,0%
21.	Лазар Сремчев	5	5	5	5	5,00	19,50	97,5%
22.	Немања Станчић	2	2	2	2	2,00	5,00	25,0%
23.	Исидора Терзић	3	3	2	2	2,50	4,00	20,0%



ОШ „Васа Стајић“ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Урадили боље од просечне оцене:	0
Урадили у складу са просечном оценом:	8
Урадили лошије од просечне оцене:	15
Просечна оцена:	2,70 (54% од 5,00)
Просечан број бодова:	7,89 (39,45%)



VIII-2								
РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	V	VI	VII	VIII	ПРОСЕЧНА ОЦЕНА	БРОЈ ПОЕНА	ПРОЦЕНАТ УСПЕШНОСТИ
1.	Данијел Алмаши	2	2	2	3	2,25	2,00	10,0%
2.	Злато Барбул		4	4	4	4,00	6,00	30,0%
3.	Дуња Велди	2	2	2	2	2,00	2,50	12,5%
4.	Милана Вулетин	2	3	2	5	3,00	9,00	45,0%
5.	Љубица Глигор	2	2	2	3	2,25	4,50	22,5%
6.	Елена Живко	3	4	3	3	3,25	7,00	35,0%
7.	Рената Жолдош	2	3	2	3	2,50	5,00	25,0%
8.	Страхиња Зец	5	4	5	5	4,75	14,00	70,0%
9.	Ненад Јовановић	2	2	2	3	2,25	6,50	32,5%
10.	Марко Крспогачин	4	4	4	5	4,25	16,00	80,0%
11.	Дора Крчмарев	5	5	5	5	5,00	12,00	60,0%
12.	Драгана Маришћан	2	2	2	3	2,25	2,50	12,5%
13.	Јасмина Миладинов	3	4	4	5	4,00	16,50	82,5%
14.	Вукашин Мишчевић	3	2	2	3	2,50	11,00	55,0%
15.	Милан Перишић	3	3	3	5	3,50	2,00	10,0%
16.	Маријана Петров	3	4	3	4	3,50	6,00	30,0%
17.	Зоран Раду	2	2	2	4	2,50	11,00	55,0%
18.	Марија Радујко	3	5	4	5	4,25	7,00	35,0%
19.	Лука Рељин	2	2	2	2	2,00	4,00	20,0%
20.	Никола Сивачки	4	4	4	4	4,00	9,00	45,0%
21.	Бојан Сремчев	4	4	3	4	3,75	10,00	50,0%
22.	Никола Стеискал	4	5	5	5	4,75	13,00	65,0%
23.	Данијел Ферковић	2	2	2	3	2,25	3,50	17,5%



ОШ „Васа Стајић“ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Урадили боље од просечне оцене:	0
Урадили у складу са просечном оценом:	5
Урадили лошије од просечне оцене:	18
Просечна оцена:	3,25 (65% од 5,00)
Просечан број бодова:	7,83 (39,15%)



АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ БИОЛОГИЈЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	5. разред	6. разред	7. разред	8. разред	Просечна оцена	Број бодова	Процент успешности
Адамов Драгољуб	2	2	2	2	2,00	10	50%
Алмаш Данијел	3	2	2	2	2,25	12	60%
Барбул Давид	2	2	2	2	2,00	10	50%
Велди Дуња	4	2	2	2	2,50	11	55%
Вулетин Милана	4	3	3	3	3,25	14	70%
Глигор Љубица	3	2	2	2	2,25	9	45%
Ђурић Тара	5	5	5	5	5,00	20	100%
Јанић Драган	3	2	2	2	2,25	11	55%
Карачоњи Тамара	5	5	5	5	5,00	12	60%
Кекез Никола	4	3	2	2	2,75	14	70%
Крчмарев Дора	5	5	5	4	4,75	11	55%
Леваи Александар	3	2	2	2	2,25	9	45%
Малуцков Дуња	4	3	4	3	3,50	12	60%
Маришћан Драгана	2	2	2	2	2,00	10	50%
Митрески Анастасија	5	5	5	5	5,00	18	90%
Мишков Бранка	4	3	2	2	2,75	13	65%
Мишчевић Вукашин	5	4	5	5	4,75	16	80%
Огњанов Лука	3	3	2	3	2,75	10.5	52,5%
Петров Маријана	5	4	4	3	4,00	7	35%
Петровић Виолета	3	2	2	2	2,25	10	50%
Плавшић Бојана	4	3	3	3	3,25	15	75%
Племић Мина	4	5	5	5	4,75	15	75%
Раду Зоран	2	2	2	2	2,00	9	45%
Сабо Леонтина	3	2	2	2	2,25	7	35%
Сремчев Бојан	5	4	5	5	4,75	14	70%
Сремчев Лазар	5	5	5	5	5,00	18	90%
Станчић Немања	3	2	2	2	2,25	12	60%
Терзић Исидора	3	4	4	3	3,50	12	60%
Ферковић Данијел	4	2	2	2	2,50	15	75%



Анализа завршног теста из географије, школска 2023/2024.година

ученик	5.разред	6.разред	7.разред	8.разред	просек	број бодова
Стефан Вукојевић	3	4	5	3	3,75	14
Елена Живко	4	5	4	3	4	10
Рената Жолдош	3	3	3	3	3	13
Страхиња Зеџ	5	5	5	3	4,50	10
Маша Ковачевић	4	3	4	3	3,50	13
Марко Крспогагин	4	4	4	4	4	13
Валентин Леваи	2	3	3	2	2,50	6
Александар Обадић	3	4	3	2	3	15
Милан Перишић	5	3	3	3	3,50	10
Огњен Петков	3	2	3	2	2,50	7
Марија Радујко	5	5	5	4	4,75	10
Лука Рељин	2	2	2	2	2	12
Мирко Ристић	4	3	3	2	3	11
Никола Сивачки	5	5	4	3	4,25	12
Никола Стеискал	4	4	3	3	3,50	13

Актив географа Србије је уложио жалбу на начин бодовања, где се сматра да ученици оштећени у начину бодовања. Додала бих посебно у односу на ученике који су се определили за други изборни предмет, јер је на тесту из географије било далеко више задатака са вишеструким изборима у односу на друге изборне предмете и у случају да само један део задатка није тачан, цео задатак се бодује нулом. Конкретно, **на тесту из географије** било је 7 задатака са по 3 тачна одговора и 4 задатка са по 4 тачна одговора, значи **11 задатака вишеструког избора** и укупно **46 питања**.

Упоредимо са другим предметима:

Историја - **4 задатка** вишеструког избора са по 3 тачна одговора, укупно 28 питања,

Биологија - 2 задатка са по 4 тачна одговора, 2 задатка са по 2 тачна одговора, значи **4 задатка** вишеструког избора, укупно 27 питања,

Физика - 2 задатка са по 3 тачна одговора, 2 задатка са по 4 тачна одговора, то је **4 задатка** вишеструког избора, укупно 30 питања,

Хемија - 1 задатак по 3 тачна одговора, 4 задатка по 4 тачна одговора, то је **5 задатака** вишеструког избора, укупно 34 питања.

Одржан је **21 час припремне наставе** из географије. Ученици су урадили завршни тест углавном у складу са својим закључним оценама из осмог разреда. Сматрам да би анализу ипак требало урадити у односу на оцену из осмог разреда, која показује и тренутни степен њихове заинтересованости да се припреме и за завршни испит. Већина ученика није долазила на припремну наставу, због немотивисаности за упис у одговарајуће (боље) смерове средње школе.



АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ ХЕМИЈЕ

Име и презиме	Тип теста	7.	8.	просек	Број поена
Њари Алекса	Стандардни	4	4	4	17,0
Миладинов Јасмина	ИОП-2	5	4	4,5	16,5

Просечан број поена је 16,75. Постигнути резултат на завршном испиту је у складу са оценом код ученице Миладинов Јасмине која је решавала ИОП-2 тест. Резултати ученика који је решавао стандардни тест су нешто изнад очекиваног у односу на оцену.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ ИСТОРИЈЕ

Име и презиме	5.разред	6.разред	7.разред	8.разред	просек	Број бодова
Ненад Јовановић	3	3	4	5	3,75	14

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ ФИЗИКЕ

Име и презиме	Тип теста	6.	7.	8.	просек	Број поена
Барбул Злато	Стандардни	-	-	3	3	7,0

Просечан број поена је 7,0. Ученик Барбул Злато је дошао у нашу школу у другом полугодишту 8.разреда, па подаци о оценама из физике у 6. и 7. разреду нису познати. Број поена на завршном испиту је нешто испод очекиваног у односу на оцену.



Тешкоће преласка са разредне на предметну наставу

Прелазак ученика у пети разред представља извесну прекретницу у њиховом даљем васпитању и образовању. Промена се састоји у другачијој организацији рада. Са разредне наставе прелази се на предметну. Ако томе додамо и психолошке промене које собом доноси пубертет, онда је јасно да је важна брига и помоћ родитеља у овом периоду.

До четвртог разреда ученик је навикао на начин рада учитеља/-ице. У петом разреду треба да се навикне на нове наставнике који се смењују из часа у час. То видно утиче на прилагођавање ученика и на успешност у учењу. Нови предмети у петом разреду су: историја, географија, биологија, техника и технологија и други страни језик. Ваља савладати обимне програме што за ученика није нимало лак задатак. Промене су знатне и у начину учења. Због повећаног броја предмета и обимних садржаја све мање се градиво може запамтити на часу, а све је већа потреба учења из уџбеника и других књига и приручника. Ако узмемо у обзир неуједначено познавање градива из претходних разреда и степена заборављања у време летњег распуста, видимо да је ученицима петог разреда потребна помоћ и подршка од одељењског старешине, педагошко-психолошке службе и родитеља.

Поред тога, правилно прилагођавање на предметну наставу захтева социјалну и емотивну зрелост ученика. Позитиван социјални статус ученика у одељењу повољно делује на постизање успеха, на озбиљност у прилажењу постављеним задацима, развија одговорност, упорност и истрајност у решавању задатака, процену вредности наведеног и висок ниво аспирације.

Промена одељењског старешине значајан је моменат како за ученике, тако и за родитеље. Ученици млађих разреда емотивно се везују за своје учитеље а одељењски старешина, у извесном смислу, преузима ту улогу. Он, међутим, није у ситуацији да познаје ученике у оноликој мери како је то могао учитељ/-ица. У томе му морају помоћи и сами родитељи. У исто време и ученици постају зрелији и способнији за све ове промене. Код њих се развијају шира интересовања и способности за самостално стицање знања а већ су формиране и радне навике.

Формирање радних навика

Формирање радних навика код ученика је један од најзначајнијих услова за сталну радну активност, која обезбеђује успех у школи и животу.

Већ у предшколском периоду формирају се код деце различите позитивне навике (хигијенске, културне, па и радне). Поједине задатке млађе дете обавља због емоционалне везаности за родитеље, а старије из свести о потреби извршавања појединих задатака. Млађем детету потребни су стимуланти у виду похвала и награда, а код детета са изграђеним радним навикама формирана је одговорност за рад и осећај задовољства због постигнутог успеха. Свест о потреби да се буде успешан у учењу прелази у навику, те се учење обавља као задовољавање те потребе. Ако је учење прерасло у навику ради се



са лакоћом. Истовремено се повећавају и радне способности па се може учити дуже, без већег напора. У томе се састоји суштина формирања радних навика.

Сматра се да ученик има развијене радне навике:

- када завршава своје задатке пре него што почне да се игра или гледа телевизију
- ако се концентрише над послом који обавља
- ако не одгађа неки задатак чак ни онда кад је он непријатан и тежак
- ако за сваки предвиђени посао распореди време
- ако добро обавља задатак без губљења времена и непотребног задржавања
- ако ради задатке на време и уредно и чува прибор и уџбенике.

Било би добро да родитељи на време уче да ли њихова деца имају развијене радне навике и помогну ако се појаве тешкоће. Постоји опасност да са доживљајем неуспеха дете мења и однос према раду, губи вољу и истрајност а посебно радне навике.

За формирање и одржавање радних навика постоје и неки објективни услови које би ваљало да обезбеди свака породица :

* место за рад - важно је да оно буде стално и да припада само детету. Треба да је уредно и да га дете само одржава. Све школске ствари држе се на истом месту-тако неће доћи до губљења и нервозе. То не мора бити посебна соба, већ део заједничке просторије у коме се налази радни сто, књиге и прибор ученика. Такав кутак мотивише на рад и извршавање обавеза. Битно је навикнути дете да ради на истом месту и у исто време јер су ово значајни услови за формирање радних навика.

* дневни режим ученика - важно је да је детету испланиран цео дан и то: учење, игра, одмор, рад у кући, рекреација. Ако се ове активности упражњавају у одређено време, прелазе у навику. Рад би свакако требало да претходи игри. Дневни план активности за млађу децу одређују родитељи а старија су способна да планирају своје активности али је неопходно да родитељ има увид у тај план и његово остваривање. Контрола родитеља значајна је на овом узрасту и у пубертету, када се нагло развијају разнолика интересовања и дете може неке важне задатке заменити неважним.

* складни породични односи - радне навике ученика успешније ће се развијати ако међу родитељима и другим члановима породице постоје хармонични односи. Свађа, вика и несугласице делују на ученика депримирајуће и они постају неспособни да се концентришу на оно што треба да уче. Неслога родитеља посебно негативно утиче на ученика па може да се развије неуротичност и апатија.

Радне навике ученика формирају се и развијају заједничким настојањем наставника и родитеља. Они представљају везу између школе и живота, јер ученик не стиче способност учења само зато да би постигао успех у школи, него да би се стеченим способностима и знањем користио у животу. И то је услов за развој дечјих способности и интересовања.



Велику васпитну вредност у формирању радних навика имају домаћи задаци. Приликом њихове израде ученици примењују стечено знање и раде самостално према својим способностима. Редован рад задатака развија осећање обавезе и одговорности.

Шта родитељи могу да ураде да би ученици одговорили свим задацима? Потребно је да се правовремено информишу о напредовању ученика, прилагођавању на програмске задатке и обавезе. Предуслов за успех је континуирана сарадња родитеља са школом, одељењским старешином и предметним наставницима. Стално пратити и надзирати дечији рад код куће (израду домаћих задатака, учење нових садржаја, понављање већ наученог градива...). Имати увид у коришћење слободног времена (игра и забава, дружење са вршњацима, гледање ТВ, рад на рачунару, читање и др.).

Дакле, иако је дете зрелије и самосталније, не сме се препустити самом себи. Став родитеља према ученику, његовом раду, успеху/неуспеху врло је важан на овом узрасту. Добро је да родитељи имају пуно разумевања, стрпљења, упорности и доследности у захтевима. Неопходно је често разговарати са децом како би се што успешније пратио развој и бурне промене које понекад доноси. Око васпитних проблема максимално треба да се заложе оба родитеља. Повољна породична клима има позитиван утицај на успех ученика, а значајан је утицај родитеља на стварање слике о себи код ученика. Један од битних задатака родитеља је да васпитавају код детета дисциплину и одговорност према раду.

Психичке промене

У фази претпубертета (код девојчица између 10 и 12 година, а код дечака између 11 и 13) истовремено се јављају многе физиолошке и физичке промене али и низ психолошких.

Једна од карактеристичних промена је промена става и понашања деце према родитељима, наставницима и друговима. Може се рећи да је ово време појачане тврдоглавости, непослушности и пркоса према одраслима. Уз то се јавља и повећана радозналост за све што се збива у њиховој околини, а нарочито за одрасле и њихове особине. Деца постају врло критична према својој околини, уплићу се у разговор одраслих, радо расправљају и намећу своје мишљење.

За ово доба је карактеристичан психомоторни немир: деца су стално у покрету, скачу, вичу, кревеле се, много причају, изводе разне необичне покрете, склона су импулсивном реаговању.

Деца у овом добу испољавају знаке емотивне лабилности; лако мењају расположења и без значајнијег повода у афектима често претерују па су или наглашено весела или потиштена. Понекад без разлога заплачу или прасну у смех. Карактеристична је и одбојност према супротном полу : девојчице потцењују дечаке, не желе да се друже са њима, а дечаци задиркују девојчице, подсмевају им се и ругају, па их чак и физички нападају. Може се појавити склоност дечака да се служе непристојним изразима и псовкама, да цртају “непристојне” цртеже... То је све последица буђ|ења



нових осећања везаних за интензивирање полног нагона који још није оријентисан на реалан начин. Уместо да се деца грде и кажњавају корисније је о свим променама разговарати на миран, озбиљан и пријатан начин па им тако помоћи да боље разумеју себе и лакше нађу пут до зрелијег понашања. У односу према школи опажа се извесна површност и немарност. То може бити разлог што многа деца постижу слабији успех у петом и шестом разреду основне школе.

Деца овог узраста постају врло критична према наставницима и родитељима. Понекад са задовољством а понекад са разочарењем утврђују да им родитељи нису савршени и свезнајући. То им донекле повећава самопоуздање али их и наводи на одбојан став према њима па су ту разлози за чешће сукобе. Последица ових промена је и појачан пркос и непослушност. У школи се испољава као недисциплина и смањена концентрација за рад. Већина родитеља и наставника реагује на ове промене у понашању деце на ауторитативан начин: грдњом, придиком, претњом или казном. Када је дете постало неповерљиво према сваком ауторитету, постало је истовремено осетљиво на сваки ауторитарни, строги поступак и на њих реагује још већим отпором. Тако се нормална склоност према непослушности претвара у прави неуротски пркос. Нарочито мушку децу у овом периоду називају “немогућим” и “неваспитаним”, али не увиђају како неретко сами доприносе таквом понашању.

Треба имати у виду да у овом раздобљу може доћи до озбиљнијег поремећаја односа на релацији дете-наставник и дете-родитељ ако су односи међу њима већ били поремећени (претерано строг поступак, презаштићивање, претерано амбициозни захтеви, приговарачки став, сујетан, ташт поступак васпитавања). Родитељи који су правили грешке у одгајању детета тешко ће се преоријентисати на исправније поступке па је и много вероватније да ће им васпитавање деце у пубертету донети крупније проблеме.

Када тешкоће у међусобним односима знатно поремете свакодневицу, обратите се за стручну помоћ (у школи је то педагошко-психолошка служба). Важно је и бити заиста спреман за промене у дотадашњим васпитним поступцима.



УПИТНИК ЗА УЧЕНИКЕ ПЕТОГ РАЗРЕДА - 32 ученика

1. Прелазак из 4. у 5. разреда сам доживео/ла:

- а) као велику промену **68,75%**
- б) као малу промену **28,12%**
- в) без промена **3,12%**

2. У петом разреду се осећам:

- а) пријатно **37,5%**
- б) непријатно **3,12%**
- в) исто као и раније **59,37%**

3. Колико су ти блиски наставници који ти предају у петом разреду?

- а) Веома су ми блиски **62,5%**
- б) У малој мери су ми блиски **37,5%**
- в) Нису ми блиски уопште
- г) Нису ми ни блиски ни страни

4. У којим предметима вас наставници највише подстичу и охрабрују?

Њих 12 је рекло српски језик, 10 математика, 7 физичко, музичко 6, по 5 географија и биологија, 2 ТиТ, немачки и ликовно, и по 1 историја и информатика.

5. Наставници којих предмета вас највише грде и кажњавају?

10 ученика је навело физичко васпитање, 8 историју, Технику и Технологију 2, док је по један ученик је навео биологију, математику и географију.

6. Које особине највише цениш код наставника?

Највише се наводило добродушност и пажљивост према деци, разумност, што се не прави разлика међу ученицима, што лепо предају и цене дисциплину на часу.

7. Напиши неки предлог за побољшање наставе:

Ормарићи у школи, мање градива, часова и домаћих задатака. Више екскурзија, већа помоћ наставника око савладавања градива.



8. Заокружи тврдњу која теби представља проблем:

- а) што ти предаје већи број наставника **9,37%**
- б) што наставници дају обимније задатке **28,12%**
- в) што осећаш да немаш довољно знања **21,87%**
- г) што имаш већи број часова **56,25%**
- д) што од тебе се очекује већа самосталност у раду **18,75%**
- ђ) што су наставници много строжији **18,75%**
- е) немаш тешкоћа уопште **12,5%**

По одговорима, закључује се да ученицима највећи проблем представљају већи број часова, као и што наставници дају обимније задатке.

9. Шта ти се најмање допада сада када си у петом разреду?

- а) однос наставника према ученицима **31,25%**
- б) велики број часова **56,25%**
- в) није ми занимљиво оно што се учи **6,25%**
- г) начин на који наставници предају и објашњавају градиво **9,37%**
- д) уџбеници и приручници **15,62%**
- ђ) обимно и тешко градиво **25%**

Најмање им се допада велики број часова, однос наставника према ученицима, као и обимно и тешко градиво.

10. Да ли разумеш наставнике док предају ново градиво?

- а) разумем скоро све наставнике **25%**
- б) разумем већину наставника **50%**
- в) разумем око половину наставника **15,62%**
- г) разумем мањи број наставника **6,25%**
- д) разумем само по неког наставника **3,12%**

Наши ученици разумеју скоро све наставнике или бар већину.